



Prot. n. 1920/D

Treviso, 15 luglio 2020

OGGETTO: Misure per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI i propri provvedimenti n. 1892/D del 9 marzo, n. 1893/D dell'11 marzo, n. 1895/D del 12 marzo, n. 1900/D del 23 marzo, n. 1903/D del 2 aprile, n. 1906/D del 13 aprile 2020, n. 1908 del 2 maggio 2020, n. 1910/D del 18 maggio;

VISTO il DPCM 14 luglio 2020 che ha disposto la proroga fino al 31 luglio 2020 di tutte le misure vigenti allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Regione del Veneto n. 65 del 9 luglio 2020 che ha prorogato fino al 31 luglio 2020 l'efficacia delle ordinanze n. 59 del 13 giugno 2020 e n. 63 del 26 giugno 2020;

VISTO che, con la citata Ordinanza n. 63/2020, è stato disposto che "la formazione dei lavoratori dipendenti, pubblici e privati, relativa anche al percorso ECM, sicurezza del lavoro, formazione continua, si svolge anche con attività in presenza nel rispetto delle disposizioni di cui alla scheda relativa alla formazione professionale, contenuta nell'allegato 1) dell'ordinanza n. 59 del 13.6.2020";

VISTO che, tra le misure previste dai citati provvedimenti statali, viene disposto che:

- l'accesso del pubblico ai parchi, alle ville e ai giardini pubblici è condizionato al rigoroso rispetto del divieto di assembramento di cui all'articolo 1, comma 8, primo periodo, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, nonché della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro;
- è consentito svolgere attività sportiva o attività motoria all'aperto, anche presso aree attrezzate e parchi pubblici, ove accessibili, purché comunque nel rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno due metri per l'attività sportiva e di almeno un metro per ogni altra attività salvo che non sia necessaria la presenza di un accompagnatore per i minori o le persone non completamente autosufficienti;

VISTE le prescrizioni contenute nell'Ordinanza n. 59 del Presidente della Regione sull'utilizzo di dispositivi di protezione;

RITENUTO di dover adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare ogni forma di aggregazione di persone per tutto il periodo di emergenza;

DISPONE

E' consentito l'accesso al Parco del complesso di Sant'Artemio e al Parco della Storga nei giorni feriali dalle ore 7.00 alle ore 19.00 e nei giorni di sabato, domenica e festivi dalle ore 8.00 alle ore 19.00.

L'accesso del pubblico al Parco è condizionato al rigoroso rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro e del divieto di ogni forma di assembramento di persone; è richiesto l'utilizzo di mascherine o ogni altro idoneo dispositivo per la copertura di naso e bocca, nonché di guanti o gel o altra soluzione igienizzante.



Per l'accesso agli Uffici della Provincia, tutti i soggetti interessati sono invitati a privilegiare modalità di contatto telematiche o telefoniche e a recarsi presso gli stessi esclusivamente previo appuntamento.

Per l'accesso agli Uffici da parte di soggetti esterni devono essere utilizzate mascherine o ogni altro idoneo dispositivo per la copertura di naso e bocca, nonché guanti o gel o altra soluzione igienizzante.

Va evitato, a livello precauzionale, nello svolgimento dell'attività lavorativa, che si vengano a creare situazioni di particolare affollamento dei locali, tali da non permettere un adeguato distanziamento tra le persone; in caso di ricevimento di soggetti esterni va privilegiato l'uso delle sale riunioni che devono essere adeguatamente arieggiate prima e soprattutto dopo ogni riunione.

Il personale che occupa uffici in condivisione con altri colleghi, qualora preveda di ricevere pubblico nella misura superiore a una persona, **deve utilizzare** le sale riunioni, osservando le modalità di uso suddette.

E' consentito l'accesso agli orti urbani limitatamente ai concessionari nel rispetto degli obblighi di distanziamento di un metro e dell'uso di mascherina e guanti o garantendo l'igiene delle mani con idoneo prodotto igienizzante.

Chiunque acceda nelle sedi provinciali e nel Parco è tenuto ad attenersi ai seguenti comportamenti previsti dal DPCM 17 maggio 2020:

- lavarsi spesso le mani
- evitare il contatto ravvicinato con persone
- evitare abbracci e strette di mano
- mantenimento di una distanza interpersonale di un metro
- igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani
- coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce
- pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
- devono essere utilizzati mascherine o ogni altro idoneo dispositivo per la copertura di naso e bocca, nonché guanti o gel o altra soluzione igienizzante.

UTILIZZO SALE RIUNIONI

L'utilizzo delle sale riunioni per incontri istituzionali, corsi di formazione, concorsi o altre attività preventivamente autorizzate, è consentito, fino a nuove disposizioni, nel rispetto delle seguenti indicazioni:

- 1) E' ammessa la presenza di persone fino ad un massimo del 50% della capienza di ciascuna sala;
- 2) Ingresso e uscita dalla sala devono avvenire attraverso porte di accesso distinte;
- 3) Prima dell'ingresso nella sala, va utilizzato gel igienizzante per le mani;



- 4) Non possono essere occupati posti affiancati ed in ogni caso va assicurata una distanza minima di un metro tra i presenti;
- 5) Va evitato ogni possibile assembramento all'ingresso; in caso di difficoltà a garantire la distanza tra le persone, durante gli spostamenti, è obbligatorio l'uso della mascherina;
- 6) Va garantita la distanza anche nei tavoli dei relatori;
- 7) In caso di utilizzo di microfoni, da parte di persone diverse, è obbligatorio l'utilizzo di soluzioni alcoliche disinfettanti prima del passaggio ad altro relatore;
- 8) Prima dell'utilizzo delle attrezzature informatiche - tastiera, mouse, ecc. - va fatto uso di gel igienizzante per le mani;
- 9) Va garantita l'igienizzazione della sala prima di ospitare un successivo incontro.

In caso di concessione ad Enti terzi, è obbligo e responsabilità dell'organizzatore dare attuazione e vigilare sul rispetto delle norme di prevenzione sopra indicate.

CORSI DI FORMAZIONE

In caso di svolgimento nelle sale dell'Ente di corsi di formazione, oltre alle misure di prevenzione sopra riportate, va garantito il rispetto delle disposizioni di cui alla scheda relativa alla formazione professionale, contenuta nell'allegato 1) dell'Ordinanza del Presidente della Regione del Veneto n. 59 del 13.6.2020.

In caso di concessione ad Enti terzi, è obbligo e responsabilità dell'organizzatore dare attuazione e vigilare sul rispetto delle norme di prevenzione sopra indicate.

CONCORSI PUBBLICI

In caso di svolgimento di prove di concorso, vanno rispettate le disposizioni riportate in allegato.

Il presente provvedimento ha efficacia da mercoledì 15 luglio 2020 fino a nuove disposizioni.

Il Settore Affari Generali è incaricato di dare attuazione al presente provvedimento e di curarne la comunicazione ai dipendenti, al pubblico, agli Enti che hanno sede presso il complesso Sant'Artemio e al servizio di vigilanza.

Il Responsabile del Settore, ove necessario, può richiedere l'ausilio della Polizia Provinciale per il rispetto delle presenti disposizioni.

Il presente provvedimento è pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente.

Il presente provvedimento è soggetto a modifiche sulla base delle indicazioni che provengono dalle Autorità competenti.

IL DIRETTORE GENERALE
avv. Carlo Rapicavoli



U.O. Gestione Risorse Umane
Ufficio assunzioni e selezioni pubbliche

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI

La Provincia di Treviso, richiamate le disposizioni normative vigenti in materia di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19, nonché da ultimo il Dispone del Direttore Generale prot.n. 1911/D del 3 giugno 2020, ritiene necessario formulare le seguenti disposizioni organizzative rivolte ai candidati, per garantire lo svolgimento delle prove concorsuali in condizioni di sicurezza e protezione:

1. **Obbligo di rimanere al proprio domicilio** nel caso in cui il candidato:

- versi in uno stato febbrile con temperatura superiore ai 37,5 gradi;
- abbia avuto contatti, senza adeguate misure di protezione, con soggetti risultati positivi al COVID-19 nei 14 giorni antecedenti alla data della prova concorsuale;
- sia risultato positivo al COVID-19 e non disponga di un certificato medico di guarigione.

2. **Misure generali di sicurezza**

I candidati sono tenuti ad indossare sempre la mascherina chirurgica ed a mantenere per tutta la durata della permanenza presso i locali provinciali il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro e mezzo. Non si potranno creare assembramenti all'interno o all'esterno dei locali provinciali, né prolungare la presenza al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso delle persone.

Si richiede inoltre di osservare le seguenti misure igienico - sanitarie:

- igienizzare spesso le mani mediante le soluzioni idroalcoliche messe a disposizione dalla Provincia di Treviso, in tutte le fasi di espletamento delle prove (identificazione, consegna degli elaborati, utilizzo dei servizi igienici, ecc.);
- evitare abbracci e strette di mano;
- coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce utilizzando un fazzoletto o l'incavo del gomito e non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- è vietato lo scambio di cancelleria e/o altri presidi personali;
- nel caso in cui il candidato avvertisse qualche sintomo riconducibile all'infezione da COVID-19 deve immediatamente isolarsi ed informare i sanitari.

3. **Accesso ai locali**

I candidati sono tenuti a rispettare scrupolosamente gli orari stabiliti per lo svolgimento delle prove ed a raggiungere i locali per le operazioni di identificazione e le prove concorsuali esclusivamente attraverso i percorsi di transito predisposti dall'Ente, prestando particolare attenzione ai percorsi di entrata ed uscita, i quali sono differenziati ed a senso unico. Prima dell'ingresso nelle sale, deve essere utilizzato il gel igienizzante.

L'accesso ai locali è consentito esclusivamente ai candidati; solamente i candidati che necessitano di un accompagnatore sulla base di idonea certificazione ed in presenza della stessa, potranno beneficiare della loro assistenza. Alla luce della situazione di emergenza, non saranno previsti gli spazi dedicati all'allattamento.

L'accesso ai servizi igienici sarà consentito ad un solo candidato alla volta.

4. **Operazioni di identificazione**

Saranno predisposti specifici varchi di accesso in base alla lettera iniziale del cognome. I partecipanti dovranno esibire il documento di identità dando lettura del numero di riconoscimento e fornire l'autocertificazione allegata alla presente informativa.

IL DIRETTORE GENERALE
avv. Carlo Rapicavoli
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21, D.lgs. 82/2005)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a _____
e residente in _____, consapevole delle sanzioni
previste in caso di false dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di non aver avuto contatti, con soggetti risultati positivi al COVID 19 nei 14 giorni antecedenti la data della prova concorsuale;
- di non aver sintomi riferibili all'infezione da COVID-19 (tra i quali temperatura corporea > 37,5°, tosse, stanchezza, difficoltà respiratoria, dolori muscolari, alterazioni di gusto e olfatto, diarrea);
- di ESSERE/NON ESSERE risultato positivo all'infezione da COVID 19 a seguito di accertamenti diagnostici (N.B. tale dichiarazione va compilata solo in caso di avvenuti accertamenti diagnostici. In caso di pregressa positività allegare una certificazione medica che attesti l'avvenuta negativizzazione).

Luogo e data

Firma

Il sottoscritto presta altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti correlati allo svolgimento in sicurezza della procedura concorsuale. I dati forniti saranno gestiti in conformità alle norme previste dal GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali).

Luogo e data

Firma
