



**Area: Funzioni Generali**

**Settore: Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti**

**C.d.R.: Stazione Unica Appaltante, Contratti**

**Servizio: SUA e Supporto Giuridico Edilizia e Viabilità**

**Unità Operativa: SUA e Supporto Giuridico Edilizia e Viabilità**

**Ufficio: Contratti e supporto SUA**

### **DETERMINAZIONE**

**Determina n. 1226 del 11/09/2025**

**Treviso, 11/09/2025**

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 50, COMMA 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SEGRETARIATO SOCIALE DEL COMUNE DI TREVIGNANO (TV) PER IL PERIODO DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026  
DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE - CIG: B7997BEE8E.**

Premesso che:

- presso la Provincia di Treviso è stata istituita con deliberazione consiliare n. 22/69311/2013 del 17.06.2013 e deliberazione giunta n. 186/45792/2014 del 05.05.2014, la “Stazione Unica appaltante - Area Beni e Servizi”, ai fini della gestione unitaria a livello provinciale delle funzioni di Stazione Unica Appaltante;
- il Comune di Trevignano risulta qualificato ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 ma ha deciso comunque di ricorrere ad una Stazione Appaltante qualificata per poter svolgere la presente procedura di gara;
- la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso risulta qualificata presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in fascia SF1 ai sensi dell’art. 63 e allegato 2.4 del D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
- il Comune di Trevignano con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 03.11.2023 ha rinnovato l’adesione alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso ed approvato il nuovo schema di Convenzione;

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile del Settore 02 Servizi al Cittadini del Comune di Trevignano n. 376 del 07/07/2025, con la quale è stato disposto di indire una procedura negoziata senza bando ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs.n. 36/2023 per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale nel Comune di Trevignano per il periodo dal 01.09.2025 al 31.08.2026, per l'importo di € 197.682,00 IVA esclusa, comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 00,00 attraverso RDO “aperta” a tutti gli operatori economici che, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, risulteranno abilitati ed operativi nel





Bando SERVIZI - categoria “Servizi sociali vari”, con il supporto della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso;

**Dato atto** che l’importo complessivo, idoneo a divenire contratto, ai sensi dell’art. 14, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, è pari ad € 355.827,60 (IVA esclusa) comprensivo dell’opzione di cui all’art. 120, comma 10 del codice ovvero della proroga opzionale di 6 mesi, dell’opzione di cui all’articolo 120, comma 1, lett. a) del medesimo decreto fino alla concorrenza in aumento ed in diminuzione del 20% massimo, calcolato sull’importo relativo alla durata contrattuale, a cui aggiungere Euro 0,00 per oneri derivanti da rischi da interferenza e della revisione prezzi;

**Richiamato** l’avviso di indizione di procedura negoziata prot. n. 38140 del 10/0472025 pubblicato in Mepa ID 5503058 con le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 263/2023;

**Dato atto** che entro le ore 11:00 del giorno 30.07.2025, termine ultimo indicato nel Disciplinare di gara, hanno presentato offerta i seguenti operatori economici, come risultante dal prospetto riepilogativo estratto dalla PAD:

	OPERATORE ECONOMICO	P.IVA
1.	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA di Torino	00518170311
2.	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS di Treviso	00792090268
3.	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS - di Montebelluna	02338180264
4.	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - di Treviso	01633420268
5.	L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto	02315500260

Visti i verbali di gara n.1 del 31.07.2025, n.2 del 31.07.2025 e n.3 del 12.08.2025 allegati alla presente;

**Considerato** che, in ottemperanza a quanto disposto all’art. 23 del Disciplinare di gara, la Commissione giudicatrice dava atto che l’operatore economico risultato primo in graduatoria, L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto, ha dichiarato che il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell’appalto è il CCNL Cooperative Sociali con codice alfanumerico T155 - diverso da quello previsto dall’art. 3 del Disciplinare di Gara e pertanto demandava al RUP della S.U.A. la richiesta della documentazione atta a dimostrare che il suddetto contratto garantisca ai dipendenti l’equivalenza delle tutele applicate;





**Vista** la nota prot. n. 45556 del 13.08.2025 con cui veniva chiesto al succitato OE di produrre la documentazione atta a dimostrare che il contratto applicato garantisce ai dipendenti l'equivalenza delle tutele applicate;

**Vista** la risposta dell'OE acquisita al prot. dell'Ente n. 46142 del 18.08.2025 nella quale L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE comunica che trattasi di refuso derivante da precedente codice CNEL assegnato al CCNL di riferimento e conferma che il codice CNEL dell'attuale CCNL Cooperative Sociali risulta T151, coerente con quanto richiesto dall'art. 3 del Disciplinare di Gara;

**Ritenute** valide le giustificazioni sopra riportate;

**Dato atto** che è stato nuovamente effettuato il controllo sull'esistenza o meno di una convenzione Consip attiva e sulla possibilità di aderirvi;

**Ritenuto**, pertanto, di aggiudicare a L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto P.IVA 02315500260 il servizio in oggetto, per un importo pari a € 194.776,00 (IVA esclusa) a cui sommare € 00,00 quali oneri per la sicurezza dai rischi da interferenze, ed un importo complessivo dell'affidamento, atto a divenire contratto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, che ammonta ad € 350.596,80 (IVA esclusa), comprensivo di Euro 00,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, della proroga opzionale di 6 mesi pari ad € 97.388,00, dell'opzione in aumento del 20% pari ad € 58.432,80, ai sensi di quanto previsto all'art. 120, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023, con un ribasso percentuale pari al 1,470%, come da sottostante quadro economico:

<b>A) IMPORTO CONTRATTUALE</b>	<b>IMPORTI IN EURO</b>
Oneri per il servizio periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2026 (iva esclusa)	€ 194.776,00
di cui costo della manodopera	€ 213.968,40
di cui agli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 0,00
Opzione aumento 20 % del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2026 ex art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 (vedi art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto)	€ 38.955,20
Proroga opzionale n. 6 (sei) mesi (vedi art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto)	€ 97.388,00
Opzione aumento 20 % del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per il periodo di proroga opzionale ex art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 (vedi art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto)	€ 19.477,60
<b>TOTALE IMPORTO CONTRATTUALE</b>	<b>€ 350.596,80</b>





<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>IMPORTI IN EURO</b>
I.V.A. 5 % (su importo contrattuale)	€ 17.529,84
Incentivo Funzioni Tecniche ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2026 (2%)	€ 3.953,64
di cui quota per il personale dipendente del Comune (75% del 2%)	€ 2.965,23
di cui quota per il personale dipendente della S.U.A. (25% del 2%)	€ 988,41
Incentivo Funzioni Tecniche ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per il periodo dal 01/09/2025 al 31/08/2026 (2%) su Opzione in aumento del 20% (vedi art. 2 del CSA)	€ 790,73
di cui quota per il personale dipendente del Comune (75% del 2%)	€ 593,05
di cui quota per il personale dipendente della S.U.A. (25% del 2%)	€ 197,68
Incentivo Funzioni Tecniche ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale (2%) (su importo proroga opzionale)	€ 1.976,82
di cui quota per il personale dipendente del Comune (75% del 2%)	€ 1.482,62
di cui quota per il personale dipendente della S.U.A. (25% del 2%)	€ 494,21
Incentivo Funzioni Tecniche ex art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per il periodo proroga opzionale (2%) su opzione in aumento del 20% (vedi art. 2 del CSA)	€ 395,36
di cui quota per il personale dipendente del Comune (75% del 2%)	€ 296,52
di cui quota per il personale dipendente della S.U.A. (25% del 2%)	€ 98,84
Contributo ANAC a carico del Comune	€ 250,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 24.896,39</b>
<b>TOTALE A) + B)</b>	<b>€ 375.493,19</b>

**Dato atto** che sono stati conclusi con esito positivo i controlli di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 da parte della Stazione Unica Appaltante - Area Beni e Servizi e che la presente





aggiudicazione definitiva deve quindi intendersi anche efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del medesimo Decreto legislativo;

**Dato atto** che Direttore dell'Esecuzione è la Dott.ssa Monica Buratto;

**Preso atto** che si procederà, ai sensi degli artt. 84 e 85 del Codice, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 111 del D.Lgs. n. 36/2023 con le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 263/2023;

**Dato atto** che l'Ente potrà avvalersi della facoltà di dare avvio alla prestazione contrattuale anche in pendenza della stipulazione del contratto;

**Dato atto**, altresì, che è stato rispettato il termine di 4 mesi per la conclusione del procedimento, previsto dall'Allegato I.3, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 36/2023;

**Visti** gli artt. 35 e 36 del D.Lgs.n. 36/2023 in virtù dei quali:

- l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale, mediante acquisizione tramite il campo "Comunicazioni", dell'offerta, dei dati, atti e informazioni inseriti nella PAD;
- l'offerta dell'Operatore Economico risultato aggiudicatario, eventualmente in versione oscurata, è resa disponibile a tutti i partecipanti non definitivamente esclusi;
- le offerte degli Operatori Economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria, eventualmente in versione oscurata, vengono rese reciprocamente disponibili;

**Viste** le dichiarazioni rese dagli Operatori Economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria che evidenziano la seguente situazione:

#### **OPERATORE ECONOMICO**

- |   |   |
|---|---|
| <b>1 L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE<br/>P.I 02315500260</b>                     | allega dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza ed anche la copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali |
| <b>2 INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE<br/>P.I. 01633420268</b>      | allega dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza ed anche la copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali |
| <b>3 CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS<br/>P.I. 02338180264</b> | allega dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza ed anche la copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali |
| <b>4 COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI</b>  | allega dichiarazione contenente i dettagli  |





**SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS**  
**P.I. 00792090268**

dell'offerta coperti da riservatezza ed anche la copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali

**5 EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE**  
**SOCIETA' COOPERATIVA**  
**P.I. 00518170311**

allega dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza ed anche la copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali

**Ritenuto** che non sussistano le ragioni di segretezza indicate nelle dichiarazioni di cui alla tabella soprariportata in quanto non si ravvisano i presupposti previsti dall'art. 98 del D. Lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale" ed in particolare non risulta motivato e provato che le informazioni da oscurare:

- a) non siano nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore;
- b) abbiano valore economico in quanto segrete;
- c) siano sottoposte a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete;

**Dato atto** che le condizioni di cui al precedente paragrafo devono sussistere cumulativamente e devono essere puntualmente dimostrate e che nella definizione di segreti tecnici o commerciali non può ricadere qualsiasi elemento di originalità dello schema tecnico del servizio offerto, perché è del tutto fisiologico che ogni imprenditore abbia una specifica organizzazione, propri contatti commerciali e idee differenti da applicare alle esigenze della clientela, e conseguentemente la mera e fisiologica originalità dell'offerta non attesta, di per sé, la sussistenza di un segreto tecnico o commerciale;

**Considerato** che alla SUA della Provincia di Treviso, sulla base della Convenzione citata e delle attribuzioni reciproche ivi contenute, spettano tutte le attività ad essa delegate e individuate nell'art. 8 della Convenzione, nonché l'aggiudicazione come da delega ricevuta con determina a contrarre n. 87 del 31.03.2025;

**Preso atto** che al Comune di Trevignano spettano le attività di propria competenza ed in particolare:

- la presa d'atto dei risultati della procedura e del presente provvedimento di aggiudicazione;
- l'adozione dei relativi impegni di spesa;
- la decisione relativa all'avvio in pendenza della stipula del contratto;
- la stipula del contratto e l'esecuzione dello stesso;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, sono state previste risorse da destinare per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'all. I.10 stabilite nella misura del 2% del valore dell'appalto;

**Ricordato** che le funzioni strumentali all'individuazione dell'Aggiudicatario sono state compiute dalla Stazione Unica Appaltante istituita dalla Provincia di Treviso e che alla stessa compete la percentuale del 25% dell'incentivo di cui al sopra citato art. 45 per le attività svolte e ritenuto, pertanto, di dare





atto che la somma a favore della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso per le funzioni strumentali svolte ammonta ad € 988,41, che dovrà essere liquidata entro 60 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione definitiva della procedura su richiesta della stessa;

**Ricordato** che il Comune di Trevignano ha proceduto ad individuare la quota prevista per il proprio personale ex art. 45 comma 2, D.Lgs. 36/2023;

**Visto** il D. Lgs. 36/2023;

**Visti** gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.l. 129/2018;

**Visti** gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Ciò premesso,

IL DIRIGENTE

DETERMINA

- 1) di richiamare a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quanto in premessa esposto;
- 2) di approvare i verbali di gara n.1 del 31.07.2025, n.2 del 31.07.2025 e n. 3 del 12.08.2025 allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di aggiudicare a L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE di Castelfranco Veneto (TV) P.I 02315500260 il servizio in oggetto, per un importo pari a € 194.776,00 (IVA esclusa) a cui sommare € 00,00 quali oneri per la sicurezza dai rischi da interferenze, ed un importo complessivo dell'affidamento, atto a divenire contratto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, che ammonta ad € 350.596,80 (IVA esclusa), comprensivo di Euro 00,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, della proroga opzionale di 6 mesi pari ad € 97.388,00, dell'opzione in aumento del 20% pari ad € 58.432,80, ai sensi di quanto previsto all'art. 120, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023, con un ribasso percentuale pari al 1,470%, e di approvare il quadro economico di aggiudicazione riportato in premessa;
- 4) di dare atto che sono stati conclusi con esito positivo i controlli di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 da parte della Stazione Unica Appaltante - Area Beni e Servizi e che la presente aggiudicazione definitiva deve quindi intendersi anche efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del medesimo Decreto legislativo;
- 5) di procedere ai sensi degli artt. 84 e 85 del Codice, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 111 del D.Lgs. n. 36/2023 e con le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 263/2023;
- 6) di pubblicare il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della Provincia di Treviso;





7) di dare atto che al Comune di Trevignano spettano le attività di propria competenza ed in particolare:

- la presa d'atto dei risultati della procedura e del presente provvedimento di aggiudicazione;
- l'adozione dei relativi impegni di spesa;
- la decisione relativa all'avvio in pendenza della stipula del contratto;
- la stipula del contratto;

8) di dare atto che su indicazione del RUP del Comune il Direttore dell'Esecuzione è la Dott.ssa Monica Buratto;

9) di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del Dirigente Responsabile ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni";

10) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio provinciale.

**IL DIRIGENTE**  
**LORENZON MASSIMILIANO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI TREVISO - AREA BENI E SERVIZI  
VERBALE N. 1 DEL 31.07.2025**

**SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SEGRETARIATO SOCIALE DEL COMUNE DI TREVIGNANO (TV) PER IL PERIODO DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026**

L'anno 2025 (duemilaventicinque), in questo giorno di giovedì 31 (trentuno) del mese di luglio alle ore 09:32 nella sala gare della Stazione Unica Appaltante - Area Beni e Servizi sita nell'edificio n. 2 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica all'espletamento della procedura di cui all'Avviso di indizione prot. n. 38140 del 10/07/2025 per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per le persone residenti nel Comune di Trevignano per il periodo dal 01.09.2025 al 31.08.2026.

Con determinazione n. 376 del 07/07/2025,, il Comune di Trevignano (TV) ha indetto una procedura per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare per le persone residenti nel medesimo comune per il suddetto periodo.

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso (SUA - Area beni e servizi), in funzione di Stazione Appaltante qualificata ai sensi dell'art. 62 e 63 del D.Lgs n. 36/2023, svolge la presente procedura di gara in esecuzione della determinazione a contrarre di cui sopra.

Premesso che la Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Treviso:

- ha lanciato la procedura in oggetto (ID 5503058) nella Piattaforma telematica MePA (PAD) in data 10 Luglio 2025, dal cui sito si accede alla procedura di gara e relativa documentazione;
- svolge la gara con la modalità della "RDO aperta" a tutti gli Operatori economici che, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, risultano abilitati ed operativi nel "Bando SERVIZI - categoria "SERVIZI SOCIALI VARI", come previsto dal Codice dei Contratti e come disposto nelle premesse del Disciplinare di gara e dagli articoli 1 e 20 del medesimo; pertanto, come previsto nell'Avviso di Indizione della procedura di gara, tutti gli Operatori economici interessati sono automaticamente ammessi alla presentazione delle offerte secondo il termine e le modalità indicati dal Disciplinare di gara;
- ha reso disponibili tutti i chiarimenti richiesti dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, nella Documentazione di gara della PAD.

Premesso inoltre che:

- il Disciplinare di gara, cui si rinvia, stabilisce la durata dell'affidamento e la revisione prezzi;
- i CPV del servizio in oggetto sono i seguenti:
  - 85300000-2, per il servizio di assistenza domiciliare
  - 85312100-0 per il servizio di Segretariato Sociale
- il servizio in oggetto rientra tra i servizi individuati dall'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 e più precisamente tra i servizi alla persona di cui all'art. 128, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'importo stimato a base di gara è pari a € 197.682,00.= IVA esclusa, così suddiviso:
  - € 96.460,00 per il servizio di assistenza domiciliare;
  - € 42.816,00 per il servizio di Segretariato sociale;
  - € per il servizio di assistenza sociale;
- Il valore globale stimato dell'appalto, idoneo a divenire contratto ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, è pari a € 355.827,60 IVA esclusa.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), per il Comune di Trevignano, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Petra Tomaello, Responsabile del Settore Servizi al Cittadino.

Il Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 8, del Codice, è la dott.ssa Monica Buratto del Comune di Trevignano (la nomina è obbligatoria ai sensi dell'art. 114, comma 8, del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 32, comma 2, lett. m) dell'Allegato II.14.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), per la SUA, ai sensi dell'art. 15, comma 9 del Codice è il Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso - Dott. Massimiliano Lorenzon.

Sono presenti il Responsabile Unico del Progetto (RUP), per la SUA, ai sensi dell'art. 15, comma 9 del Codice Dott. Massimiliano Lorenzon, e Raul Filippo Colamussi, istruttore amministrativo del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante: lo stesso ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

Assiste alla seduta anche la dott.ssa Laura Vello, Specialista procedure di gara del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso.

La seduta pubblica si svolge sulla PAD, come previsto dal Codice dei Contratti e come disposto all'art. 20 del Disciplinare di gara.

Il RUP, Raul Filippo Colamussi e la dott.ssa Laura Vello, svolgono le operazioni in presenza dalla sala gare.

Il RUP, comunica che con atto prot. n. 42369 del 31/07/2025 è stata nominata la Commissione Giudicatrice che dovrà procedere alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi, così composta:

-Dott.ssa Petra Tomaello Responsabile del Settore 2 - Servizi al Cittadino del Comune di Trevignano (TV) Presidente;

-Dott.ssa Miriam Zanatta Assistente Sociale del Comune di Nervesa della Battaglia (TV) Componente;

- Dott.ssa Monica Buratto Assistente Sociale del Comune di Trevignano (TV) Componente;

- Raul Filippo Colamussi, istruttore amministrativo, Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Il RUP comunica che, entro le ore 11:00 del giorno 30.07.2025, termine ultimo indicato nel Disciplinare di gara per la presentazione delle offerte, sono pervenute le buste telematiche degli operatori economici di seguito elencati, come risultanti dal prospetto riepilogativo estratto dalla PAD:

	OPERATORE ECONOMICO
1	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA di Torino P. IVA 00518170311
2	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS di Montebelluna (TV) P. IVA 02338180264
3	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS di Treviso P. IVA 00792090268
4	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - di Treviso P. IVA 01633420268
5	L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto P. IVA 02315500260

Il RUP procede alla verifica delle firme digitali, con esito positivo e, di seguito, all'apertura della "Busta telematica - documenti amministrativi" presentata dai concorrenti e all'esame della documentazione amministrativa a cominciare dall'Operatore economico:

- **1. CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS** di Montebelluna (TV): esamina il DGUE, la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara, la dichiarazione di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL indicato nel Disciplinare di Gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante

documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa.

- **2. EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA di Torino:** esamina il DGUE, la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara, la dichiarazione di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL indicato nel Disciplinare di Gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa.

- **3. COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS di Treviso:** esamina il DGUE, la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara, la dichiarazione di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL indicato nel Disciplinare di Gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa.

**4. INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - di Treviso:** esamina il DGUE, la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara, la dichiarazione di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto il CCNL indicato nel Disciplinare di Gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa.

**5. L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto:** esamina il DGUE, la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara, la dichiarazione di applicare al personale dipendente impiegato nell'appalto altro CCNL che garantisca le medesime tutele e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa.

Il RUP comunica quindi che la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica che avrà inizio immediatamente, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche; seguirà in seduta riservata, a cura dei componenti la Commissione, l'esame e la valutazione delle medesime, secondo i criteri e le formule indicati nel Disciplinare di Gara.

Alle ore 10:17 il RUP termina la seduta pubblica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dal Responsabile Unico del Progetto della SUA e dal Segretario verbalizzante.

IL RUP della SUA - Dott. Massimiliano Lorenzon

*(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Raul Filippo Colamussi

*(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*

**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI TREVISO - AREA BENI E SERVIZI****VERBALE N. 2 DEL 31/07/2025****SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SEGRETARIATO SOCIALE DEL COMUNE DI TREVIGNANO (TV) PER IL PERIODO DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026**

Visto il verbale n. 1 del 31.07.2025, relativo alla seduta pubblica della procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023 finalizzata all'affidamento in appalto del servizio per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per le persone residenti nel Comune di Trevignano per il periodo dal 01.09.2025 al 31.08.2026.

L'anno 2025 (duemilaventicinque), in questo giorno di giovedì 31 (trentuno) del mese di luglio alle ore 10:20 nella sala gare della Stazione Unica Appaltante - Area Beni e Servizi sita nell'edificio n. 2 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, alle operazioni di gara.

Dato atto che nella seduta pubblica sopracitata, a seguito della verifica della documentazione amministrativa, è stata dichiarata l'ammissione dei seguenti operatori economici:

	OPERATORE ECONOMICO
1	EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA di Torino P. IVA 00518170311
2	CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS di Montebelluna (TV) P. IVA 02338180264
3	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS di Treviso P. IVA 00792090268
4	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - di Treviso P. IVA 01633420268
5	L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto P. IVA 02315500260

Si insedia la Commissione giudicatrice nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con atto del Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti - Dott. Massimiliano Lorenzon - prot. n. 42369 del 31/07/2025 i cui componenti hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità, di astensione e di

insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 93, comma 5, e art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e così composta:

-Dott.ssa Petra Tomaello Responsabile del Settore 2 - Servizi al Cittadino del Comune di Trevignano (TV) Presidente;

-Dott.ssa Miriam Zanatta Assistente Sociale del Comune di Nervesa della Battaglia (TV) Componente;

- Dott.ssa Monica Buratto Assistente Sociale del Comune di Trevignano (TV) Componente;

- Raul Filippo Colamussi, istruttore amministrativo, Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Si precisa che il Segretario Verbalizzante opera in presenza, mentre il Presidente e i membri di Commissione giudicatrice sono collegati tramite videoconferenza: tutti sono quindi in grado di assistere alle operazioni di gara mediante condivisione dello schermo e dei documenti di gara e di esprimere valutazioni condivisibili.

Assiste alla seduta anche la dott.ssa Laura Vello, Specialista procedure di gara del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso.

La seduta pubblica si svolge sulla PAD certificata, come previsto dal Codice dei Contratti e come disposto all'art. 20 del Disciplinare di Gara.

Il Presidente della Commissione comunica quali operazioni saranno espletate nella seduta in corso: si procederà all'apertura delle buste telematiche "B" - Offerta Tecnica - presentate dalle ditte concorrenti; di seguito, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà all'esame delle offerte tecniche, secondo i criteri di valutazione previsti che determineranno l'attribuzione del relativo punteggio, come specificato dal Disciplinare di Gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti all'offerta tecnica e darà atto dell'eventuale esclusione dalla gara; procederà quindi all'apertura della busta telematica "C", contenente l'Offerta Economica presentata, all'attribuzione dei relativi punteggi e darà immediata lettura della somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica e della conseguente graduatoria finale.

Si procede quindi, con il supporto della dott.ssa Laura Vello, all'apertura dalla PAD delle buste "B" - Offerta Tecnica" presentate da ciascun operatore economico. Si riscontra che i concorrenti hanno presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di Gara, con allegate le relazioni ivi richieste, nei limiti e contenuti previsti, con le seguenti precisazioni:

1) **CASTEL MONTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS di Montebelluna (TV)**: l'operatore economico ha presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di gara, con allegate le relazioni ivi richieste, nei limiti e contenuti previsti; ha presentato la dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, con argomentazioni, e copia firmata della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

L'operatore ha inserito nell'offerta tecnica della documentazione non richiesta dal Disciplinare di gara, e pertanto tale documentazione non verrà valutata dalla commissione giudicatrice.

2) **EURO & PROMOS SOCIAL HEALTH CARE SOCIETA' COOPERATIVA di Torino**: l'operatore economico ha presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di gara, con allegate le relazioni ivi richieste, nei limiti e contenuti previsti; ha presentato la dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, con argomentazioni, e copia firmata della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali;

3) **COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ETS**: l'operatore economico ha presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di gara, con allegate le relazioni ivi richieste, nei limiti e contenuti previsti; ha presentato la dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, con argomentazioni, e copia firmata della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

L'operatore ha inserito nell'offerta tecnica della documentazione non richiesta dal Disciplinare di gara, e pertanto tale documentazione non verrà valutata dalla commissione giudicatrice.

4) **INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - di Treviso**: l'operatore economico ha presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di gara, con allegate le relazioni ivi richieste, nei limiti e contenuti previsti; ha presentato la dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, con argomentazioni, e copia firmata della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali;

5) **L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE - di Castelfranco Veneto**: l'operatore economico ha presentato la documentazione tecnica prescritta dal Disciplinare di gara, con allegate le relazioni ivi richieste, nei limiti e contenuti previsti; ha presentato la dichiarazione contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, con argomentazioni, e copia firmata della relazione tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Completate le operazioni, la Commissione dà atto che tutti gli operatori economici sono ammessi alla successiva fase di esame e valutazione delle offerte tecniche, da svolgersi in seduta riservata.

Alle ore 10:35 la Commissione termina la seduta pubblica.

Le operazioni proseguono in seduta riservata: il Presidente della Commissione illustra le modalità di valutazione come stabilite dal Disciplinare di Gara e dispone di inviare ai membri di Commissione tutte le offerte tecniche presentate dai concorrenti, tramite copia dei documenti digitali scaricati dalla PAD.

Il Presidente fissa per il giorno martedì 12 (dodici) agosto, alle ore 09:30 la prossima seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche e l'apertura delle offerte economiche.

Il presidente dispone inoltre di dare avviso della convocazione della seduta pubblica a tutti gli operatori economici tramite la PAD nelle comunicazioni relative alla procedura di gara.

La seduta riservata termina alle ore 10:42.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti della Commissione giudicatrice e dal Segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE

F.to Dott.ssa Petra Tomaello

IL COMPONENTE

F.to Dott.ssa Miriam Zanatta

IL COMPONENTE

F.to Dott.ssa Monica Buratto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Raul Filippo Colamussi



STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI TREVISO - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 3 DEL 12.08.2025

**SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SEGRETARIATO SOCIALE DEL COMUNE DI TREVIGNANO (TV) PER IL PERIODO DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026**

Visto il verbale n. 1 e n. 2 entrambi del 31.07.2025, relativi alle sedute pubbliche e riservate della procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 36/2023 finalizzata all'affidamento in appalto del servizio per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per le persone residenti nel Comune di Trevignano per il periodo dal 01.09.2025 al 31.08.2026.

L'anno 2025 (duemilaventicinque), in questo giorno di martedì 12 (dodici) del mese di agosto alle ore 09:35 nell'ufficio della Stazione Unica Appaltante - Area Beni e Servizi \_ edificio n. 2 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si riunisce in seduta riservata, la Commissione giudicatrice così composta:

- Dott.ssa Petra Tomaello Responsabile del Settore 2 - Servizi al Cittadino del Comune di Trevignano (TV) Presidente;
- Dott.ssa Miriam Zanatta Assistente Sociale del Comune di Nervesa della Battaglia (TV) Componente;
- Dott.ssa Monica Buratto Assistente Sociale del Comune di Trevignano (TV) Componente;
- Raul Filippo Colamussi, istruttore amministrativo, Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Assiste alla seduta anche la dott.ssa Laura Vello, Specialista procedure di gara del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso.

Si precisa che il Segretario Verbalizzante e la dott.ssa Laura Vello operano in presenza, mentre il Presidente e i membri di Commissione giudicatrice sono collegati tramite videoconferenza: tutti sono in grado di assistere alle operazioni di gara mediante condivisione dello schermo e dei documenti di gara e di esprimere valutazioni condivisibili.

Richiamate le condizioni generali di svolgimento della gara prestabilite nel Disciplinare di gara, il Presidente ricorda che la Commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica come indicato al punto 18 del Disciplinare.

Copia del Disciplinare di Gara, del capitolato speciale per i servizi in esame e delle offerte tecniche sono a disposizione di ciascun componente la Commissione giudicatrice.

La Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi in base ai criteri di valutazione, criteri motivazionali/lista scelte e secondo i metodi di attribuzione dei coefficienti e formule punteggio

indicate ai punti 18, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4 del Disciplinare di Gara, le cui tabelle vengono integralmente qui richiamate.

Il Presidente ricorda altresì che ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

VALORE DEL COEFFICIENTE	GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE	
0	Non valutabile	contenuti assenti
0,10	Del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	Gravement e insufficient e	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	Insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	Scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	Discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	Buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	Molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1	Ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

I Commissari possono esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Quanto agli elementi tabellari (di cui al numero 5 del paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara recante "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica") cui è assegnato un punteggio nella colonna "T" della tabella del Disciplinare, il relativo punteggio sarà attribuito, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

I Commissari danno atto di aver letto le relazioni tecniche formulate da tutti gli operatori economici in gara e, applicando i criteri e le formule indicate per ciascun requisito di valutazione, procedono a confrontarsi sulle rispettive valutazioni. Al termine della valutazione ognuno dei Commissari procede con l'attribuzione dei coefficienti. Il coefficiente da 0 a 1 espresso da ciascun Commissario per gli elementi qualitativi viene trascritto in un foglio di calcolo che determina la media dei coefficienti attribuita.

La sommatoria dei punteggi assegnati è riassunta nell'allegata scheda punteggi tecnici.

In ottemperanza a quanto stabilito nel Disciplinare di Gara si procede quindi alla verifica che tutti gli operatori economici abbiano superato la soglia minima di sbarramento, pari a 50,00 punti per il punteggio tecnico complessivo: la Commissione giudicatrice dà atto che tutti gli operatori economici hanno raggiunto il punteggio per essere ammessi al successivo iter di gara.

Al fine di garantire l'equilibrio stabilito, in sede di progettazione della gara, tra la valutazione dell'offerta tecnica e quella dell'offerta economica, i punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione per singolo criterio vengono riparametrati utilizzando la modalità già dichiarata nel disciplinare di gara al punto 18.4. I punteggi così ottenuti vengono riassunti nell'allegata scheda punteggi tecnici prima riparametrazione. In ottemperanza a quanto stabilito nel Disciplinare di Gara si procede quindi, con il supporto del foglio di calcolo, alla seconda riparametrazione del punteggio medesimo, come riassunto nell'allegata scheda punteggi tecnici seconda riparametrazione.

Alle ore 10:20 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Alle ore 10:30 si apre la seduta pubblica.

Le operazioni della gara si svolgono con collegamento in remoto dal Sistema accessibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con modalità della "RDO aperta", nel MEPA di Consip PA: della convocazione della seduta pubblica è stato dato avviso a tutti gli operatori economici tramite la PAD nelle comunicazioni relative alla procedura di gara.

Si eseguono in PAD gli steps richiesti dalla fase di valutazione delle offerte tecniche, rendendo visibili i punteggi attribuiti e completando tutti i passaggi richiesti per poter passare alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritte nel Disciplinare e, successivamente, alla formulazione della graduatoria finale.

Si precisa che, qualora la migliore offerta appaia anormalmente bassa la Commissione chiuderà la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP che procederà secondo quanto indicato al punto 23 del Disciplinare di gara.

Con il supporto della dott.ssa Laura Vello si procede quindi:

- alla lettura ad alta voce dei punteggi tecnici ottenuti, prima e dopo le riparametrazioni, da ciascun operatore economico e a rendere noto che tutti gli operatori economici hanno superato la soglia di sbarramento prestabilita;

- all'apertura della busta telematica “C “- OFFERTA ECONOMICA di tutti gli operatori economici in gara;
- a dare lettura ad alta voce della percentuale di ribasso offerta da ciascun operatore economico, dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera offerti;
- a trascrivere, con il supporto del foglio elettronico, le percentuali offerte da ciascun operatore economico, come riportato nella scheda punteggi tecnici ed economici;
- a calcolare i punti attribuiti per la parte economica, effettuando la sommatoria con il punteggio tecnico, determinando il punteggio complessivamente attribuito a ciascun operatore economico,
- a verificare la presenza nell'offerta di ciascun operatore economico del “Progetto di assorbimento del personale” come richiesto al punto 17 del Disciplinare di Gara.

Viene quindi redatta la graduatoria dalla quale risulta che l'operatore economico **L'INCONTRO COOPERATIVA SOCIALE di Castelfranco (TV)** ha ottenuto il punteggio totale più elevato, come riassunto nell'allegata scheda punteggi tecnici ed economici.

In ottemperanza a quanto disposto ai punti 17 e 23 del Disciplinare di gara, si procede alla verifica che l'offerta non risulti anormalmente bassa, ovvero che l'operatore economico:

- non riporti un CCNL diverso rispetto a quello previsto nel disciplinare di gara;
- non riporti un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla Stazione Appaltante;
- non presenti sia i punti relativi al prezzo che la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di gara.

L'operatore economico dichiara che il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto è il CCNL Cooperative Sociali con codice alfanumerico T155 - diverso da quello previsto dall'art. 3 del Disciplinare di Gara: il RUP considerato quanto sopra, comunica che procederà, alla verifica di congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 dell'offerta economica. Le risultanze del procedimento di verifica di congruità, nonché l'eventuale proposta di aggiudicazione, nel caso in cui tale verifica avesse esito positivo, saranno rese note successivamente mediante avviso comunicato al concorrente tramite PAD.

Terminate le operazioni, ai fini dei successivi adempimenti, in conformità a quanto previsto dal Disciplinare di Gara, la Commissione giudicatrice procede a registrare nella PAD gli esiti della valutazione dell'offerta economica, rendendo visibili i punteggi attribuiti e le relativa graduatoria.

Alle ore 11:20 la Commissione giudicatrice termina la seduta pubblica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti della Commissione giudicatrice e dal Segretario verbalizzante, qui di seguito ed a margine degli altri fogli contenenti le schede punteggi che formano parte integrante e sostanziale del presente verbale.

IL PRESIDENTE

F.to Dott.ssa Petra Tomaello

IL COMPONENTE

F.to Dott.ssa Miriam Zanatta

IL COMPONENTE

F.to Dott.ssa Monica Buratto

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Raul Filippo Colamussi