



**Area: Funzioni generali di gestione Settore: Personale e Affari Generali C.d.R.:
Gestione risorse umane Servizio: UOA Amministrazione del personale Unità
Operativa: UOA Amministrazione personale Ufficio: AMMINISTRAZ PERSONALE E SEGR
SETT**

DETERMINAZIONE

**Determ. n. 1301 del 30/10/2019
Protocollo n. 66949 del 30/10/2019**

Treviso, 30/10/2019

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE INFORMATICO, CATEGORIA
GIURIDICA C/C1, CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO U.O. SISTEMI INFORMATICI,
DURATA 12 MESI. ASSUNZIONE DOTT. NICOLA STORGATO.**

Richiamata la determinazione prot. n. 1194/61842 del 4 ottobre 2019 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito della selezione pubblica per un posto di Istruttore Informatico, categoria giuridica C, a tempo pieno e determinato, tramite la sottoscrizione di un contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, presso l'U.O. Sistemi Informatici dell'Ente;

Visto che il dott. Nicola Storgato, nato il 14.5.1996 è il primo classificato nella graduatoria di merito approvata con il predetto atto;

Precisato che:

- con nota prot. n. 62846 del 10 ottobre 2019 è stata proposta l'assunzione del dott. Nicola Storgato a decorrere dall' 1.12.2019;
- con nota del 11 ottobre 2019, acquisita al prot. n. 63418 del 14.10.2019, il dott. Nicola Storgato ha comunicato l'assenso all'assunzione medesima;

Dato atto che il presente provvedimento di assunzione rispetta i vincoli e i limiti normativi e, più in generale, tutti gli obiettivi di finanza pubblica previsti dall'ordinamento per procedere ad assunzioni di personale da parte delle Province;

Ritenuto di procedere all'assunzione del predetto vincitore, mediante la sottoscrizione di un contratto di formazione e lavoro ex art. 3, comma 4, lettera b) CCNL del comparto "Regioni ed





Autonomie Locali" del 14.9.2000, mirato all'inserimento professionale mediante un'esperienza lavorativa che consenta un adeguamento delle capacità professionali al contesto organizzativo e di servizio;

Precisato che:

1. il rapporto di lavoro con il candidato che verrà assunto sarà costituito ad ogni effetto tramite la sottoscrizione di un contratto individuale di formazione e lavoro sottoscritto tra il Dirigente del Settore Personale e Affari Generali e l'interessato per un periodo di 12 mesi;
2. è previsto un periodo obbligatorio di formazione pari a n. 60 ore;
3. la disciplina normativa è quella prevista per i lavoratori a tempo determinato, tranne che per il periodo di prova che è fissato in un mese e per il periodo di comporto per assenze a causa di infortunio o di malattia determinato in max 6 mesi;
4. il contratto di F.L. si risolve alla scadenza e non può essere prorogato o rinnovato, salvo proroga per le cause di sospensione derivanti da gravidanza e puerperio, congedo parentale e infortunio sul lavoro, quest'ultimo nei limiti di cui al punto precedente;
5. al termine del su indicato periodo l'ente dovrà attestare l'attività svolta e i risultati formativi conseguiti dal lavoratore;
6. il C.F.L. potrà, alla scadenza, essere trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato, con computo integrale del servizio ai fini dell'anzianità, nel rispetto della legislazione vigente in materia di personale e con riguardo agli obiettivi di finanza pubblica;

Considerato che, in relazione alla suddetta assunzione l'esigibilità della spesa quantificata in euro 2.630,50 per l'annualità 2019, a titolo di retribuzione fissa e continuativa, a decorrere dalla mensilità di dicembre, si determina nell'esercizio corrente;

Tutto ciò premesso e considerato;





IL DIRIGENTE

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 e successive modificazioni;

Vista la Legge n. 56 del 7/04/2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Vista la L.R. n. 19 del 29/10/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali";

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs 165/2001;

Vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 28/104043/2018 del 18.12.2018 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021, del Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e dei relativi allegati";

Visto il Decreto del Presidente n. 266/104239/2018 del 19.12.2018 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 e Piano Performance 2019-2021";

DETERMINA

1. di richiamare a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento quanto in narrativa esposto;
2. di assumere il dott. Nicola Storgato, nato il 14.5.1996, quale primo classificato della graduatoria di merito della selezione pubblica per un posto di Istruttore Informatico, categoria giuridica C, a tempo determinato e pieno, tramite la sottoscrizione di un contratto di formazione e lavoro presso l'U.O. Sistemi Informatici del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e SUA e Sistemi Informatici, della durata di mesi 12;
3. di dare atto che la costituzione del rapporto di lavoro avrà luogo e decorrenza, a seguito di stipulazione del contratto individuale di formazione e lavoro, ex art. 3, comma 4, lettera b) CCNL del comparto "Regioni ed Autonomie Locali" del 14.9.2000, nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 19 del CCNL del 21.5.2018, con i diritti e doveri previsti dal vigente Regolamento di Organizzazione;

Determ. n. 1301 del 30/10/2019 pag. 3/4





4. di dare atto che la spesa di euro 2.630,5.= è prevista nell'esercizio di bilancio 2019 e negli esercizi successivi per l'importo annuo di euro 31.600,00.= negli appositi stanziamenti al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente", capitoli di spesa della missione e programma n. 1.10, con la specificazione che la parte relativa ai bonus correlati alla performance trova imputazione, mediante la forma del Fondo Pluriennale Vincolato, in attuazione dei principi introdotti dal nuovo ordinamento contabile;
5. di dare atto che sul contenuto del presente provvedimento è stato espresso parere tecnico favorevole da parte del dirigente responsabile ai sensi dell'art. 147-Bis D.Lgs. n. 267/2000 e art. 8 del "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni".

IL DIRIGENTE
DI REMIGIO UBERTO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)





PROVINCIA DI TREVISO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI INVIO ALLA PUBBLICAZIONE

Numero Registro: 1301 **Prot.n.:** 66949/2019

Ente: PROVINCIA DI TREVISO

Data di pubblicazione: 30/10/2019

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE INFORMATICO, CATEGORIA GIURIDICA C/C1, CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO U.O. SISTEMI INFORMATICI, DURATA 12 MESI. ASSUNZIONE DOTT. NICOLA STORGATO..

Certifico che il presente atto è stato oggi pubblicato all'Albo Pretorio on-line.

Treviso li, 30/10/2019

IL RESPONSABILE
(MATTIUZZO MIRIAM)
con firma digitale