

**ALLA PROVINCIA DI TREVISO**  
via Cal di Breda, 116  
31100 TREVISO  
PEC: protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it

**Oggetto: istanza di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.Lgs.14.03.2013, n. 33.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ MAIL \_\_\_\_\_

In qualità di:

diretto interessato/a

legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
(allegare documenti necessari ad attestare eventuali poteri di delega o rappresentanza, in caso di delega allegare copia di un documento di identità del delegante)

**CHIEDE L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

al seguente  documento,  dato:

---

---

---

A tal fine dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR), i dati raccolti tramite la presente istanza saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale l'istanza viene formulata e con le modalità previste dalla Informativa privacy ai sensi dell'art.13 del GDPR riportata un calce alla presente istanza.

Chiede di ricevere la documentazione:

all'indirizzo PEC o in assenza, all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

personalmente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Treviso (previo appuntamento). Il ritiro della documentazione può essere effettuato anche da un delegato del richiedente provvisto di delega e documento di identità.

**Allegare copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## Informativa - Provincia di Treviso

AFFARI GENERALI - Accesso civico generalizzato

L'attività in epigrafe risulta lecita in quanto rientra in una delle seguenti fattispecie di cui all'art. 6 del GDPR: il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. In particolare il conferimento dei dati personali è necessario per l'identificazione del soggetto richiedente e per la corretta gestione e conclusione del procedimento di accesso.

I dati sono trattati sotto la responsabilità delle seguenti figure:

il Titolare del Trattamento: Presidente protempore della Provincia di Treviso, con sede in Via Cal di Breda 116, 31100 - Treviso;

il Responsabile della Protezione dei Dati: Avv. Paolo Vicenzotto - indirizzo mail [dpo@comunitrevigiani.it](mailto:dpo@comunitrevigiani.it)

il Responsabile del Trattamento: Dott.ssa Manuela Bassani

In particolare il trattamento dei dati sarà effettuato dai soggetti autorizzati, anche tramite strumenti informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nei modi e nei limiti, anche temporali, necessari al perseguimento della suddetta finalità o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

La informiamo che i dati non saranno comunicati a terzi o pubblicati, salvo i casi previsti dalla legge (es. L. 241/90). Si specifica che per garanzia di contraddittorio, copia della presente istanza potrà essere trasmessa in copia ad eventuali controinteressati, ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/06. Il controinteressato è qualunque soggetto citato nei documenti richiesti, che dall'ostensione dell'atto vedrebbe potenzialmente compromesso il proprio diritto alla riservatezza o altre posizioni giuridiche di tutela previste dall'ordinamento.

Si comunica inoltre che:

1. I dati oggetto del trattamento non saranno trasferiti in Paesi Terzi.
2. I dati potranno essere trasferiti a persona fisica, persona giuridica, autorità pubblica, altro organismo o destinatario. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici sulla base delle disposizioni di legge o regolamento e a coloro che vi abbiano interesse in applicazione della disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi. Le informazioni relative al procedimento di accesso, private dei dati personali eventualmente presenti, saranno pubblicate sul sito internet istituzionale della Provincia di Treviso, all'interno del Registro degli accessi che la Provincia detiene secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 1309 del 28/12/2016 e dalla Direttiva n. 2/2017 del Ministro per la pubblica amministrazione.
3. I dati saranno conservati a tempo indeterminato nel protocollo dell'Ente.
4. L'interessato può opporre reclamo all'autorità di controllo nelle modalità previste dall'art. 34 del GDPR ed in particolare potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:
  - a. di accesso ai dati personali;
  - b. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  - c. di opporsi al trattamento;
  - d. alla portabilità dei dati;
  - e. di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
  - f. di proporre reclamo al Responsabile della protezione dei dati attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [dpo@comunitrevigiani.it](mailto:dpo@comunitrevigiani.it)
5. Inoltre se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati che lo riguardano non sia conforme alle disposizioni vigenti ovvero se la risposta ad un'istanza con cui esercita uno o più dei diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato può rivolgersi all'autorità giudiziaria o al Garante per la protezione dei dati personali, mediante un reclamo ai sensi dell'articolo art. 77 del Regolamento UE 2016/679 - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)
6. I dati personali non verranno trattati con sistema decisionale automatizzato.

### A CURA DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

N. \_\_\_\_\_ ANNO \_\_\_\_\_ REGISTRO ISTANZE ACCESSO

**Ufficio Relazioni con il Pubblico**, via Cal di Breda, 116 - 31100 Treviso

Orario di ricevimento del pubblico previo appuntamento: il lunedì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 16:30 - da martedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00

Tel. +39.0422.656000 - Fax +39.0422.656666

[www.provincia.treviso.it](http://www.provincia.treviso.it) - mail: [urp@provincia.treviso.it](mailto:urp@provincia.treviso.it)

P.E.C.: [protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it](mailto:protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it)