



PROVINCIA DI TREVISO

Pubblicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data **23 AGO. 2017**

Prot. **71623**

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N.1 DEL 22.08.2017

CONCESSIONE SERVIZIO DI SUPPORTO SCOLASTICO INTEGRATO A FAVORE DI ALUNNI/STUDENTI DISABILI

SENSORIALI DELLA VISTA E DELL'UDITO RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI TREVISO

PER IL PERIODO A.S. 2017/2018

CIG: 7154552B13

L'anno 2017 (duemiladiciassette), in questo giorno di martedì 22 (ventidue) del mese di agosto alle ore 9.00, nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura aperta secondo le modalità dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento del servizio di supporto scolastico integrato a favore di alunni/studenti disabili sensoriali della vista e dell'udito, residenti nel territorio della Provincia di Treviso, per l'anno scolastico 2017/2018, di cui al bando di gara approvato con Determinazione n. 1007 del 24/07/2017 del Dirigente del Settore Lavoro e Servizi del Territorio della Provincia di Treviso, per un importo a base di gara pari ad Euro 1.156.250,00 IVA esclusa.

Il servizio rientra nell'Allegato IX del D.Lgs. n.50/2016 e più precisamente tra quelli di cui all'art.142 comma 5-bis, per i quali le stazioni appaltanti sono tenute ad osservare esclusivamente gli articoli specificatamente elencati all'art.142 commi da 5-bis a 5-nonies del decreto stesso, nonché le eventuali ulteriori disposizioni espressamente richiamate nel Disciplinare, nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3, in base ai criteri di valutazione previsti nel disciplinare di gara.

Del Bando di gara è stata data pubblicità mediante pubblicazione sulla G.U.U.E. (GAZZETTA Ufficiale dell'Unione Europea); sul sito internet e all'Albo pretorio online della Provincia di Treviso; sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e sul sito informatico dell'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione).

Come previsto nel Disciplinare di gara, tutti i chiarimenti richiesti alla Provincia di Treviso - Stazione Unica Appaltante dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, sono stati pubblicati sul sito internet della Provincia alla sezione relativa alla S.U.A.

E' presente il Seggio di Gara monocratico costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, nominato dopo lo scadere del termine di presentazione delle offerte con atto del Dirigente del Settore Lavoro e Servizi del Territorio della Provincia di Treviso- prot. n. 71373 del 22.08.2017, così composto:

- Dott.ssa Diana Melocco, Dirigente del Settore Lavoro e Servizi del Territorio della Provincia di Treviso, Presidente;
- Dott.ssa Raffaella Diana, Funzionario del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone;
- Dott.ssa Antonella Tellan, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone.

Il Presidente del Seggio di gara comunica che, con il sopracitato atto, è stata nominata anche la Commissione giudicatrice che dovrà procedere, in seduta riservata, alla valutazione dell'offerta tecnica dei concorrenti ammessi, così composta:

- Dott. Uberto Di Remigio, Dirigente del Settore Personale e Affari Generali della Provincia di Treviso, Presidente;
- Dott.ssa Marigia Mansueto, Funzionario del Settore Lavoro e Servizi del Territorio della Provincia di Treviso, Componente;
- Dott.ssa Francesca De Nardi, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Componente;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott. ssa Gianna Di Tos, Funzionario del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso.

Il Presidente comunica, quindi, che entro le ore 12.00 del giorno 21.08.2017, termine ultimo indicato nell'art. 3 del Disciplinare di Gara per la presentazione delle offerte, sono pervenuti n. 3 plichi dagli operatori economici di seguito elencati in ordine di ricevimento:

1. Nasce un Sorriso Soc. Coop. Sociale - PZ - PEC: nasceunsorriso@cgn.legalmail.it
2. Universiis Società Cooperativa Sociale - UD- PEC: universiis@pec.universiis.it
3. Socioculturale Coop. Soc. Onlus - Mira - VE - PEC: socioculturale@pec.it

Dopo aver verificato la regolarità dei plichi pervenuti, il Presidente procede all'apertura degli stessi e al contestuale esame della relativa documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura ed indicata nel Bando di gara e relativo disciplinare.

Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce quanto segue:

1. Nasce un Sorriso Soc. Coop. Sociale (PZ) :

L'offerta è pervenuta nei termini prescritti e nelle forme previste; il plico include tutte le buste (A, B e C) richieste dal Disciplinare di gara. Viene aperta la BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. Viene rilevato che il concorrente, in merito alla dichiarazione dei servizi svolti, ha prodotto attestazioni rese dalla Provincia di Cagliari e dalla Città Metropolitana di Cagliari da cui risulta che ha svolto servizi analoghi in RTI con altro operatore economico, senza precisare nell'autocertificazione allegato A1 la percentuale del servizio svolto in raggruppamento. Il Presidente, visto l'art. 2 lettera B) del disciplinare di gara relativo ai requisiti di capacità tecnica, professionale ed economica-finanziaria, che così prevede: *"N.B: per i servizi svolti in associazione e i relativi importi, dovrà essere dichiarata la percentuale di partecipazione all'associazione"*, dispone di contattare telefonicamente la concorrente perché provveda ad integrare il dato mancante.

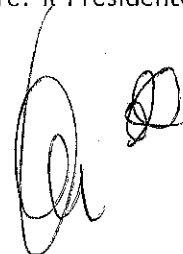
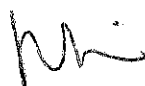
Si prosegue con l'esame della documentazione dei concorrenti successivi:

2. Universiis società cooperativa sociale (UD):

L'offerta è pervenuta nei termini prescritti e nelle forme previste; il plico include tutte le buste (A, B e C) richieste dal Disciplinare di gara. Viene aperta la BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: tutti i documenti richiesti sono stati presentati e non viene rilevato nulla da eccepire. Il Presidente ne dichiara l'ammissione alla gara.

3. Coop. Socioculturale - Mira (VE):

L'offerta è pervenuta nei termini prescritti e nelle forme previste; il plico include tutte le buste (A, B e C) richieste dal Disciplinare di gara. Viene aperta la BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: tutti i documenti richiesti sono stati presentati e non viene rilevato nulla da eccepire. Il Presidente ne dichiara l'ammissione alla gara.



Alle ore 10:10 il Presidente sospende la seduta pubblica in attesa delle integrazioni richieste, telefonicamente e poi anche mezzo pec. prot. 71451 all'operatore Nasce un Sorriso Soc. Coop. Sociale di Potenza.

La seduta pubblica riprende alle ore 11.05. Il Presidente comunica che la concorrente Nasce un Sorriso Soc. Coop.-Sociale di Potenza con nota prot. n. 71469 del 22.08.2017 ha provveduto a regolarizzare la documentazione precisando le percentuali del servizio reso in RTI con l'operatore economico Heraclea New service Soc Coop. Sociale di Policoro (MT) e inviando copia dell'atto notarile da cui si evince la composizione del RTI. Dopo aver sottoposto a verifica la documentazione presentata, il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

Concluso l'esame della documentazione amministrativa dei partecipanti, il Presidente comunica quindi quali operazioni saranno espletate: a cura della Commissione giudicatrice si procederà di seguito, in seduta pubblica, all'apertura della Busta B - Progetto Tecnico al solo fine di verificare la correttezza formale dei documenti ivi contenuti; seguirà, in seduta riservata della Commissione giudicatrice, l'esame del progetto tecnico, secondo i criteri di valutazione previsti che determineranno l'attribuzione di un punteggio, come specificato dal Disciplinare di gara.

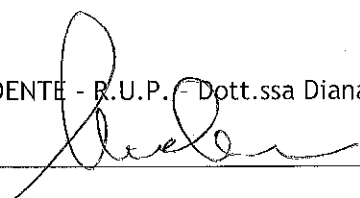
Tale punteggio verrà reso noto nella seduta pubblica conclusiva, che verrà riconvocata terminata la valutazione del progetto tecnico; in seno alla seduta pubblica conclusiva verrà aperta la Busta C, contenente l'offerta economica, con contestuale attribuzione del relativo punteggio e determinazione della graduatoria finale.

Ciò fatto le buste contenenti le offerte economiche di ciascun concorrente vengono inserite in una busta che viene sigillata e siglata dal Presidente del Seggio di gara. Nelle more della successiva seduta riservata di valutazione tecnica, i plichi contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica delle concorrenti in gara, sono presi in consegna dalla dott. Di Tos Gianna, nominata segretario verbalizzante anche per le funzioni di competenza della Commissione giudicatrice.

Alle ore 11.15 il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del Seggio di Gara monocratico, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE - R.U.P. - Dott.ssa Diana Melocco



IL TESTIMONE - Dott.ssa Raffaella Diana

Raffaella Diana

IL TESTIMONE- Dott.ssa Antonella Tellan

Antonella Tellan

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Gianna Di Tos

Gianna Di Tos

