

Marca  
da bollo

**DOMANDA DI PROCEDIMENTO DI  
RINNOVO DI AUTORIZZAZIONE O CONCESSIONE**

(ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 4/2016)

*Alla* PROVINCIA DI TREVISO  
Settore Ambiente e Pianificazione territoriale  
U.O. Valutazione Impatto Ambientale  
Via Cal di Breda, 116  
31100 – Treviso  
PEC: protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it

**OGGETTO**

*TITOLO DEL PROGETTO (coincidente col titolo riportato sul frontespizio degli elaborati progettuali)*

**PROPONENTE**

Il sottoscritto	<i>(Nome e cognome)</i>			Nato il	<i>(data di nascita)</i>			
in qualità di legale rappresentante della Società / Ente	<i>(denominazione e ragione sociale della Società/Ente)</i>							
C.F.				P.IVA				
Con sede legale	<i>Comune (Provincia)</i>	Via			n.		CAP	
Tel.		PEC			E-mail			

**CHIEDE**

l'attivazione della procedura per il **RINNOVO DI AUTORIZZAZIONE O CONCESSIONE**, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 4/2016, in merito al progetto specificato in oggetto, riconducibile alla tipologia di opere individuate nel seguente Allegato (*indicare una sola opzione*):

- ALLEGATO III alla Parte II del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii;
- ALLEGATO IV alla Parte II del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.

## DICHIARAZIONI

Il sottoscritto, relativamente alla proposta progettuale in oggetto, **DICHIARA** quanto segue:

### 1. AMBITO DI APPLICAZIONE

L'istanza prevede il rinnovo di autorizzazione o concessione di opere o attività per le quali:

- all'epoca del rilascio dell'autorizzazione/concessione non sia stata effettuata alcuna procedura di VIA
- realizzate successivamente al 3 luglio 1988
- non interessate da modifiche progettuali

L'autorizzazione/concessione oggetto del rinnovo è la seguente  
(*indicare gli estremi dell'autorizzazione ed allegarne copia*);

Rilasciata da	_____ ( <i>ente che ha rilasciato l'atto</i> )	N° _____	del _____
---------------	--	----------	-----------

Scadenza	_____ ( <i>indicare la data di scadenza dell'autorizzazione</i> )
----------	---

Il progetto rientra nella tipologia di opere previste negli Allegati alla Parte II del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii:  
(*segnare l'opzione pertinente*):

Allegato III - lettera \_\_, denominata “\_\_\_\_\_” (*indicare denominazione tipologia progettuale*)

Allegato IV – punto \_\_, lettera \_\_, denominata “\_\_\_\_\_” (*indicare denominazione tipologia progettuale*)

L'istanza prevede il rinnovo di autorizzazione o concessione per la quale, ai sensi della D.G.R. n. 1021 del 29/06/2016 corrisponde un contributo di oneri di istruttoria da versare pari a (*segnare una sola risposta*):

€ 2.500,00 per progetti riconducibili ad opere individuate nell'**Allegato III** alla Parte II del D.Lgs. 152/2006

€ 1.000,00 per progetti riconducibili ad opere individuate nell'**Allegato IV** alla Parte II del D.Lgs. 152/2006

## 2. LOCALIZZAZIONE

### COMUNI DI LOCALIZZAZIONE del progetto (e delle opere connesse e funzionali):

Provincia/e di localizzazione:	_____ (inserire elenco delle Province di localizzazione)
Comune/i di localizzazione:	_____ _____ _____ (inserire elenco dei Comuni di localizzazione)
Indirizzo	_____ (indicare qualora possibile l'indirizzo del sito d'intervento)

### COMUNI INTERESSATI dagli impatti derivanti dall'attuazione del progetto (e delle opere connesse e funzionali): (indicare solo se diverso dal/i Comune/i di localizzazione):

Provincia/e interessate:	_____ (inserire elenco delle Province interessate dagli impatti)
Comune/i interessati:	_____ _____ _____ (inserire elenco Comuni interessati dagli impatti)

### ALTRI ENTI/SOGGETTI INTERESSATI dalla realizzazione dell'intervento o dagli impatti: (indicare solo se diversi dagli Enti sopra menzionati):

Enti/Soggetti interessati dalla localizzazione:	_____ _____ (inserire elenco dei soggetti interessati dalla localizzazione dell'intervento)
Enti/Soggetti interessati dagli impatti:	_____ _____ (inserire elenco dei soggetti interessati dagli impatti dell'intervento)

### IMPATTI INTERREGIONALI (art. 30, comma 2 D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii) (da compilare solo pertinente):

Il progetto (e le opere connesse e funzionali) può avere impatti ambientali rilevanti ovvero effetti ambientali negativi e significativi sulle regioni confinanti

Regione:	_____
Provincia:	_____
Comune:	_____ _____

### 3. VINCOLI

Rispetto alle AREE NATURALI PROTETTE (L. n. 394/1991) l'intervento (*segnare una risposta*):

non ricade neppure parzialmente;

non ricade neppure parzialmente, ma gli impatti derivanti dalla sua attuazione potrebbero interferire con una o più aree protette

*indicare il codice e la denominazione dei siti interessati*

• \_\_\_\_\_

ricade totalmente/parzialmente all'interno di una o più aree protette

*indicare il codice e la denominazione dei siti interessati*

• \_\_\_\_\_

Rispetto ai siti della RETE NATURA 2000 (istituite ai sensi delle Dir. 92/43/CEE "Habitat" e Dir. 2009/147/CE "Uccelli"), l'intervento (*segnare una risposta*):

non ricade neppure parzialmente;

non ricade neppure parzialmente, ma gli impatti derivanti dalla sua attuazione potrebbero interferire con una o più aree protette

*indicare il codice e la denominazione dei siti interessati*

• \_\_\_\_\_

ricade totalmente/parzialmente all'interno di una o più aree protette

*indicare il codice e la denominazione dei siti interessati*

• \_\_\_\_\_

Rispetto ai VINCOLI PAESAGGISTICI, previsti dal D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii., l'intervento:

NON interessa aree soggette a vincolo paesaggistico;

interessa aree tutelate, ai sensi dell'art. 142;

interessa immobili o aree di notevole interesse pubblico tutelate, ai sensi degli art. 136, 143 e 157;

L'intervento ricade inoltre in aree soggette ai seguenti ulteriori VINCOLI:

Vincolo Forestale (L.R. 52/1978);

Vincolo idrogeologico (RD 3267/1923);

\_\_\_\_\_ (*completare con elenco dei vincoli individuati*);

## ALLEGATI

Si trasmette in allegato la seguente documentazione in formato elettronico e firmata digitalmente:

<input type="checkbox"/>	<p>Relazione per il rinnovo di autorizzazione o concessione (da redigersi in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 1020/2016 modificata dalla D.G.R. n. 1979/2016) comprendente quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> una descrizione delle attività e delle opere esistenti contenente informazioni generali, dati tecnici e notizie relative alle attività svolte, dimensioni strutture, flussi di input/output ecc.;</li><li><input type="checkbox"/> una rappresentazione grafica e cartografica delle opere con almeno una planimetria dell'area dell'attività dalla quale dovrà risultare la situazione attuale dell'azienda con evidenziati i punti di emissione, gli scarichi, eventuali aree di deposito rifiuti etc.;</li><li><input type="checkbox"/> la copia delle autorizzazioni in essere;</li><li><input type="checkbox"/> l'indicazione di eventuali sistemi di gestione in materia di ambiente (ISO 14001 o EMAS) di cui l'attività o il sito è in possesso;</li><li><input type="checkbox"/> la descrizione degli impatti sulle matrici ambientali interessate connessi all'esistenza dell'opera, all'utilizzazione delle risorse naturali, all'emissione di inquinanti, alla creazione di sostanze nocive e allo smaltimento dei rifiuti, finalizzata all'individuazione delle eventuali misure di mitigazione necessarie;</li><li><input type="checkbox"/> eventuali dati di monitoraggio delle attività esistenti;</li><li><input type="checkbox"/> misure di mitigazione adottate;</li><li><input type="checkbox"/> proposte di eventuali misure di mitigazione da adottare in futuro.</li></ul>
<input type="checkbox"/>	<p>VALUTAZIONE DI INCIDENZA (<i>scegliere una delle opzioni seguenti</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Studio per la Valutazione di Incidenza, redatto ai sensi della D.G.R. n. 1400/2017, comprensivo di:<ul style="list-style-type: none"><li>o dichiarazione relativa alla sussistenza delle competenze per la valutazione del grado di conservazione di habitat e specie, obiettivi di conservazione dei siti della rete Natura 2000, e per la valutazione degli effetti causati su tali elementi dal progetto in oggetto, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e della D.G.R. n. 1400/2017 (<i>All G - VINCA</i>);</li><li>o dichiarazione liberatoria di responsabilità sulla proprietà industriale e intellettuale degli elaborati e degli atti componenti lo studio di incidenza, come prevista dalla D.G.R. n. 1400/2017 (<i>All F - VINCA</i>);</li><li>o dati vettoriali per i sistemi informativi geografici (shape file) degli argomenti trattati nello studio, in formato coerente con le specifiche cartografiche regionali;</li><li>o eventuale programma di monitoraggio redatto secondo le disposizioni dell'allegato A alla predetta D.G.R. n. 1400/2017;</li></ul></li><li><input type="checkbox"/> dichiarazione di non necessità di procedura di valutazione di incidenza, redatta ai sensi della D.G.R. n. 1400/2017 (<i>All E - VINCA</i>), con allegata:<ul style="list-style-type: none"><li>o relazione tecnica come prevista dall'Allegato A alla DGR n°1400/2017;</li></ul></li></ul>

Sono altresì allegati:

<input type="checkbox"/>	Dichiarazione riportante l'Elenco elaborati allegati all'istanza e il consenso alla diffusione e alla pubblicazione della documentazione sul sito web dell'U.O. V.I.A. ( <i>Allegato 0</i> )
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di pagamento degli oneri istruttori;
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione delle qualifiche degli estensori responsabili della "Relazione per il rinnovo di autorizzazione o concessione" e sulla veridicità ed esattezza di quanto esposto nella medesima relazione ( <i>Allegato 2</i> );
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione delle qualifiche professionali ed eventuale nomina capogruppo ( <i>Allegato 3</i> );
<input type="checkbox"/>	Dati vettoriali (shapefile) per l'individuazione geografica dell'intervento, georeferenziati al fuso Ovest del sistema di riferimento Gauss-Boaga ( <i>vedi nota trasmissione dati vettoriali tramite PEC</i> );;
<input type="checkbox"/>	n. 1 marca da bollo da € 16,00 ( <i>in caso di trasmissione in formato digitale trasmettere autodichiarazione di</i>

	<i>assolvimento dell'imposta di bollo);</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Solo qualora la documentazione venga trasmessa in formato cartaceo:</i> CD o DVD contenente la documentazione progettuale di cui all'Elenco Elaborati, debitamente firmata digitalmente (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e D.P.C.M. n. 129/09 e ss.mm.ii.);

Il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni ed i dati riportati nella presente istanza e nella documentazione ad essa allegata sono veritiere

lì \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_,

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_ (\*)

(\*)

Qualora la documentazione sia trasmessa in **formato digitale** il documento informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Qualora la documentazione sia trasmessa in **formato cartaceo** il documento è timbrato e firmato in originale e si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità

<b>RIFERIMENTI PER CONTATTI</b> <i>(individuazione di un referente tecnico da contattare per questioni amministrative o tecniche)</i>	
<b>Nome Cognome</b>	_____
<b>Telefono/cellulare</b>	_____ <b>E-Mail</b> _____

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

1. i dati personali da Lei forniti saranno trattati dal Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale della Provincia di Treviso, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti;
2. i dati personali vengono trattati in modo tale da contemperare le esigenze di tutela degli stessi con le esigenze di efficiente organizzazione degli uffici e di trasparenza dell'azione amministrativa;
3. i dati vengono trattati su strumento cartaceo e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico e con modalità idonee a garantire la sicurezza;
4. il conferimento dei dati è obbligatorio nei casi espressamente previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria. Pertanto, l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali il cui conferimento abbia natura obbligatoria o al successivo trattamento degli stessi, potrà determinare l'impossibilità dei dipendenti preposti al trattamento dei dati personali ad ottemperare agli adempimenti previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria oppure una non corretta esecuzione degli stessi;
5. il conferimento di dati avente natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite al Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale ed in particolare, all'espletamento delle procedure di competenza dell'Unità Operativa preposta. Pertanto, il mancato conferimento di dati che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria, verrà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Unità Operativa preposta al trattamento dei medesimi;
6. i dati di che trattasi potranno essere comunicati e diffusi in Italia o all'estero a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003;
7. relativamente ai dati medesimi, la S.V. potrà esercitare in ogni momento i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati, come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
8. il titolare del trattamento dei dati personali da Lei forniti è la Provincia di Treviso, avente sede in Via Cal di Breda 116 31100 Treviso;
9. il responsabile del trattamento è il Dott. Simone Busoni Dirigente responsabile del Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale.

DATA

\_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE  
(per presa visione)

\_\_\_\_\_ (\*)

(\*)

Qualora la documentazione sia trasmessa in **formato digitale** il documento informatico è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Qualora la documentazione sia trasmessa in **formato cartaceo** il documento è timbrato e firmato in originale e si allega fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità

Modello per imposta di bollo virtuale

**AUTOCERTIFICAZIONE ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il sottoscritto	(Nome e cognome)	Nato il	(data di nascita)
in qualità di legale rappresentante della Società / Ente	(denominazione e ragione sociale della Società/Ente)		
C.F. / P.IVA			
in relazione alla istanza presentata per (indicare una sola risposta)			
<input type="checkbox"/> Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale (art. 27-bis D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.)			
<input type="checkbox"/> Provvedimento di VIA			
<input type="checkbox"/> Verifica di assoggettabilità a VIA (art. 19 D.Lgs. 152/06)			
<input type="checkbox"/> Definizione dei contenuti dello studio di impatto ambientale (art.21 D.Lgs. 152/06)			
relativa al progetto dal titolo			
(titolo del progetto)			
ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000)			
<b>DICHIARA</b>			
che l'imposta da bollo da € 16,00 di seguito identificata, è stata assolta virtualmente tramite apposizione sull'istanza suddetta ed annullamento del contrassegno			
<input type="checkbox"/> N. IDENTIFICATIVO _____ emesso in DATA _____;			
di impegnarsi a conservare l'originale della marca da bollo annullata			
di essere a conoscenza che la Regione Veneto potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e di impegnarsi a renderlo disponibile ai fini degli eventuali controlli			

lì \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_,

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_



## NOTA PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA E DEGLI ELABORATI

Si ricorda che come previsto dal D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii, l'istanza e la relativa documentazione allegata, deve essere trasmessa dal proponente in formato elettronico.

### Trasmissione documentazione tramite PEC

Qualora la documentazione venga trasmessa tramite PEC, si fa presente che:

- l'istanza dovrà essere firmata digitalmente dal proponente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii;
- le dichiarazioni e la documentazione progettuale allegate all'istanza dovranno essere firmate digitalmente dai dichiaranti o dai tecnici estensori responsabili la stessa (D.lgs n. 82/2005, e ss.mm.ii., e D.P.C.M. n. 129/09, e ss.mm.ii.).

È possibile delegare alla trasmissione digitale della pratica compilando il successivo modello di delega debitamente firmato dal proponente.

Si ricorda che ai fini della trasmissione via PEC della documentazione (in ottemperanza alle disposizioni del DPCM 03/12/2013 in merito ai formati consentiti per la conservazione dei documenti digitali) il sistema di protocollazione regionale accetta esclusivamente file in formati non modificabili come: PDF – PDF/A, TIFF, JPG, JPEG2000, XML, ODF, XML, TXT.

La dimensione totale degli allegati per ogni PEC non può superare i 40 Mb.

Si precisa che per la trasmissione a mezzo PEC non è ammesso l'invio di archivi compressi (ZIP, RAR, ecc).

### Trasmissione documentazione cartacea

Solo nel caso in cui la domanda venga trasmessa agli uffici in formato cartaceo, si ricorda che:

- l'istanza deve essere firmata e timbrata in originale dal proponente e deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento d'identità del dichiarante;
- il proponente dovrà allegare all'istanza un CD o DVD contenente i file delle dichiarazioni e della documentazione progettuale richiamata nell'istanza. Detti files saranno firmati digitalmente dai dichiaranti o dai tecnici estensori responsabili la stessa (D.lgs n. 82/2005, e ss.mm.ii., e D.P.C.M. n. 129/09, e ss.mm.ii.).
- Per facilità di lettura si chiede inoltre di inserire nel CD o DVD copia dei file in formato pdf editabile.

In ogni caso, al fine di facilitare l'istruttoria tecnica delle pratiche, si chiede il deposito presso l'U.O. Valutazione Impatto Ambientale di copia cartacea di cortesia della documentazione allegata all'istanza, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale digitale.

## **DOCUMENTAZIONE DIGITALE**

Ogni elaborato dovrà essere firmato digitalmente dall'estensore dello stesso (D.lgs n. 82/2005, e ss.mm.ii., e D.P.C.M. n. 129/09, e ss.mm.ii.). Nei casi in cui il documento è stato redatto da più progettisti tutti devono apporre la propria firma digitale.

In alternativa è sufficiente la firma del capogruppo o RUP, se accompagnata da apposita dichiarazione di nomina e accettazione (Allegato 3).

Per agevolare la consultazione della documentazione digitale, la denominazione del file dovrà essere la medesima del documento di riferimento (es. *Relazione generale, relazione geologica,..*).

Ogni elaborato riporterà sul frontespizio le seguenti informazioni:

- Proponente
- Titolo progetto (*coincidente col titolo riportato nella domanda presentata*)
- Titolo dell'elaborato
- Timbro e Firma dei professionisti che hanno partecipato alla redazione del documento
- Livello progettuale

## **TRASMISSIONE DATI VETTORIALI TRAMITE PEC**

I dati vettoriali contengono l'informazione cartografica da cui è desumibile sia la localizzazione dell'elemento geometrico rappresentato (parte geografica dell'informazione cartografica) e sia i contenuti qualificanti tale elemento geometrico (parte alfanumerica dell'informazione cartografica). Pertanto i predetti dati vettoriali devono essere forniti in un formato che sia utilizzabile con i sistemi informativi geografici (GIS), indipendentemente dal software impiegato per la relativa consultazione.

Ad oggi lo standard riconosciuto, anche dal DPCM 3/12/2013, è lo shape file.

Tuttavia ai fini della trasmissione via PEC, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM 3/12/2013 in merito ai formati consentiti per la conservazione dei documenti digitali, quello che consente di registrare correttamente l'informazione cartografica per il successivo utilizzo con i sistemi informativi geografici (GIS) è il **TXT**.

Pertanto, al fine dell'invio a mezzo PEC:

- Per il dato vettoriale: è necessario convertire lo shape file nel formato GML (Geography Markup Language, avente estensione \*.gml), mediante gli strumenti di esportazione rinvenibili nei software GIS, e successivamente rinominare l'estensione del file \*.gml in \*.txt.  
Tale procedura è applicabile sia a dati di tipo raster che vector.
- Per il metadato che accompagna il dato vettoriale: va fornito nel formato XML che corrisponde ad uno dei formati ammessi per la conservazione.

Si rammenta che per la trasmissione a mezzo PEC non è ammesso l'invio di archivi compressi (ZIP, RAR o simili) e pertanto il dato vettoriale costituisce un "normale" allegato di posta elettronica.

*Per ogni ulteriore chiarimento ed approfondimento, si rinvia alla struttura competente per la V.I.A., Unità Organizzativa Valutazione Impatto Ambientale - Calle Priuli, Cannaregio 99, 30121 Venezia – Tel. 041/2792114/2292 - e-mail: [valutazioneimpattoambientale@regione.veneto.it](mailto:valutazioneimpattoambientale@regione.veneto.it)*

## PAGAMENTO ONERI ISTRUTTORI

Si rende noto che con DGR n° 1021 del 29/06/2016 (pubblicata su BUR n. 69 del 19 luglio 2016), la Giunta Regionale ha approvato i parametri per la determinazione delle tariffe relative ai costi delle istruttorie di cui alla L.R. 4/2016 che si riportano di seguito sinteticamente:

### CALCOLO ONERI ISTRUTTORI

	Tipologia di istanza	Somma da versare	
8	<b>Rinnovo di autorizzazione o concessione</b> (art. 13 della L.R. 4/2016)	Progetti sottoposti a VIA	€ 2.500,00
		Progetti sottoposti a verifica di assoggettabilità	€ 1.000,00

### MODALITA' DI VERSAMENTO

Il versamento degli oneri istruttori dovrà essere eseguito utilizzando il portale dei pagamenti “**MyPay**” della Regione del Veneto al seguente indirizzo: <https://mypay.regione.veneto.it/pa/home.html>.

Una volta entrati nel portale “**MyPay**”, dovrà essere selezionato nell’apposita casella di ricerca come “*Ente beneficiario*” la “**Regione del Veneto**” e successivamente selezionare, tra le “*tipologie di pagamento*”, la dicitura “**VIA - Oneri per attività istruttorie di Valutazione Impatto Ambientale**” (a fondo pagina).

Concluso l’inserimento dei dati richiesti (denominazione utente, codice fiscale/Partita IVA, Titolo progetto, causale di versamento, importo e mail) il sistema consentirà di perfezionare il pagamento on-line.

In alternativa possono essere utilizzati i canali sia fisici che on line di banche e altri Prestatori di Servizio di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5.

L’attestazione di pagamento deve essere allegata all’istanza.

**Il versamento degli oneri istruttori è necessario ai fini della procedibilità dell’istruttoria.**

Modello per delega alla trasmissione telematica della pratica

**INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE  
E PRESENTAZIONE TELEMATICA DELLE PRATICHE**

Il sottoscritto	(Nome e cognome)	Nato il	(data di nascita)
in qualità di legale rappresentante della Società / Ente	(denominazione e ragione sociale della Società/Ente)		
C.F.		P.IVA	
Sede legale	(Città)	Via	n. CAP

**DICHIARA** di conferire a:

(Nome e cognome)

Nato il

(data di nascita)

C.F.

Tel.

PEC

E-mail

**PROCURA**, ai sensi della normativa vigente per le seguenti attività:

- invio telematico alla Regione Veneto – Direzione Ambiente, mediante PEC della documentazione necessaria alla presentazione della presente pratica, come pure delle eventuali integrazioni e comunicazioni previsti con la Regione Veneto;
- \_\_\_\_\_

lì \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_,

Il dichiarante

\_\_\_\_\_  
(documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24  
del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)