

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Zambon Attilio

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 01/01/2023 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Costante Gris I.P.A.B. – Via Torni 51, 31021 Mogliano Veneto (TV)
- Tipo di azienda o settore I.P.A.B. Ente del Pubblico Impiego
- Tipo di impiego **Funzionario EQ – Settore affari generali. Dal 01/03/2024 Vicedirettore.**
- Principali mansioni e responsabilità Servizio Economato, gare ed appalti pubblici, gestione contratti, ufficio legale, coordinamento.

- Date (da - a) Dal 16/01/2020 al 31/12/2022.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Costante Gris I.P.A.B. – Via Torni 51, 31021 Mogliano Veneto (TV)
- Tipo di azienda o settore I.P.A.B. Ente del Pubblico Impiego
- Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo - Responsabile Ufficio Economato e Ufficio Appalti/contratti.**
- Principali mansioni e responsabilità Gestione acquisti ed approvvigionamenti, gare ed appalti pubblici, gestione contratti, ufficio legale.

- Date (da - a) Dal 29/08/2009 al 15/01/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Uci Italia S.p.a., Via S. Francesco 33, 20096 Milano.
- Tipo di azienda o settore Cinema Multisala
- Tipo di impiego Vicedirettore, poi, dal 01/04/2014, **General Manager e Corporate Trainer** - Multisala UCI Luxe Marcon (VE) – Livello Quadro B tempo indeterminato.
- Principali mansioni e responsabilità Selezione, formazione, organizzazione e gestione del personale. Marketing locale, problem solving e relazioni con il pubblico. Pianificazione della programmazione cinematografica, rapporti con S.I.A.E. e altri organismi di controllo. Dal 2014 fino a gennaio 2020 recruiter di figure manageriali (assistenti, vicedirettori, direttori) e Regional Corporate Trainer.

- Date (da - a) Dal 01/12/2000 al 28/08/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Warner Village Cinemas S.p.a. Piazza Augusto Imperatore, 3 – 00186 Roma.
- Tipo di azienda o settore Cinema Multisala.
- Tipo di impiego Department Coordinator, Multisala Warner Village Marcon (VE) – addetto di multiplex liv. E. Tempo indeterminato.
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione del team di lavoro, gestione ordini e magazzino, pubbliche relazioni con la clientela.

- Date (da - a) Dal 01/12/1999 al 31/08/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cartier Italia Richemont S.p.a. Via Locchi, 3 – 20156 Milano.
- Tipo di azienda o settore Gioielleria Boutique Cartier – Sede di Venezia.
- Tipo di impiego Sales assistant.
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza alle vendite e accoglienza clienti.

- Date (da - a) Da gennaio 1995 a febbraio 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M.D.F. Servizi Venezia-Mestre e So.COM Services S.r.l Padova.
- Tipo di azienda o settore Agenzie commerciali - vendite
- Tipo di impiego Attività di merchandising, gestione stands promozionali, organizzazione eventi.
- Principali mansioni e responsabilità Collaboratore organizzativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 29/03/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Parma
- Qualifica conseguita Laurea quadriennale in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento)

- Data 17/07/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio R. Franchetti – Venezia-Mestre
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Classica.

Ulteriore formazione

- Data 2020/2021/2022/2023/2024/2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Federazione dei Comuni del Camposampierese (relatore Dott. Massimiliano Berto); Appaltiamo (relatore Avv. Vittorio Miniero); Provincia di Treviso; I.P.A.B. Israa.
- Qualifica conseguita Molteplici corsi di formazione/aggiornamento in tema appalti pubblici, privacy, contrattualistica pubblica.

- Data Novembre 2017 – febbraio 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fluxus HR Consulting – Via Privata Renato Birolli n. 10, 20125 Milano.
- Qualifica conseguita Corso di formazione in “Training e motivazione del personale”, finalizzato al ruolo di Corporate Trainer per Uci Italia S.p.a., con focus specifici su tecniche di gestione di un’aula e di un gruppo di lavoro, public speaking e comunicazione non verbale.

- Data Aprile 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fluxus HR Consulting – Via Privata Renato Birolli n. 10, 20125 Milano.
- Qualifica conseguita Corso di formazione in “Leadership e people management”, tenuto da Luca Fenati, CEO & Founder di Fluxus HR.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sono una persona versatile, tenace e determinata, certamente affidabile e leale. L'innata empatia mi ha sempre consentito di capire le persone e metterle a proprio agio. Attraverso l'esperienza lavorativa maturata negli anni ed i corsi di formazione finalizzati alla cura della comunicazione non verbale, della relazione con la clientela e della mediazione, ho sviluppato ottime capacità e competenze, confermate nella pratica quotidiana.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Avendo, nella mia carriera, lavorato soprattutto in team ed a contatto con il pubblico, ho imparato a gestire in modo costruttivo sia lo stress che le problematiche e gli imprevisti. Durante l'esperienza da Direttore di Multisala, ho gestito un gruppo di oltre 40 persone, riuscendo sempre ad ottenere il massimo risultato mantenendo il miglior ambiente lavorativo possibile per lo staff e portando avanti con successo e nei tempi stabiliti i progetti assegnati.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza sistema operativo Windows e pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Outlook Express. Applicativi web e navigazione. Informatica giuridica.
PATENTE O PATENTI	Patente B - Automunito

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e normativa collegata.

In fede.
Attilio Zambon