



PROVINCIA DI TREVISO

GARA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA PRESSO I CIMITERI COMUNALI CON RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI DEL COMUNE DI TREVIGNANO (TV)

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 Il sistema telematico

1.2 Dotazioni tecniche

1.3 Identificazione

1.4 Gestione del sistema

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

2.2 Chiarimenti

2.3 Comunicazioni

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

3.1 Caratteristiche della concessione

3.2 Servizio di illuminazione votiva cimiteriale: utenze attive ed importo della concessione

3.3 Lavori e forniture accessori

3.4 Importo dei lavori e delle forniture accessorie: investimento totale

3.5 Categorie delle lavorazioni ed incidenza sul totale dell'investimento

3.6 Modalità di finanziamento dell'investimento

3.7 Tariffe del servizio di illuminazione votiva

3.8 Aggio in favore del Comune

3.9 Durata

3.10 Tempi di progettazione definitiva-esecutiva e di esecuzione dei lavori di riqualificazione funzionale ed energetica

3.11 Spese per la predisposizione della proposta

3.12 Piano economico e finanziario

3.13 Società di scopo (facoltativa)

4. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

4.1 Operatori economici ammessi

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Requisiti generali

5.2 Requisiti di idoneità professionale

5.3 Requisiti di capacità economica e tecnico organizzativa

5.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale per l'esecuzione delle opere

6. REQUISITI DEL PROGETTISTA

6.1 Requisiti generali

6.2 Requisiti di idoneità professionale

6.3 Requisiti del gruppo di lavoro

6.4 Requisiti di ordine speciale

7. AVVALIMENTO

8. SUBAPPALTO

9. ULTERIORI CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

9.1 Sopralluogo facoltativo

9.2 Dichiarazioni di presa conoscenza ed accettazione delle norme di gara e delle condizioni di esecuzione

10. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E GARANZIE IN FASE DI ESECUZIONE

10.1 Garanzie a corredo dell'offerta

10.2 Garanzie in fase di esecuzione

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

14.1 Domanda di partecipazione alla gara

14.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità di cui all'art. 372 del D.Lgs. 14/2019

14.3 Documentazione in caso di avvalimento

14.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

- 14.5 Dichiarazione costituzione società di scopo
- 14.6 Dichiarazione del progettista esterno
- 15. OFFERTA TECNICA
- 16. OFFERTA ECONOMICA
- 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
 - 17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
 - 17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica
 - 17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
 - 17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi
- 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE
- 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA
- 20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE
- 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
- 23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO
- 24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
- 25. CODICE DI COMPORTAMENTO
- 26. ACCESSO AGLI ATTI
- 27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
- 28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PREMESSE

Nel Comune di Trevignano sono presenti i n. 3 cimiteri comunali: Trevignano-Falzè, Signoressa e Musano dotati di illuminazione votiva.

Il servizio di illuminazione votiva nei suddetti cimiteri è gestito attraverso concessione a ditta esterna specializzata, e la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente gli impianti elettrici votivi realizzati, a fronte della corresponsione al Comune di un aggio di concessione annuale quantificato in percentuale agli abbonamenti incassati.

La Società ELETTRROTECNICA C.LUX di Navoni Pietro & C. Srl - Rione S.Caterina 28A, 32014 Ponte nelle Alpi BL, ha presentato al Comune di Trevignano, specifica proposta di project financing finalizzata alla concessione pluriennale del servizio di gestione dell'impianto di illuminazione votiva nei cimiteri comunali e alla realizzazione di opere, servizi e forniture con oneri a carico del concessionario (di seguito denominata "Proposta").

La Proposta è stata approvata e dichiarata di pubblico interesse con D.C.C. n. 29 del 23.10.2025 esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Comune ha altresì provveduto alla contestuale nomina a promotore della società proponente (di seguito il "promotore") ed all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica facente parte integrante della Proposta.

Visto il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 45 del 23/12/2024, unitamente al Documento Unico di Programmazione (DUP), in cui si è previsto il servizio di cui trattasi.

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di gara e contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'esecuzione contrattuale.

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso, è stata istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), e dalla stessa riconosciuta con il codice AUSA 0000246338 C.F. 80008870265, ai sensi dell'art. 33-ter del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito, con modificazioni, con legge 221/2012 ed è stato individuato nel Direttore Generale il Responsabile presso l'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (RASA).

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso risulta qualificata presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in fascia SF1 ai sensi dell'art. 63 e allegato 2.4 del D.Lgs. n. 36/2023 anche per concessioni/PPP.

Il Comune di Trevignano intende ricorrere alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso per effettuare procedure di gara in oggetto, in virtù della Convenzione prot. n. 3325/24 stipulata in data 15/02/2024 (Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 03/11/2023) per la gestione degli affidamenti di lavori pubblici, forniture e servizi tramite la SUA in funzione di centrale di committenza ai sensi di legge.

In attuazione della determina a contrarre n. 131 del 26/02/2026 di approvazione degli atti di gara, il Comune di Trevignano indice dunque la presente procedura aperta, ponendo a base di gara il progetto di fattibilità tecnico economica predisposto dal promotore ed approvato con la citata D.C.C. n. 29 del 23.10.2025;

La SUA, in funzione di centrale di committenza ai sensi degli artt. 62 e 63 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, svolge la presente procedura di gara in esecuzione della Determinazione a contrarre di cui sopra.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante procedura aperta e criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

INFORMAZIONI GENERALI

La durata del procedimento è prevista in massimo 9 mesi dalla pubblicazione del Bando di gara.

Il luogo di svolgimento del servizio è il comune di Trevignano (TV) [codice NUTS: ITH34] presso i cimiteri comunali come in appresso denominati:

- Cimitero di Signoressa, sito in Via Cesana loc. Signoressa;
- Cimitero di Musano, sito in Via San Sisto loc. Musano;

- Cimitero di Trevignano e Falzè, sito in Via G.Garibaldi/Via 4 Novembre tra la loc. di Trevignano e Falzè;

(Tel. 0423.6727 - PEC: protocollo.trevignano@legalmail.it)

CUI: S83001370267202500002

Stazione Unica Appaltante - Area Beni e Servizi: Provincia di Treviso, Via Cal di Breda, 116 - 31100 Treviso.

Punti di contatto: telefono: 0422.656261 - Internet: www.provincia.treviso.it - P.E.C. protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Ing. Gennaro Alessio del Comune di Trevignano.

Il **Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la SUA**, ai sensi dell'art. 15, comma 9 del Codice, è il Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante, Contratti e Trasporti della Provincia di Treviso - Dott. Massimiliano Lorenzon.

Ai sensi dell'art. 177 del D.Lgs. 36/20236, il "rischio operativo" è trasferito in capo all'operatore economico. La specificazione dell'allocazione dei rischi dell'operazione in gara è contenuta nell'allegato "Matrice dei Rischi".

Il servizio sarà gestito dal Concessionario in piena autonomia organizzativa e a suo completo rischio d'impresa, nell'ambito di quanto stabilito negli atti di gara.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

1.1 IL SISTEMA TELEMATICO

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

L'Ente concedente non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole.

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Ente concedente può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

L'Ente concedente si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e

consultabili sul sito acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

che costituiscono parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre di almeno un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione a Internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

1. tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei;
2. per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, l'Ente concedente tramite la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso, si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- il Progetto presentato dal promotore contenuto nella cartella denominata "Servizio di illuminazione votiva presso i cimiteri comunali previa riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti";
- istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa accessibili presso https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Pagina_principale
- Protocollo di legalità, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 721 del 08 luglio 2025 ed il Protocollo d'intesa in materia di appalti, per la fase di gara accessibile al seguente link:

<https://www.provincia.treviso.it/index.php/it/informazioni-e-modulistica/modulistica/bandi-di-gara-e-appalti>

- Allegato 6 - Modello Offerta Economica;
- Informativa privacy reperibile al link: <https://www.provincia.treviso.it/index.php/it/informazioni-e-modulistica/modulistica/bandi-di-gara-e-appalti>;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo dell'Ente concedente, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.provincia.treviso.it/index.php/it/aree-tematiche/assistenza-ai-comuni/stazione-unica-appaltante> e sul Sistema.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, **24.03.2026**, in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sul sito istituzionale www.provincia.treviso.it. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Ente concedente e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvisionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, l'Ente concedente provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 36/2023 mediante procedura aperta e criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per l'affidamento della gestione del servizio di illuminazione votiva dei cimiteri comunali previ interventi di riqualificazione energetica-funzionale di tutti gli impianti elettrici.

ci da eseguirsi ai sensi della normativa vigente ed in conformità al Progetto di Fattibilità posto a base di gara ed alle varianti migliorative offerte in tale sede. In particolare proceda:

- alla riqualificazione dei Quadri Elettrici e Coordinamento delle protezioni elettriche;
- sostituzione di tutte le lampade votive con nuove a led con calotta in vetro eco-compatibile;
- implementazione di interruttori a Riarmo Automatico;
- rinnovamento/rifacimento degli impianti di messa a terra;
- controllo a distanza del funzionamento degli impianti (Telegestione);
- limitare i danni da sovratensione di origine atmosferica tramite SPD.

E' posta a base di gara la proposta presentata dalla ditta Elettrotecnica C. Lux di Navoni Pietro & C. srl approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 23.10.2025.

In particolare è previsto che la ditta concessionaria proceda:

- alla riqualificazione energetica-funzionale di tutti gli impianti elettrici a servizio dell'illuminazione votiva;
- alla gestione del servizio di illuminazione votiva attraverso la fornitura di energie elettrica e la manutenzione ordinaria e straordinaria necessaria per garantire l'efficienza degli impianti per tutta la durata contrattuale di n. 26 anni;
- effettui la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di adeguamento e riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti e delle prestazioni aggiuntive tenuto conto della proposta presentata dal promotore ed, in particolare, dello "studio di fattibilità" e degli altri atti.

3.1 CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

L'operatore si impegna a prendere in carico gli impianti di illuminazione votiva dei cimiteri comunali, eseguire tutte le opere di adeguamento atte a consentire la riqualificazione energetica e funzionale degli impianti, così come illustrato nei progetti presentati, e per converso gestire il servizio di illuminazione votiva fornendo, a richiesta degli utenti, uno o più punti luminosi a carattere votivo da installare su loculi, ossari, tombe a terra, cappelle e tombe famiglia, garantendo la sostituzione delle lampade fulminate e la manutenzione dell'impianto fino al punto luce a fronte di un canone di abbonamento e di un contributo di allacciamento sulla tomba.

3.2 SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERIALE: UTENZE ATTIVE ED IMPORTO DELLA CONCESSIONE

La gestione del servizio di illuminazione votiva, prestazione principale della concessione, è comprensiva della gestione e manutenzione degli impianti esistenti con realizzazione di tutte le eventuali modifiche ed estensioni, nonché della gestione amministrativa e contabile delle utenze.

La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente gli impianti elettrici votivi esistenti e/o realizzati, a fronte della corresponsione al Comune di un aggio di concessione annuale pari ad euro 2,00 per ogni lampada che risulterà attiva al 31.12 di ogni anno.

Il valore complessivo presunto della concessione, calcolato ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 36/2023, per la sua intera durata, ammonta, ad Euro 448.574,00 oltre IVA di legge.

3.3 LAVORI ACCESSORI

I lavori ed i servizi previsti nella concessione ed accessori rispetto al servizio di illuminazione votiva, sono i seguenti:

1. lavori di riqualificazione Energetica e Funzionale degli impianti di illuminazione elettrica votiva dei cimiteri di Trevignano-Falzè, Signoressa e Musano (cat. OS30).

Per il dettaglio e le caratteristiche degli interventi sopra riportati, si rinvia alla relazione illustrativa ed alla documentazione tecnica facente parte della proposta tecnico economica.

3.4 IMPORTO DEI LAVORI ACCESSORI: INVESTIMENTO TOTALE

L'importo dei lavori e servizi accessori è pari ad € 27.836,97 come nella tabella dettagliati:

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'INVESTIMENTO

A) LAVORI A BASE D'ASTA

A.1 LAVORI di Riqualificazione Impianti Elettrici Votivi Categoria OS30 (di cui manodopera € 3.613,79)	€ 19.433,819
A.2 Oneri per la Sicurezza	€ 485,84
TOTALE LAVORI A cat. OS30	€ 19.919,65

B) SOMME A DISPOSIZIONE

B.1 Spese per redazione della Proposta	€ 3.400,00
B.2 Spese Tecniche Progettazione Esecutiva, Collaudo Tecnico e Direzione Lavori CRE compreso 4% cassa professionale	€ 1.350,00
B.3.1 iva 10% su A	€ 1.991,97
B.3.2 iva 22% su B.1	€ 748,00
B.3.3 iva 22 su B.2	€ 297,00
B.4 Imprevisti e arrotondamenti	€ 130,35
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 7.917,32
IMPORTO TOTALE DELL'INVESTIMENTO A+B	€ 27.836,97

3.5 CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI ED INCIDENZA SUL TOTALE DELL'INVESTIMENTO

Limitatamente ai lavori e servizi accessori da realizzare, l'intervento appartiene alla categoria generale di cui all'art. 2 Tabella A dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023 di seguito indicata:

OS30 IMPIANTI ELETTRICI	EURO 19.919,65
-------------------------	----------------

Essendo prevista la redazione della progettazione esecutiva in capo al Concessionario, gli operatori economici sono tenuti ad individuare e designare nominativamente, già in sede di offerta, il/i soggetto/i cui verrà demandata la progettazione ovvero ad effettuarla direttamente, se all'interno della propria organizzazione è presente personale adeguatamente qualificato secondo la normativa vigente.

L'espletamento della progettazione degli interventi deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

Più specificamente, ai sensi dell'articolo 66 del D.Lgs. 36/2023 nonché all'allegato II.12 del medesimo D.L. 36/2023, l'operatore economico dovrà possedere le qualifiche professionali necessarie ai fini:

1. della progettazione definitiva, esecutiva e direzione dell'esecuzione delle opere;
2. del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'articolo, ai sensi dell'articolo 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

N.	DESCRIZIONE SERVIZIO	CPV	P (principale) S (secondaria)
1	Servizio di illuminazione votiva presso i cimiteri comunali previa riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti	98371110-8	P

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera, stimati pari ad Euro 193.939,00=.

I costi della manodopera non sono ribassabili * se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è applicato all'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della concessione, nel settore di riferimento della presente concessione, è il seguente:

Codice contratto CNEL	Titolo contratto CNEL	Codice Macro settore CNEL	Descrizione Macro settore CNEL	Contraenti Datoriali	Contraenti sindacali
C011	CCNL per i dipendenti da aziende metalmeccaniche e dell'installazione di impianti	C	settore metalmeccanico e installazione di impianti	FEDERMECCANICA; ASSISTAL; CONFINDUSTRIA	FIM CGIL; CISL; UILM; UIL; CISAL (per adesione)

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta un differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante in riferimento all'art. 11 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Di seguito i contratti collettivi equivalenti a quello sopra indicato:

Codice contratto CNEL	Titolo contratto CNEL	Codice Macro settore CNEL	Descrizione Macro settore CNEL	Contraenti Datoriali	Contraenti sindacali
C030	CCNL Area Meccanica	C	settore metalmeccanico e installazione di impianti	CONFARTIGIANATO Autoriparazione; CONFARTIGIANATO Metalmeccanica di Produzione; CONFARTIGIANATO Impianti; CONFARTIGIANATO Orafi; CONFARTIGIANATO Odontotecnici; CONFARTIGIANATO Restauro; CNA Produzione; CNA Installazione e Impianti; CNA Servizi alla comunità /Autoriparatori; CNA Artistico e tradizionale; CNA Benessere e Sanità SNO; CASARTIGIANI; CLAAI	FIOM CGIL; FIM CISL; UILM UIL

Prima di procedere all'affidamento l'Ente procederà ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

* **N.B:** Non sono ammissibili offerte che riportino un importo della manodopera inferiore ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, come previsto dall'art. 110, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, in combinato disposto con quanto previsto dall'art. 11 e dall'art. 41 commi 13 e 14 del richiamato Codice. Si richiama la sentenza del Consiglio di Stato, Sezione V, n. 5665 del 9 giugno 2023 e la risposta al Quesito del Supporto Giuridico del MIT, Codice identificativo n. 2154 del 19.07.2023.

3.6 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DELL'INVESTIMENTO

L'intervento è finanziato integralmente con risorse private.

Gli investimenti previsti non comporteranno alcun costo per il Comune in quanto non dovrà corrispondere alcun prezzo per assicurare l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione in quanto l'intervento saranno in capo alla nuova ditta concessionaria.

3.7 TARIFFE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Le tariffe del servizio di illuminazione votiva di cui alla D.C.C. n. 29 del 23.10.2025 di approvazione del Progetto del promotore e soggette a ribasso in sede di offerta, al netto di iva, sono le seguenti:

- Contributo allacciamento tombe a terra, loculi e ossari € 6,73.=-;
- Contributo allacciamento Tomba e Cappelle di Famiglia su preventivo;
- Canone Annuale di Utenza € 10,79.=-;
- Diritto di esazione € 1,20.=-

3.8 AGGIO IN FAVORE DEL COMUNE

Il Concessionario sarà tenuto a versare in favore del Comune un aggio annuale posticipato a titolo di partecipazione sugli incassi della gestione. L'aggio previsto dal promotore nel Progetto di fattibilità tecnico - economica e soggetto a rialzo in sede di offerta è pari ad euro 2,00.=- per ogni lampada che risulterà attiva al 31.12 di ogni anno.

L'aggio sarà soggetto ad aggiornamento ISTAT con le medesime modalità e nella medesima misura stabilita per le tariffe del servizio di illuminazione votiva, già descritte in precedenza.

3.9 DURATA

Il contratto di concessione avrà la durata massima di 26 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione a seguito di aggiudicazione, subordinata all'esito positivo dei controlli di legge, decorso il termine dello stand still, compresi i tempi per la realizzazione dei lavori.

E' consentita l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 17, comma 8, fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6 del D. Lgs. 36/2023.

Al termine del contratto lo stesso scadrà di pieno diritto senza necessità di disdetta o preavviso.

3.10 TEMPI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA

La consegna all'ente degli elaborati costituenti la progettazione definitiva dovrà avvenire entro **30 (trenta)** giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla comunicazione all'aggiudicatario dell'affidamento, pena la decadenza dell'affidamento.

La sottoscrizione del contratto di concessione potrà avvenire solamente a seguito dell'approvazione del progetto definitivo e della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera. Dalla data di firma del contratto di concessione decorrono i tempi di progettazione esecutiva relativi alle opere, che non potranno risultare superiori a 20 (venti), naturali e consecutivi.

I tempi di esecuzione dei lavori di riqualificazione funzionale ed energetica degli impianti non potranno essere superiori a 365 (trecentosessantacinque) giorni, naturali e consecutivi, ovvero la minore durata offerta dal soggetto aggiudicatario in sede di gara e decorreranno dalla data del verbale inizio lavori.

3.11 SPESE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA

Se il Promotore non risulta aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel terzo periodo dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 36/2023. Le spese per la predisposizione della proposta sono quantificate in € 3.400,00, come risulta dall'apposito allegato/dichiarazione contenuto nella documentazione progettuale, pertanto la somma che in tal caso l'aggiudicatario dovrà corrispondere al Promotore è pari ad € 695,90

come indicato nella comunicazione del Promotore datata 16.12.2024, importo che si intende così sostituito in tutti gli atti e documenti in cui è richiamato.

3.12 PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

L'equilibrio economico complessivo dell'investimento e della concessione proposti, deve risultare, ai sensi dell'art. 193 comma 5 del D.Lgs. 36/2023 da un piano economico - finanziario asseverato da un istituto di credito ovvero da una società.

3.13 SOCIETA' DI SCOPO (FACOLTATIVA)

L'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di scopo ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 36/2023, in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto. La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

4. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PRESENTARE L'OFFERTA

4.1 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui l'Ente concedente accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 3 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo

dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione della concessione.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Il soggetto promotore Elettrotecnica C. Lux di Navoni Pietro & C. s.r.l. - è invitato a partecipare alla procedura ai sensi dell'art. 193, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 ed è tenuto - al pari degli altri concorrenti - a presentare l'offerta corredata da tutta la documentazione amministrativa, tecnica ed economica prescritta dagli atti della procedura.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 REQUISITI GENERALI

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

L'Ente concedente verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata all'Ente concedente.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione all'Ente concedente.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, l'Ente concedente comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

- Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.
- **Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.**
- Trattandosi di procedura soggetta all'inserimento della clausola sociale di cui all'art. 57, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. n. 36/2023, si applicano le disposizioni dell'Allegato II.3:
 - sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano **oltre 50 (cinquanta) dipendenti** che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali ed ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali ed alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
 - **sono altresì esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a 15 (quindici) e non superiore a 50 (cinquanta), che nei 12 (dodici) mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissis di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.**

5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o Albo delle Società Cooperative, oppure (se ricorre) all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 460/1997.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dall'Ente concedente tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

N.B. È onere del concorrente verificare, entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta che la propria iscrizione relativa alle attività svolte e indicate espressamente sulla visura camerale, sia coerente con quella oggetto della concessione al fine di non incorrere nell'esclusione dalla procedura di gara, iurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E TECNICO ORGANIZZATIVA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara di concessione sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 33 parte IV dell'Allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023 mediante i seguenti elementi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento;
- e) attestazione SOA

In alternativa ai requisiti previsti nelle lettere c) e d) il concorrente deve possedere i requisiti previsti dalle lettere a) e b) incrementate rispettivamente nella misura dell' 1,5%.

Il requisito previsto alla lettera b) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

In caso di R.T.I. i suddetti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dovranno essere posseduti cumulativamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b) della capacità economico-finanziaria.

In caso di concorrenti che non intendono eseguire direttamente l'opera, gli stessi devono possedere i soli requisiti a) e b) della capacità economico-finanziaria e c) e d) della capacità tecnico-organizzativa.

Qualora sia necessario apportare modifiche al progetto presentato dal promotore ai fini dell'approvazione dello stesso, il promotore, ovvero i concorrenti successivi in graduatoria che accettano di apportare le modifiche, devono comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto.

5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE

L'operatore che intende eseguire direttamente i lavori con la propria organizzazione di impresa, considerando che la categoria di lavoro come specificata al precedente 3.5 è di importo inferiore a 150.000,00 potrà alternativamente dimostrare la propria idoneità con una delle seguenti modalità:

- con il possesso di attestazione di qualificazione disciplinato dall'Allegato II. 12 del Codice, per **prestazioni di progettazione e costruzione, nella categoria OS30 Classifica I o superiore**, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al comma 4 dell'art. 100 del D. Lgs. 36/2023;
- qualora il concorrente non sia in possesso dell'Attestazione di qualificazione per prestazioni di progettazione nella **categoria OS30 Classifica I o superiore** si rimanda all'**Allegato II.12. Parte III, art. 28 del D.Lgs. 36/2023.**

6. REQUISITI DEL PROGETTISTA

Ai sensi dell'art. 44, comma 3 del D.Lgs 36/2023, gli operatori economici devono possedere i requisiti prescritti per i progettisti oppure avvalersi di progettisti qualificati da indicare nell'offerta o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.

I concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, devono affidare la progettazione esecutiva ad operatori economici di cui all'art. 66, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 in possesso dei requisiti di cui alla parte V dell'Allegato II.12 e, quindi, a professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti pro-

fessionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Pertanto, ai fini della presente procedura l'operatore economico può:

1. effettuare direttamente e autonomamente la progettazione, in quanto impresa in possesso di attestazione SOA per la progettazione e costruzione, attestando che la propria struttura tecnica di progettazione possiede il sottoelencato requisito d'ordine speciale;
2. costituirsi in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione in possesso del sottoelencato requisito speciale;
3. affidare la progettazione esecutiva a progettisti esterni - singoli o tra loro riuniti - qualificati ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 36/2023, indicando in sede di offerta il nominativo o la ragione sociale di tale soggetto/i qualificato/i in possesso del sottoelencato requisito di ordine speciale. Il professionista esterno incaricato di redigere il progetto esecutivo indicato dall'operatore economico in sede di offerta, non essendo un concorrente, non può utilizzare l'istituto dell'avvalimento;
4. ricorrere all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 per l'attività di progettazione con progettisti qualificati per la progettazione in possesso del sottoelencato requisito speciale.

6.1 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 98 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Qualora il progettista sia un Raggruppamento Temporaneo deve essere prevista la presenza di un giovane professionista, laureato abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista, avente i requisiti di cui all'art. 39 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Le società d'ingegneria e le società di professionisti devono essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 35 e 36 della parte V dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

6.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) I professionisti singoli, le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei **requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice.**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è tenuto a dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.3 REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO

Per i professionisti che espletteranno l'incarico oggetto della concessione:

- **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto della concessione del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, è tenuto a dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica

ca del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente indica, nell'Allegato 4, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

- requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nell'allegato 4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

6.4 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, avvenuto espletamento negli ultimi tre anni, antecedenti la data di indizione della procedura di gara, di servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti alla categoria IA.03, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori (€ 19.919,65).

Per la corrispondenza tra gli ID Opere di cui al D.M. 17/06/2016 si rinvia alla TAVOLA Z-1 allegata al D.M. n. 17/06/2016 così come richiamata nell'allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023.

I servizi di ingegneria valutabili, ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs. 36/2023 sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di indizione la procedura di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Si ricorda che:

- il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non potrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara a pena d'esclusione di entrambi i partecipanti alla gara stessa che lo avessero associato o indicato;
- in caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi l'onere della suddetta individuazione o associazione del progettista sussisterà qualora anche una sola delle imprese riunite o consorziate o GEIE, eccezion fatta per le imprese cooptate, non possieda la qualificazione per prestazioni di progettazione e costruzione rilasciata da SOA.

La comprova dei requisiti, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 99 del D.lgs. 36/2023 mediante produzione, tramite il sistema FVOE, dei certificati attestanti la regolare esecuzione rilasciati dai committenti.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione: in tale caso il contratto di avvalimento va presentato all'interno della busta telematica "Busta Amministrativa".

Qualora l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta tecnica del concorrente, o ad entrambe le finalità (requisito di partecipazione e miglioramento offerta tecnica) il relativo contratto di avvalimento dovrà essere inserito nella busta telematica "Offerta tecnica".

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario e la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro cinque giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale nonché di ordine speciale;
- b) impegnarsi verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Trattandosi di concessione di servizi, si richiama l'art. 188 del Codice, in base al quale il ricorso al subappalto da parte del concessionario è regolato dalla corrispondente disciplina in materia di appalti, di cui all'articolo 119.

In particolare, si precisa che:

- il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto d'appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni della categoria prevalente;
- I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta (Allegato A) una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento;
- Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi.

Per quanto riguarda la progettazione non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, non costituisce subappalto l'affidamento di attività secondarie, accessorie o sussidiarie a lavoratori autonomi in conformità dell'art. 119 co. 3 lett a) del D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente concedente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Tutte le prestazioni possono essere subappaltate ma non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto in ragione delle caratteristiche della concessione e dell'esigenza di garantire una più intensa attività di tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

9. ULTERIORI CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

9.1 SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita obbligatoria dei luoghi.

9.2 DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DELLE NORME DI GARA E DELLE CONDIZIONI DI ESECUZIONE

I concorrenti dovranno altresì dichiarare nell'istanza di partecipazione redatta utilizzando l'Allegato 1 al presente Disciplinare:

- che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di avere esaminato tutti gli elaborati descrittivi e grafici del progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara, ritenendoli esaurienti e tali da consentire una ponderata formulazione della propria offerta;
- di aver preso esatta cognizione della natura dei lavori e dei servizi oggetto della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti ed in tutti gli elaborati progettuali;
- di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o dei residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavori e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito od influire sia sulla esecuzione dei lavori e dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi.

10. GARANZIE

10.1 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, pari al **2%** dell'importo complessivo della concessione ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 36/2023 e precisamente pari ad **€ 8.971,48**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici o mediante PagoPA, intestato a:

ENTE	INDIRIZZO	C.F.
COMUNE DI TREVIGNANO	Piazza Municipio 6	83001370267
CONTO DI TESORERIA COMUNALE ACCESSO PRESSO		
BANCA	INDIRIZZO FILIALE	IBAN
Intesa San Paolo SpA	MONTEBELLUNA - PIAZZA G.B.DALL'ARMI, 1	IT54 Y030 6964 7071 0000 0046 049
PAGO PA		

LINK	CAUSALE
https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/ente/C_L402	Garanzia Provvisoria gara “PPP - SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA”

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AglD;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 15 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del

medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a);
- **Riduzione del 10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- **Riduzione del 20%** in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:

NORMA	CERTIFICAZIONI E MARCHI	ULTIMA VERSIONE
UNI EN ISO 14001	Sistemi di gestione ambientale	2015
UNI ISO 45001	Sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro	2023
UNI ISO 37001	Sistemi di gestione per la compliance	2021
SA 8000	Certificazione social accountability 8000	2014

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

10.2 GARANZIE IN FASE DI ESECUZIONE

Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio da parte del concessionario è dovuta una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione degli impianti, da prestarsi nella misura del 10% del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'art. 117. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle condizioni indicate al precedente paragrafo.

In ragione della durata di n. 26 anni della concessione e della oggettività difficoltà da parte delle imprese bancarie od assicurative a rilasciare garanzie fideiussorie per durate superiori ai cinque anni, l'aggiudicatario potrà presentare una garanzia definitiva di durata non inferiore ad anni cinque previa sottoscrizione di un impegno che dovrà essere recepito nel contratto di concessione, a presentare almeno 60 giorni prima della scadenza del primo quinquennio, il rinnovo della garanzia per i successivi cinque anni e così di seguito fino alla data di scadenza della concessione. Il mancato rinnovo della garanzia nei termini sopra riportati non determinerà l'escussione della fidejussione ma potrà determinare la sospensione della concessione fino a quando non sarà ripristinata la garanzia.

L'aggiudicatario dovrà altresì costituire e consegnare al Comune le seguenti polizze di assicurazione:

1. dalla data di approvazione del progetto esecutivo, **polizza di assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'attività di progettazione** e dalle attività ad essa connesse, per tutta la durata dei lavori e sino all'emanazione del certificato di regolare esecuzione. La polizza dovrà coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i rischi per omissioni ed errori di redazione della progettazione che abbiano determinato, a carico del Comune, nuove spese di progettazione e/o maggiori costi e dovrà avere un massimale non inferiore a 250.000 euro;
2. **polizza di assicurazione a copertura dei danni subiti dal Comune a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti o opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione.** L'importo della somma da assicurare è pari a 250.000 euro. La polizza deve assicurare il Comune contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale di € 500.000,00.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **Euro 33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato dell'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione richiesta devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore **11:00** del giorno **03.04.2026** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;

- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta tecnica;
- C. Offerta economica;

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. L'ente concedente considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica;

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA. <N.B.: fare attenzione a non duplicare la richiesta di dati/informazioni a Sistema e nella documentazione richiesta.>

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente concedente tramite la Stazione Unica appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione conforme all'Allegato n. 7 - "Manifestazione di interesse - rettifica ex art. 101 co. 4", - nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta, [con inversione: la cui data di svolgimento, per l'Offerta tecnica, è indicata nel presente Capitolato d'Oneri Disciplinare e per l'Offerta economica, è indicata nella comunicazione di fissazione della seduta. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione. La rettifica dovrà essere conforme all'Allegato n. 8 "Rettifica dell'offerta", sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate richieste di rettifica presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviate successivamente al termine previsto nella comunicazione di fissazione della seduta, per la presentazione della stessa.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;

- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 (cinque) giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 (cinque) giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

N.	DOCUMENTO	SPECIFICHE
1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL DGUE - ALLEGATO A	vedi punto 15.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA
2	DGUE	vedi punto 15.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA
3	(eventuale) PROCURA	vedi punto 15.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA
4	GARANZIA PROVVISORIA	vedi punto 10 - GARANZIA PROVVISORIA
5	RICEVUTA DI PAGAMENTO MARCA DA BOLLO (<i>salvo i casi di esenzione - in tal caso specificare</i>)	vedi punto 15.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA
6	(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	vedi punti 7 - AVVALIMENTO e 15.3 - DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO
7	(eventuale) DOCUMENTAZIONE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	vedi punto 15.4 - DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI
8	PER GLI OPERATORI ECONOMICI CHE OCCUPANO PIÙ DI 50 DIPENDENTI con riferimento all'art. 1, comma 1, dell'Allegato II.3 del D.Lgs. n. 36/2023	Copia dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ai sensi del secondo comma dell'articolo 46 D.Lgs. n. 198/2006

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B.: Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al [Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.](#)

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

15.4 DOCUMENTO IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:

- il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento, anche misto.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

5. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
6. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- ✓ copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- ✓ dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice:

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a) *[Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190]:*
 1. i essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
 - (o, in alternativa,)**
 2. di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
 - b) *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
 1. di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
 - (o, in alternativa)**
 2. di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
 - c) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
 1. che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 2. che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
 - d) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
 1. che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di
 - e) *[solo per i consorzi stabili]* di non partecipare a più di un consorzio stabile;

f) di:

1. non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

2. di partecipare in più di una forma, [indicare quali] e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(o, in alternativa)

3. di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente [indicare il nominativo], che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

- g) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

14.5 DICHIARAZIONE COSTITUZIONE SOCIETÀ DI SCOPO (ALL. 5)

L'eventuale dichiarazione indicante le quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto all'interno della società di progetto in conformità all'ALL. 5 DIC_SOCIETA' DI SCOPO: tale dichiarazione va resa SOLO in caso di concorrente costituito da più soggetti.

14.6 DICHIARAZIONE DEL PROGETTISTA ESTERNO (ALL.4)

Eventuale dichiarazione da presentare qualora il concorrente intenda affidare l'attività di progettazione a professionisti esterni in quanto in possesso di SOA per la sola attività di costruzione ovvero, pur in possesso di SOA integrata (costruzione e progettazione), intenda comunque affidarla all'esterno. Tale dichiarazione deve essere presentata qualora il professionista esterno sia individuato in sede di offerta ovvero mandante di raggruppamento temporaneo ovvero in caso di avvalimento .

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nel Sistema secondo le modalità indicate al punto 12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA e deve contenere, a pena di esclusione, in un'unica cartella .zip non firmata digitalmente, i seguenti documenti:

Documento	Specifiche	Busta
Relazioni di cui ai criteri premiali della tabella al punti 18. 1	Unico file contenente tutte le relazioni richieste firmato digitalmente	Tecnica
Bozza di convenzione	Unico file	Tecnica
Segreti tecnici	L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega: <ul style="list-style-type: none">• <u>OFFERTA IN CHIARO</u>• <u>VERSIONE DELL'OFFERTA CON OSCURAMENTO DELLE PARTI CHE RITIENE RISERVATE</u> in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente	Tecnica

	tecnologico; <ul style="list-style-type: none"> • <u>DICHIARAZIONE FIRMATA CONTENENTE LE RAGIONI DELLA RICHIESTA</u> 	
--	--	--

Resta ferma, la facoltà dell'ente concedente e di valutare la fondatezza delle motivazioni adottate e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico. .

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Si precisa che sono ammesse varianti migliorative alla proposta del Promotore; non dovranno essere modificate *in pejus* le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi indicati nella proposta presentata dal Promotore.

La "Bozza di convenzione", che non sarà oggetto di valutazione e attribuzione di alcun punteggio, relativa agli interventi proposti, ma che potrà contenere eventuali migliorie (modificative ed integrative) del Concorrente rispetto ai contenuti della Bozza di convenzione allegata al progetto di fattibilità posto a base di gara (da considerarsi come condizioni/prestazioni minime da garantirsi in convenzione).

A tal fine si ribadisce che la "Bozza di convenzione" che dovrà allegare il Concorrente è quella a base di gara con inserite le eventuali proposte migliorative ed integrative offerte dal concorrente medesimo.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, tutti i documenti dell'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti da ciascun componente del raggruppamento.

In ogni caso l'offerta tecnica non deve contenere elementi che possano in alcun modo rendere conoscibile il contenuto dell'offerta economica. In particolare la bozza di convenzione non deve contenere riferimenti a tariffe, tempi di esecuzione dei lavori, durata della concessione ecc..

16 . OFFERTA ECONOMICA

Tutti i singoli documenti della Busta Economica devono essere sottoscritti ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatarario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 12.1.

Il concorrente inserisce a Sistema, nella Busta Economica, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Documento	Specifiche	Busta
Offerta Economica da sistema - a pena di esclusione	<p>generata automaticamente dal Sistema e firmata digitalmente, contenente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la percentuale di ribasso sull'importo del contributo allacciamento tombe e loculi (art. 3.7 del Disciplinare) inserito a Sistema dal Concorrente nella apposita scheda, espresso in cifre fino al terza decimale; • la percentuale di ribasso sull'importo del canone annuale di utenza (art. 3.7 del Disciplinare) inserito a Sistema dal Concorrente nella apposita scheda, espresso in cifre fino al terza decimale; • la percentuale di rialzo offerto sull'importo a rialzo dell'aggio a favore del Comune (art. 3.8 del Disciplinare) inserito a Sistema dal Concorrente nella apposita scheda, espresso in cifre fino al terza decimale. <p>I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • scaricata e salvata sul proprio PC; • sottoscritta digitalmente. 	Economica
Allegato 6 - Scheda di offerta economica - a pena di esclusione	<p>fornita dall' Ente Concedente, che il concorrente dovrà compilare nei campi editabili e restituire in formato xls o pdf</p> <p>L'offerta economica deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IMPORTO A RIALZO dell'aggio a favore del Comune di cui all'art. 3.8 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa, offerto, espresso in cifre fino alla seconda cifra decimale (in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento); - il conseguente RIALZO PERCENTUALE sull'importo a rialzo dell'aggio a favore del Comune di cui all'art. 3.8 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa, espresso in cifre fino alla terza cifra decimale (in caso di espressione della percentuale con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento); - IMPORTO A RIBASSO del contributo allacciamento tombe e loculi di cui all'art. 3.7 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa, offerto, espresso in cifre fino alla seconda cifra decimale (in caso di espressione 	Economica

	<p>degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento);</p> <ul style="list-style-type: none"> - il conseguente RIBASSO PERCENTUALE sull'importo a ribasso del contributo allacciamento tombe e loculi di cui all'art. 3.7 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa, espresso in cifre fino alla terza cifra decimale (in caso di espressione della percentuale con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento); - IMPORTO A RIBASSO del canone annuale di utenza di cui all'art. 3.7 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa, offerto, espresso in cifre fino alla seconda cifra decimale (in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento); - il conseguente RIBASSO PERCENTUALE sull'importo a ribasso del canone annuale di utenza di cui all'art. 3.7 del presente disciplinare di gara, IVA esclusa, espresso in cifre fino alla terza cifra decimale (in caso di espressione della percentuale con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento); - la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro; - la stima dei costi della manodopera. 	
<p>PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO - ASSEVERATO a pena di esclusione</p>	<p>Il concorrente deve allegare il PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO della gestione sviluppato per l'intera durata della concessione. Il PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO deve essere asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari ai sensi dell'art 106 del DLgs 1 settembre 1993 n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'art 1 della legge 23 novembre 1939 n. 1966. Il Piano Economico Finanziario deve essere elaborato sulla base degli elementi economico-finanziari indicati nell'offerta, evidenziare le modalità di ammortamento degli investimenti e gli indici di redditività TIR e VAN. Il Piano Economico Finanziario dovrà contenere l'espressa indicazione delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta, comprensive anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'art. 2578 Cod. Civ. Tale importo non può superare il 2,5% dell'investimento, come desumibile dal progetto preliminare posto a base di gara. L'Amministrazione si riserva di verificare, attraverso l'esame del Piano Economico Finanziario, il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Disciplinare di Gara nonché la coerenza e la sostenibilità economico-finanziaria dell'offerta presentata.</p>	<p>Economica</p>
<p>COMPUTO METRICO ESTIMATIVO DEI LAVORI</p>		<p>Economica</p>

Sono inammissibili le offerte economiche che:

- siano superiori all'importo del contributo di allacciamento tombe e loculi a base di gara;
- siano superiori all'importo del canone annuale di utenza a base di gara;
- siano inferiori all'importo dell'aggio posto a base d'asta.

N. B.: Attenzione i valori inseriti nella Offerta economica da sistema e quelli inseriti nell'allegato 6 devono essere i medesimi. Nel caso di valori differenti o non congruenti sarà presa in considerazione la percentuale di rialzo o ribasso inserita nell'allegato 6.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La Concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

17. 1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, recante la ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:

n°	criteri di valutazione	CRITERIO MOTIVAZIONALE / LISTA SCELTE	punti D max
1	<p>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</p> <p><i>Macrostruttura aziendale ed esperienza nel settore.</i></p> <p>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4 dimensione indicativa del carattere 11).</p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>indicazione puntuale del modello di organizzazione, sua completezza ed efficacia ed esperienza documentata.</i></p>	5
2	<p>PERSONALE DEDICATO AL SERVIZIO</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva le professionalità, le funzioni assegnate, il tempo dedicato e il numero degli addetti, sia tecnici preposti alle manutenzioni, che amministrativi, che la ditta intende impiegare nell'esecuzione della presente concessione.</p> <p><i>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime due facciate.</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>efficacia ed efficienza dell'organizzazione complessiva delle diverse professionalità offerte e la loro interrelazione a garanzia della qualità complessiva del servizio, in un'ottica di soddisfazione dell'utenza.</i></p>	10
3	<p>INTERVENTI DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva con precisione gli interventi offerti di manutenzione programmata agli impianti, le modalità di effettuazione e le relative tempistiche.</p> <p><i>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime due facciate.</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>efficienza ed efficacia delle modalità di effettuazione degli interventi di manutenzione programmata degli impianti in particolare rispetto alle tempistiche indicate dal Promotore nel documento "Caratteristiche del servizio e della gestione".</i></p>	20
4	<p>SOLUZIONI PROGETTUALI MIGLIORATIVE RISPETTO AL PROGETTO DI FATTIBILITA' DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p>	20

	<p>FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE VOTIVA.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva con precisione gli interventi migliorativi offerti al fine di ottimizzare la riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione votiva con particolare riguardo agli interventi di ottimizzazione energetica.</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	<p>LE:</p> <p><i>efficienza ed efficacia degli interventi migliorativi proposti.</i></p>	
5	<p>COMUNICAZIONE</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere dettagliatamente gli strumenti ed i mezzi di comunicazione messi a disposizione dell'utenza.</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>efficacia, efficienza ed esaustività degli strumenti e mezzi di comunicazione indicati, soprattutto in un'ottica di soddisfazione dell'utenza, agevolazione della comunicazione con la stessa, con particolare attenzione alla fascia d'età anziana e alla semplificazione amministrativa.</i></p>	20
6	<p>RIDUZIONE DEL RISCHIO DI INFORTUNIO.</p> <p>Il concorrente dovrà presentare una relazione che descriva dettagliatamente le strategie e misure di porrà in essere al fine di ridurre i rischi di infortunio del personale impiegato nella fase di gestione della concessione.</p> <p><i>Allegare relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11).</i></p> <p>Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.</p>	<p>La Commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base del seguente CRITERIO MOTIVAZIONALE:</p> <p><i>efficienza ed efficacia delle strategie e misure proposte.</i></p>	5
	Totale		80

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 45 punti per il punteggio tecnico complessivo Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 17.4.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base della seguente formula:

$$C_i = mc$$

dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente (**C_i =coefficiente attribuito al concorrente i esimo**).

Ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

Valore del coefficiente	Giudizio della Commissione	
0	Non valutabile	contenuti assenti
0,10	Del tutto inadeguata	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	Gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	Insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	Scarsa	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	Discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	Molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1	Ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **formula "non lineare con < 1"** come indicato nella sottostante tabella:

n°	DESCRIZIONE	FORMULA ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE	PUNTI MAX
1	% DI RIBASSO OFFERTO sull'importo a ribasso del contributo allacciamento tombe loculi e ossari di cui all'art. 3.7 del presente disciplinare di gara, quantificato in € 6,73.= IVA esclusa. Non sono previsti costi per oneri della sicurezza derivanti da rischi di interferenza.	$C_i = (R_i / R_{max})^\alpha$ dove C_i = coefficiente del concorrente i-esimo variabile tra 0 e 1 R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente α = parametro di concavità della curva pari a 0,20	5
2	% DI RIBASSO OFFERTO sull'importo a ribasso del canone annuale di utenza di cui all'art. 3.7 del presente disciplinare di gara, quantificato in € 10,79.= IVA esclusa Non sono previsti costi per oneri della sicurezza derivanti da rischi di interferenza.	$C_i = (R_i / R_{max})^\alpha$ dove C_i = coefficiente del concorrente i-esimo variabile tra 0 e 1 R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente α = parametro di concavità della curva pari a 0,20	5
3	% DI RIALZO OFFERTO sull'importo a rialzo dell'aggio a favore del Comune di cui all'art. 3.8 del presente disciplinare di gara, pari ad Euro 2,00=IVA esclusa.	$P = \frac{\text{rialzo \% offerta più conveniente}}{\text{rialzo \% offerta considerata}}$	10

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio mediante il metodo "aggregativo compensatore":

$$P_i = C_i \times P_{max}$$

P_i = singolo punteggio attribuito al concorrente i-esimo

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per ogni singolo criterio

P_{max} = massimo punteggio conseguibile per ciascun criterio.

Il punteggio di ciascuna offerta è dato dalla somma dei singoli punteggi ottenuti per ciascun criterio, inclusi i punteggi tabellari.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio riparametrato relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Alla commissione compete la verifica, l'adeguatezza e la sostenibilità del Piano Economico Finanziario ai sensi dell'art. 185 comma 5 del Codice, prima di assegnare il punteggio dell'offerta economica.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno **08/04/2026 alle ore 9.30.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) nella prima seduta pubblica, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura delle offerte tecniche presentate ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti, nonché all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice. La Commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Il Presidente della Commissione procede quindi poi manualmente al caricamento a Sistema dei punteggi totali sopra indicati.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione Giudicatrice procede all'apertura ed alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Congiuntamente all'apertura dell'offerta economica, viene accertata la presenza PIANO ECONOMICO FINANZIARIO. ASSEVERATO E DEL COMPUTO METRICO ESTIMATIVO DEI LAVORI.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche e del PIANO ECONOMICO FINANZIARIO, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione verifica l'adeguatezza e la sostenibilità del Piano Economico Finanziario ai sensi dell'art. 185 comma 5 del Codice e successivamente valuta le offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare individuando l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

L'Ente Concedente, come già precisato al punto 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO, può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta/PEF.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro tre giorni lavorativi. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo "SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA" prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO, del presente disciplinare.

L'offerta del concorrente primo in graduatoria verrà trasmessa al RUP, unitamente agli atti ed ai documenti di gara, per la verifica di fattibilità e congruità dell'offerta presentata per tutta la durata della concessione. Le risultanze del procedimento di verifica di congruità delle offerte, nonché l'eventuale proposta di aggiudicazione, saranno rese note successivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale della SUA.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la Commissione procede mediante sorteggio, in seduta pubblica, ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al punto 2.3 COMUNICAZIONI.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione determina la graduatoria tramite Sistema.

L'offerta è esclusa in caso di:

1. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
2. presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
3. presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
4. mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica;
5. mancata allegazione PEF.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 11, comma 4 e dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. n. 36/2023, sarà oggetto di verifica la prima migliore offerta che riporti un costo della manodopera inferiore a quello stimato e/o un CCNL diverso da quello indicato dall'Ente Concedente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di cui al comma 1. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine **non superiore a n. 15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti a escludere l'anomalia, può chiedere per iscritto la presentazione di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine **non superiore a n. 5 (cinque) giorni** dal ricevimento della richiesta e/o procedere, anche mediante **audizione orale**, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

Come previsto dall'art. 1, comma 4, dell'Allegato I.3 del D.Lgs.n. 36/2023, ove la stazione appaltante debba effettuare la procedura di verifica dell'anomalia, i termini indicati nelle PREMESSE sono prorogati per il periodo massimo di un mese.

23. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Ente concedente può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario deve presentare:

- a garanzia del corretto adempimento degli obblighi derivanti dalla concessione del servizio di illuminazione votiva, e per tutta la sua durata, alla data dell'inizio della gestione del servizio, apposta **cauzione a garanzia** delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nella misura del 10%, fatte salve le riduzioni di legge del costo annuo operativo di esercizio desunto dal PEF, con le modalità previste dall'art. 117 del Codice dei contratti; la mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale;
- stipulare e mantenere per tutta la gestione, con primaria Compagnia di assicurazioni, **polizza assicurativa**, a copertura dei danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori: la somma da assicurare è di 250.000 euro. La predetta polizza deve altresì assicurare la Stazione appaltante, durante la fase di gestione e per tutte le opere in gestione contro la responsabilità civile per danni cagionati a terzi per morte, lesioni personali, nonché per il danneggiamento a cose di terzi, per un massimale non inferiore a € 500.000,00;
- prima dell'inizio dei lavori di costruzione di investimento di cui all'art. 3.4, riqualificazione energetica e funzionale degli impianti, la ditta concessionaria presenterà a sua scelta idonea cauzione definitiva nei termini di legge anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa emessa da primaria compagnia o rilasciata dagli intermediari finanziari, pari al 10% dell'importo dei lavori che saranno indicati all'interno del progetto esecutivo approvato dall'Amministrazione comunale. Si applicano le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8 del D.Lgs. 36/2023. La garanzia sarà completamente svincolata solo alla data di emissione del certificato di collaudo ed, in ogni caso, la sua mancata costituzione determina la revoca della concessione da parte del concedente, salva ed impregiudicata ogni azione per il risarcimento di eventuali danni. La cauzione definitiva di cui al comma precedente dovrà prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c.; la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune. Per le modalità relative allo svincolo della cauzione si seguiranno le vigenti disposizioni di legge;
- **la polizza dei progettisti** per la copertura dei rischi di natura professionale.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'Aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'Aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'Aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante del Comune di Trevignano. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

In relazione alla natura del servizio in concessione per cui saranno oggetto di trattamento i dati personali identificativi degli utenti del servizio, il Concessionario risulterà individuato dal Comune di Trevignano quale "Titolare" del trattamento dei dati ex art.4, paragrafo 1, n.7) del Regolamento UE 2016/679, "Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 4, paragrafo 1, n. 8 del medesimo Regolamento, sottoscrivendo in tal senso apposita clausola/appendice contrattuale.

Le spese a carico dell'aggiudicatario di stipula del contratto in forma pubblico-amministrativa, comprensive di imposte, bolli e diritti, sono stimate in circa € 2.300.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla concessione comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento al concessionario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto, il Concessionario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, così come modificato dal D.P.R. 81/2023, e nel codice di comportamento dell'Ente concedente e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito dell'Ente concedente al link : <https://trevignano.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-g/-/papca/display/9876917>

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

- ➔ A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita attraverso la creazione di una cartella FTP accessibile a tutti i partecipanti mediante accesso ad un link che verrà comunicato agli interessati mediante la PAD.
- ➔ Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi attraverso la creazione di una cartella FTP accessibile soltanto ai primi cinque classificati mediante accesso ad un link. La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati mediante la PAD.
- ➔ I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90. L'accesso è consentito con le modalità che saranno successivamente comunicate.

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal Responsabile unico di progetto al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Veneto.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.