



**Area: Funzioni generali di gestione Settore: Personale e Affari Generali C.d.R.:
Gestione Risorse Umane Servizio: UOA Amministrazione del personale Unità
Operativa: UOA Amministrazione personale Ufficio: Gestione Risorse Umane**
DETERMINAZIONE

**Determ. n. 149 del 09/02/2021
Protocollo n. 7147 del 09/02/2021**

Treviso, 09/02/2021

**Oggetto: PROGRESSIONE VERTICALE N. 1 POSTO DI RESPONSABILE GESTIONALE,
CATEGORIA GIURIDICA D - U.O. RELAZIONI INTERNAZIONALI. APPROVAZIONE ESITO
FINALE - PASSAGGIO DI CATEGORIA D - VALENTINA MATTARA.**

VISTO il Piano di Fabbisogno triennale 2020/2022 della provincia di Treviso, approvato con Decreto Presidenziale prot. n. 236/72785 del 26.11.2019, aggiornato con successivo Decreto del Presidente n. 87/26893 del 26.5.2020;

ATTESO che, al fine di valorizzare le professionalità interne all'Ente, è stata prevista l'attivazione dell'istituto della progressione verticale di un Responsabile Gestionale, categoria giuridica D, presso l'U.O. Relazioni Internazionali del Settore Personale e Affari Generali;

VISTO l'avviso di selezione pubblica prot. n. 69272 del 17.12.2020 per la progressione verticale ex art. 22, co. 15, D.Lgs. 75/2017, per titoli ed esami, pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente per 30 giorni consecutivi, oltre che sul sito istituzionale;

VISTO, altresì, che la Commissione esaminatrice, costituita con Decreto del Direttore Generale prot. n. 3128 del 20.1.2021, ha concluso l'attività di propria competenza in data 4.2.2021 ed ha trasmesso all'U.O. Gestione Risorse Umane i relativi verbali per l'adozione degli atti di competenza;

PRESO ATTO che le operazioni compiute dalla Commissione esaminatrice si sono svolte in conformità alle prescrizioni dell'avviso di selezione pubblica ed a tutte le fonti normative dallo stesso richiamate;

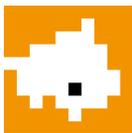
DATO ATTO, altresì che gli obblighi relativi alla trasparenza previsti dall'art. 19 del Dlgs n. 33/2013 sono stati osservati;

VERIFICATA la veridicità delle dichiarazioni rese dalla candidata in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;

ACCERTATO che l'esito finale è il seguente:

Cognome e nome	Totale punteggio	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Totale punteggio
-----------------------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------	-------------------------





	titoli			
Mattara Valentina	5	26	30	61

RICHIAMATO quanto previsto dall'art. 12, comma 8 del vigente CCNL "Funzioni Locali" sottoscritto il 21.5.2018, il quale prevede: "in caso di passaggio tra categorie al dipendente viene attribuito il trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria o per i nuovi profili. Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza assorbibile nella successiva progressione economica."

VISTA la delibera di Giunta Provinciale prot. n. 14/33366 del 17.1.2000 con la quale sono stati approvati i profili professionali della Provincia di Treviso in applicazione al contratto collettivo ordinamentale sottoscritto il 31.3.1999;

RITENUTO, pertanto, di approvare il suddetto esito finale e di provvedere al passaggio dalla categoria C alla categoria D della dott.ssa Valentina Mattara, in qualità di Responsabile Gestionale a tempo pieno ed indeterminato, presso l'U.O. Relazioni Internazionali del Settore Personale e Affari Generali, mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro con decorrenza 1.3.2021;

RILEVATO inoltre che la summenzionata dipendente è in servizio presso l'U.O. Relazioni Internazionali del Settore Personale e Affari Generali ed è inquadrata nella categoria giuridica C, posizione economica C3, il cui trattamento economico è inferiore a quello della categoria giuridica D iniziale;

RITENUTO di assumere la spesa derivante dalla progressione verticale nella categoria giuridica D, della dott.ssa Valentina Mattara, quantificata in euro 2.013,00 per l'annualità 2021 a titolo di retribuzione fissa e continuativa, compresi oneri ed imposte e in euro 2.683,00 per gli esercizi successivi, dando atto che la retribuzione ancorché avente le caratteristiche della continuatività e fissità, ma di natura accessoria trova copertura nell'ambito del Fondo Risorse Decentrate ex art. 67 CCNL "Funzioni Locali" del 21.5.2018;

Tutto ciò premesso, dato atto, ritenuto

IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni;





Vista la Legge n. 56 del 7/04/2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la L.R. n. 19 del 29/10/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali";

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 15/71388/2020 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023, del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati."

Visto il Decreto del Presidente n. 186/71360/2020 del 29.12.2020 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 e Piano Performance 2021-2023."

DETERMINA

1. di approvare gli esiti finali della selezione pubblica per la progressione verticale ex art. 22, co. 15, D.Lgs. 75/2017, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Responsabile Gestionale a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica D, presso l'U.O. Relazioni Internazionali del Settore Personale e Affari Generali:

Cognome e nome	Totale punteggio titoli	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale	Totale punteggio
Mattara Valentina	5	26	30	61

2. di attuare il passaggio nella categoria giuridica D della dott.ssa Valentina Mattara, attualmente in servizio presso l'U.O. Relazioni Internazionali del Settore Personale e Affari Generali, inquadrata nella categoria giuridica C1, posizione economica C3;

3. di dare atto che il passaggio nella categoria giuridica D avrà luogo e decorrenza dal 1.3.2021 e si perfezionerà con la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato ex art. 19 del CCNL del 21.5.2018;

4. di quantificare i maggiori oneri a carico dell'esercizio finanziario in corso (anno 2021) nella somma stimata di euro 2.013,00 e negli esercizi successivi per l'importo annuo di euro 2.683,00 comprensivi di oneri riflessi ed irap, dando atto che la predetta spesa verrà imputata





negli appositi stanziamenti al macro-aggregato "Redditi di lavoro dipendente", con la specificazione che la parte relativa ai bonus correlati alla performance trova imputazione, mediante la forma del Fondo Pluriennale Vincolato, in attuazione dei principi introdotti dal nuovo ordinamento contabile;

5. di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del Dirigente Responsabile ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni".

IL DIRIGENTE

RAPICAVOLI CARLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

