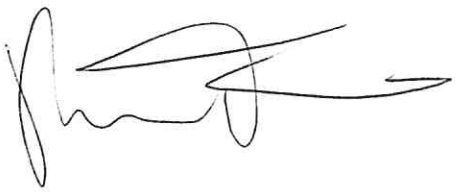
PROVA N. 1

Il responsabile del procedimento amministrativo: ruolo e responsabilità

Quali sono le fasi chiave di un progetto secondo il PCM (Project Cycle Management)

Un foglio Excel contiene i costi sostenuti per organizzare una conferenza, inseriti nelle celle comprese nell'intervallo da A1 a A10. Quale funzione si utilizza per avere il totale della spesa?



PROVA N. 2

Il silenzio inadempimento e il silenzio significativo

Il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale: caratteristiche e obiettivi

Il candidato indichi se è possibile e con quale modalità inserire una tabella in un documento word?

Prova n. 3

Accesso agli atti e accesso civico

Il Fondo Sociale Europeo: caratteristiche e obiettivi

Il candidato illustri la modalità da seguire per salvare un documento di word

Prova n. 4

Gli Istituti dell'amministrazione partecipata

Programma di cooperazione territoriale Interreg Central Europe: caratteristiche ed obiettivi

Cosa significa impostare il layout di un foglio excel

Prova n. 5

Annullamento, revoca, ratifica e conferma del provvedimento amministrativo

Programma di cooperazione territoriale Interreg Europe: caratteristiche ed obiettivi

Il candidato illustri la funzione di subtotale.

Prova n. 6

I principi del bilancio e la struttura per "competenza" e per "cassa"

Quali sono i documenti che un progettista deve studiare e conoscere per candidare un progetto all'interno di un bando

Il candidato illustri come applicare la percentuale dopo aver sommato una serie di dati in un tabella excel.

Prova n. 7

I sistemi di controllo interni: i pareri e i visti nella determinazione di impegno di spesa

La strategia europea 2020: finalità, e obiettivi

Un foglio di lavoro Excel riporta, nelle celle comprese tra B1 e B5 i costi di personale di un progetto riferiti agli ultimi 5 semestri. Quale funzione si inserisce nella cella B6 per calcolare il costo medio del personale nel periodo in questione?