

# Dott.ssa Valentina Bartoli

## Esperienze lavorative

### **Impiegata ufficio economato**

**08/2024 - oggi**

I.P.A.B. Casa "F. Fenzi"

Predisposizione di gare di appalto e di affidamenti diretti tramite piattaforme di e-procurement (Consip, Sintel...), indagini di mercato, richiesta preventivi, ordini diretti su MePa, gestione contratti.

### **Impiegata gare d'appalto Italia ed estero**

**11/2020 – 08/2024**

Gestione di gare d'appalto per enti pubblici italiani ed esteri, dalla partecipazione (redazione di tutti i documenti della busta amministrativa, es. DGUE, doc. per RTI e avvalimento), alla comprova dei requisiti, alla stipula dei contratti e alla predisposizione dei subappalti. Gestione di FVOE sul portale ANAC. Gestione e qualifica come fornitori sui portali di enti pubblici (MePa, Sintel, Invitalia, Enel, RFI, ARPA Regionali, varie centrali di committenza, portali governativi esteri). Aggiornamento dei documenti amministrativi aziendali (antimafia, white list, carichi pendenti, rating di legalità, DURC...). Compilazione di questionari di sostenibilità (Ecovadis, Open es, Synesgy...). Gestione degli ordini italiani ed esteri, supporto commerciale alla forza vendita, traduzioni e interpretariato in inglese e spagnolo. Redazione di statistiche. Conoscenza delle normative sui contratti pubblici.

### **Impiegata commerciale Italia ed estero**

**03/2012 - 10/2020**

Gestione degli ordini, italiani (privati e pubblica amministrazione) ed esteri, dall'inserimento all'evasione, produzione di DDT e gestione corrieri; vendita al dettaglio e al telefono, customer service e gestione delle criticità; supporto agli agenti, all'amministrazione e all'ufficio acquisti relazionandomi con i fornitori; coordinamento con il magazzino ed il settore sicurezza; responsabilità di cassa.

### **Coordinatrice dell'ufficio censimento**

**09/2011 - 02/2012**

Leader di un gruppo di 10 persone a seguito della vittoria del bando pubblico: coordinazione del proprio team nella formazione e nella rilevazione sul campo, risoluzione di criticità emergenti sul territorio, accoglienza al cittadino.

### **Impiegata commerciale estero**

**02/2011 - 07/2011**

Ricerca di nuovi clienti esteri, formulazione preventivi, inserimento ordini, emissioni DDT, customer service. Gestione agende per gli agenti in caso di fiere internazionali procurando appuntamenti con potenziali acquirenti. Lingue utilizzate: inglese e spagnolo.

### **Responsabile marketing operativo**

**08/2008 - 02/2011**

Responsabile e coordinatrice di piani di marketing: formulazione preventivi clienti, ricerca e gestione fornitori e consulenti esterni, analisi di mercato e analisi territoriale. Programmazione, calendarizzazione e realizzazione di azioni di marketing e pubblicità sul territorio; amministrazione del budget clienti, gestione della logistica, organizzazione di eventi, customer service, redazione di report e consuntivi, controllo fatturazione e recupero crediti. Gestione di una risorsa interna.

### **Ricercatrice di mercato**

**11/2007 - 07/2008**

Sviluppo ricerche di mercato con visite sui punti vendita al dettaglio e GDO, analisi trade e consumer, rilevazioni di prezzi e prodotti, redazione di report e grafici sull'andamento del mercato; merchandising.

## Istruzione e formazione

### **Master in Lingua e Letteratura Inglese**

**07/2020 - 05/2021**

### **Laurea specialistica in Comunicazione Sociale e Pubblicitaria**

**10/2005 - 06/2007**

classe 67/S, nuovo ordinamento. Grafica pubblicitaria, comunicazione e produzione visiva. Voto:110/110 con Lode.

**Laurea in Comunicazione Internazionale****10/2000 - 02/2005**

(laurea di vecchio ordinamento con equipollenza a triennale+specialistica)

classe 43/S. Marketing, lingue straniere, comunicazione pubblica e d'impresa, pubbliche relazioni, pubblicità. Voto:110/110

**Corsi di aggiornamento**

Corso sul Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023	<b>2023</b>
Corso sul Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii,e sulla 231/2001	<b>2021</b>
Corso sull'esportazione di cibo e bevande in USA e Canada	<b>2019</b>

**Certificati**

<b>Ipec</b> Certificato di Professional English rilasciato dalla British Chamber of Commerce forItaly	<b>2004</b>
<b>Dele</b> Certificato di Lingua Spagnola rilasciato dall'Istituto Cervantes	<b>2004</b>