

Stazione Unica Appaltante PROVINCIA DI TREVISO

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA

PER L'APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA
PRIMARIA DI CASTIONE, IN COMUNE DI LORIA (TV).

CIG: 8309652DBF - CUP F88E19000130005

Questa Amministrazione, in qualità di Stazione Unica Appaltante – Area Lavori – Incarichi Professionali – in adempimento della Convenzione stipulata in data 12/01/2015 con il Comune di Loria (TV), in esecuzione alla determinazione a contrattare n. 284 del 20/05/2020, ha indetto una gara mediante procedura aperta per l'affidamento dell'opera di cui all'oggetto.

A tal fine l'impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta, nell'osservanza delle condizioni e prescrizioni del presente disciplinare che integra il bando di gara.

CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI

Categoria di lavorazione DPR 207/2010	Opere a base di gara "a misura"	Oneri per la sicurezza	Sommano per categoria	Categoria qualificaz. obbligatoria DPR 207/2010 e DM 248/2016 SI/NO
OG1	€ 1.666.417,12	€ 51.430,98	€ 1.717.848,10	SI
OS28	€ 364.019,56	€ 11.234,81	€ 375.254,37	SI
OS3	€ 90.101,46	€ 2.780,82	€ 92.882,28	SI
OS30	€ 282.953,56	€ 8.732,85	€ 291.686,41	SI
OG9	€ 53.266,30	€ 1.643,97	€ 54.910,27	SI
TOTALE	€ 2.456.758,00	€ 75.823,43	€ 2.532.581,43	

Sono stati individuati i costi della manodopera, in base a quanto previsto dall'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016, per un totale di €. 910.469,99, con le percentuali di incidenza indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Considerati gli importi di cui sopra, nonché le caratteristiche delle opere da eseguirsi, si definiscono le seguenti categorie ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.:

Categoria prevalente:

OG 1 – Edifici civili e industriali Importo € 1.865.640,65 Classifica IV o superiore

Si precisa che le lavorazioni in OS3 (€. 92.882,28) e OG9 (€. 54.910,27), di importo inferiore al 10% dell'importo a base di gara e inferiore a € 150.000,00, sono state ricomprese nell'importo della categoria prevalente. Le stesse possono essere oggetto di subappalto a impresa in possesso dei necessari requisiti. In ogni caso il concorrente dovrà sempre tener conto del limite massimo subappaltabile del quaranta per cento dell'importo di contratto anche in riferimento alle predette lavorazioni.

Categoria scorporabile/subappaltabile a qualificazione obbligatoria

OS 28 - Impianti termici e di condizionamento Importo € 375.254,37 Classifica II o superiore

Categoria scorporabile/subappaltabile al max al 30% (ex artt. 89, comma 11, e 105, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016)

OS 30 - Impianti interni elettrici, telefonici... Importo € 291.686,41 Classifica I o superiore

Il concorrente dovrà tener conto che, per effetto delle disposizioni di cui agli artt. 89, comma 11, e 105, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016, nonché in attuazione del D.M. 10 novembre 2016 n. 248 - la Categoria **OS30** è subappaltabile nella misura massima del **30%** e tale limite non è, comunque, computato ai fini del raggiungimento della quota massima subappaltabile di cui all'articolo 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016. Per il restante 70% dovrà essere costituito un raggruppamento temporaneo di tipo verticale con impresa in possesso di tale qualificazione qualora non sia posseduta dall'impresa mandataria. **Per tale categoria non è ammesso l'avvalimento.**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 79, comma 16, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., il possesso dei requisiti riferiti alle categorie OS 3, OS 28 e OS 30 può essere dimostrato anche mediante il possesso di valida attestazione SOA per la **categoria OG11** classifica III o superiore (se riferita a tutte le categorie).

Inoltre, si ricorda in ogni caso che - per effetto delle disposizioni di cui agli artt. 89, comma 11, e 105, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché in attuazione del D.M. 10 novembre 2016 n. 248 - la Categoria OG11 è subappaltabile nella misura massima del **30%** e tale limite non è, comunque, computato ai fini del raggiungimento della quota massima subappaltabile di cui all'articolo 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016; per il restante 70% l'operatore economico dovrà costituire un raggruppamento temporaneo di tipo verticale con impresa in possesso di tale qualificazione qualora non sia posseduta dall'impresa mandataria. **E' vietato, altresì, il ricorso alla fattispecie dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice dei Contratti.**

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con riferimento agli elementi di natura qualitativa e quantitativa riportati nelle tabelle delle successive voci "busta telematica - OFFERTA TECNICA" e "busta telematica - OFFERTA ECONOMICA" e con i criteri dettagliatamente riportati alla successiva voce "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE".

MODALITA' DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"). L'accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A (www.ariaspa.it) nella sezione "ACCEDI A SINTEL", mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'operatore economico dovrà necessariamente registrarsi al portale **e qualificarsi per la Provincia di Treviso**, per poter accedere alla gara, visualizzare e presentare i documenti richiesti. La registrazione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante dell'impresa cliccando sul menu "ACCEDI" ==> Registrazione.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nelle "Guide e manuali per le imprese", tra cui "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL" e "Partecipazione alle procedure", consultabili nel link:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/guide-e-manuali-per-le-imprese>

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

Il contact center per assistenza tecnica è disponibile al
numero verde **800.116.738**.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il bando e il disciplinare di gara sono disponibili sul sito web della Provincia di Treviso (al seguente indirizzo: www.provincia.treviso.it – stazione unica appaltante - bandi attivi) e del Comune di Loria. Il bando è, altresì, disponibile sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti (www.serviziocontrattipubblici.it).

Il progetto esecutivo posto a base di gara ed i relativi pareri/nulla osta sono disponibili con le seguenti modalità:

- ***Da browser*** (utilizzando un FileZilla o equivalente). In indirizzo URL riportare:

<ftp://r0000000419:h3u5t8c4@ftp2.provincia.treviso.it/>

Il progetto esecutivo è stato validato in data 29/01/2020.

CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara sulla Piattaforma SINTEL.

Le relative risposte verranno pubblicate in forma anonima sul sito internet della Provincia di Treviso, nell'apposita sezione relativa alla pubblicità del bando e del disciplinare di gara (link DOMANDE/RISPOSTE).

Sarà possibile presentare richiesta di chiarimenti solamente fino a **otto giorni** prima del termine ultimo di presentazione delle offerte indicato nel bando e nel presente disciplinare.

PRESA VISIONE FACOLTATIVA DELLO STATO DEI LUOGHI

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara d'appalto possono richiedere di prendere visione dello stato dei luoghi.

A tal fine si informa che il concorrente, per fissare l'appuntamento per prendere visione dei luoghi, dovrà contattare i numeri tel. 0423/456726-456728– e-mail lavoripubblici@comuneloria.it.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione indicate all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'esclusione non si applica qualora il reato sia stato depenalizzato, o sia intervenuta la riabilitazione, ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale ovvero il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELL'IMPRESA SINGOLA

Il concorrente deve essere in possesso dell'attestazione di qualificazione, in corso di validità, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per prestazioni di costruzione, **per la categoria prevalente OG1 Classifica IV o superiore, per le categorie scorporabili OS28 classifica II o superiore e OS30 classifica I o superiore (ovvero categoria OG11 classifica III o superiore, se riferita a entrambe le categorie OS28-OS30).**

Nel caso in cui il concorrente non sia in possesso della Categoria OS 28 Classifica II o superiore, lo stesso dovrà necessariamente, pena l'esclusione:

- costituire un raggruppamento temporaneo di tipo verticale con impresa in possesso della relativa qualificazione
oppure

- dichiarare di voler subappaltare le lavorazioni classificabili in tale categoria (ricordando che ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto);
oppure

- ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Qualora il concorrente non sia in possesso della qualificazione nella categoria OS30 classifica I o superiore, lo stesso, dovrà, a pena di esclusione, ai fini della dimostrazione del possesso di tale requisito di partecipazione:

- ricorrere al raggruppamento temporaneo di tipo verticale di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs 50/2016 con operatore economico (mandante) in possesso della relativa qualificazione,
oppure

- dichiarare di voler subappaltare le lavorazioni classificabili in tale categoria sino al 30% dell'importo della stessa, restando inteso che comunque per il restante 70% dovrà costituire un raggruppamento temporaneo di tipo verticale con impresa in possesso della qualificazione; tale limite non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'articolo 105, comma 2, del Codice dei Contratti. **Per tale categoria non è ammesso l'avvalimento.**

Si ricorda nuovamente che, ai sensi dell'art. 79, comma 16, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., qualora il possesso dei requisiti riferiti alle categorie OS 28 e OS 30 venga dimostrato mediante il possesso di valida attestazione SOA per la **categoria OG11** classifica III o superiore, tale categoria è subappaltabile nella misura massima del 30% e tale limite non è, comunque, computato ai fini del raggiungimento della quota massima subappaltabile di cui all'articolo 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016; per il restante 70% l'operatore economico dovrà costituire un raggruppamento temporaneo di tipo verticale con impresa in possesso di tale qualificazione qualora non sia posseduta dall'impresa mandataria. **E' vietato, altresì, il ricorso alla fattispecie dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice dei Contratti.**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E DEI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2, LETTERE D), E), G), DEL D. LGS. N. 50/2016, DI TIPO ORIZZONTALE.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 48, comma 1, e 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., l'impresa mandataria o una delle consorziate deve essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata per prestazioni di costruzione con riferimento alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per classifiche che, aumentate di un quinto, siano non inferiori al 40% dei corrispondenti importi indicati nel presente disciplinare e, comunque, in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante relativamente alla categoria prevista dal disciplinare di gara; la restante percentuale dev'essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, nel rispetto delle percentuali minime di cui al presente comma. La mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Ciascuna impresa mandante dev'essere in possesso dell'attestazione di qualificazione per prestazioni di costruzione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata con riferimento alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per classifiche che, aumentate di un quinto, siano non inferiori al 10% dei corrispondenti importi indicati nel presente disciplinare.

L'incremento di un quinto delle classifiche di qualificazione possedute da ciascuna impresa riunita relativamente alle categorie indicate nel bando di gara si applica alle sole classifiche non inferiori al quinto degli importi previsti dal bando di gara per le medesime categorie.

Si intendono recepite le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E DEI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2, LETTERE D), E), G), DEL D. LGS. N. 50/2016, DI TIPO VERTICALE.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 48, commi 1 e 6, e 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., l'impresa mandataria deve essere in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata per prestazioni di costruzione con riferimento alla categoria prevalente per classifica che, aumentata di un quinto, sia non inferiore al corrispondente importo indicato nel bando e nel disciplinare di gara.

Ciascuna categoria avente ad oggetto lavorazioni scorporabili deve essere coperta da un'impresa mandante in possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA

regolarmente autorizzata per prestazioni di costruzione per classifica che, aumentata di un quinto, non sia inferiore al corrispondente importo indicato nel bando.

Nel caso in cui le lavorazioni scorporabili non siano coperte da impresa mandante in possesso della corrispondente qualificazione, i relativi importi debbono essere coperti dalla mandataria nella categoria prevalente.

L'incremento di un quinto della classifica di qualificazione in possesso di ciascuna impresa riunita si applica a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori di relativa assunzione.

Si intendono recepite le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E DEI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2, LETTERE D), E), G), DEL D. LGS. N. 50/2016, DI TIPO MISTO

Sono ammesse a partecipare anche imprese temporaneamente riunite o consorziate con integrazione mista ai sensi dell'ultimo periodo dell'art. 48, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 caratterizzate dall'assunzione, da parte di imprese temporaneamente riunite o consorziate con integrazione orizzontale, delle sole lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente, oppure delle lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili, e con assunzione ad opera di imprese singole, ovvero di altre imprese temporaneamente riunite o consorziate con integrazione orizzontale, delle lavorazioni appartenenti alle restanti categorie indicate nel bando.

IMPRESE COOPTATE O MINORI

Una volta soddisfatti i requisiti di partecipazione indicati ai precedenti punti l'impresa singola o le imprese temporaneamente riunite o consorziate possono associare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dal bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna di tali imprese sia almeno pari ai lavori ad esse affidati (art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.).

AVVALIMENTO DEI REQUISITI (Art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016)

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento (**escluso per le categorie OS30 e OG11**), trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.. In particolare:

- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 12:00 del 03/07/2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La procedura aperta verrà espletata il giorno **06/07/2020 alle 09:30** presso la sede della Provincia di Treviso, sita in Via Cal di Breda n. 116 – 31100 Treviso – Edificio n. 8 piano terra.

La seduta è pubblica.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta**", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa. **La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa in un'unica soluzione, secondo le modalità specificate al successivo punto "Documentazione amministrativa"** .

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello, l'operatore economico deve predisporre e inviare una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica ed una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative. Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre il termine ultimo di presentazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compresa l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma Sintel

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonché dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA

BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- 1. Istanza di ammissione alla gara, con applicazione della marca da bollo debitamente annullata**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, contenente tutte le dichiarazioni di cui all'"**allegato 1**"; la dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da procuratori speciali, la cui procura deve essere allegata all'istanza di partecipazione. In caso di raggruppamento di imprese, tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa che intende raggrupparsi.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche se non ancora costituiti. In questo caso dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento. Per tale dichiarazione può essere utilizzato l'**Allegato 3**.

La predetta dichiarazione (Allegato 1) dovrà essere presentata, altresì, dal legale rappresentante di tutte le imprese indicate dal consorzio quali esecutrici dei lavori.

Ai sensi dell'art. 85, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi, gli operatori economici **possono**, altresì, presentare il documento di gara unico europeo (**DGUE**) che dovrà essere firmato digitalmente e redatto, secondo il modello editabile, Allegato 2, messo a disposizione da questa stazione appaltante. Per la sua redazione è disponibile l'"Allegato 2 B – ISTRUZIONI COMPILAZIONE DGUE".

Qualora venga utilizzato il DGUE lo stesso deve essere corredato dell'Allegato 2 A (dichiarazione integrativa al DGUE), anch'esso messo a disposizione da questa stazione appaltante, da firmare digitalmente e con applicazione della marca da bollo debitamente annullata.

Nella dichiarazione "Allegato 1" e, nel caso venga utilizzato il DGUE, nell'"allegato 2A", verrà espressa anche l'accettazione del **Protocollo di legalità** in data 7 settembre 2015, sottoscritto dall'Amministrazione Comunale di Loria.

2. **Cauzione provvisoria di € 50.651,63** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, che dovrà riportare quale beneficiario il **Comune di Loria** costituita in base all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alternativamente da:

a) Garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La predetta garanzia deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente e, nel caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutti i soggetti del raggruppamento medesimo.

La garanzia, redatta in conformità allo schema tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018 n. 31, deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'efficacia per almeno centottanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la predetta garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto prevista all'articolo 103 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale dichiarazione di impegno al rilascio della cauzione definitiva non è dovuta nel caso in cui il concorrente sia microimpresa, piccola e media impresa o raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia provvisoria e la dichiarazione d'impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

b) In alternativa alla fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa di cui al precedente punto a), fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e s.m.i., la cauzione provvisoria può essere prestata, a scelta dell'offerente:

- in contanti, in tal caso il versante deve presentare ricevuta dell'avvenuto versamento presso la tesoreria;

- con bonifico al Tesoriere del Comune di Loria (sotto riportato) con l'indicazione della causale: "Garanzia provvisoria appalto..... [indicando i lavori di cui trattasi]"; in tal caso il versante deve presentare ricevuta dell'esito di "buon fine" del bonifico.
- in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice; in tal caso dovrà essere caricato sulla piattaforma Sintel la scansione dell'assegno.

In tali casi dovrà essere allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare in favore della Stazione Appaltante la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale dichiarazione di impegno al rilascio della cauzione definitiva non è dovuta nel caso in cui il concorrente sia microimpresa, piccola e media impresa o raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si precisa, altresì, che, nel caso di cauzione costituita da contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, gli offerenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la Tesoreria del Comune di Loria:

BANCA INTESA-SAN PAOLO, Filiale di LORIA in Via Roma, 19

IBAN: IT09 0030 6961 7591 0000 0046 002

che rilascerà un certificato di deposito provvisorio; **detto certificato dovrà essere inserito nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa.**

L'importo della cauzione è ridotto del 50% qualora il concorrente sia in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.: il possesso di tale certificazione è da dichiarare nell'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1.

Si applica la riduzione del 50 per cento - non cumulabile con quella di cui all'art. 93, comma 7 primo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per fruire delle ulteriori riduzioni - in caso di possesso delle relative certificazioni da attestare nell'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1 - si prenda visione dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 (come da ultimo modificato con D.Lgs. n. 56/2017).

In caso di raggruppamenti d'impresa, la polizza deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo.

3. **Tassa ANAC non dovuta** ai sensi dell'art. 65 del Decreto Legge "Rilancio" n. 34/2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020.

4. **PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione *on line* al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso

riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione. **Tale documento deve essere presentato sulla piattaforma Sintel e firmato digitalmente dall'operatore monosoggettivo o da tutti i componenti in caso di R.T.**

5. AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento (**escluso per la categoria OS30 e OG11**), valgono le disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In particolare:

- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Deve, inoltre, essere presentata (con riferimento all'impresa Ausiliaria), la seguente documentazione, restando inteso che l'impresa concorrente deve produrre l'"allegato 1" di cui al precedente punto 1:

- attestazione SOA in corso di validità;
- dichiarazione sottoscritta da parte del Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di ordine generale nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

(per le suddette dichiarazioni vedasi l'Allegato 4 da firmare digitalmente)

- contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

6. SUBAPPALTO

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi della facoltà di ricorso al subappalto, il medesimo dovrà dichiarare (utilizzando il modello Allegato "1") espressamente i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare. **Resta inteso che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la mancanza di tale indicazione all'atto dell'offerta pregiudica il rilascio dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante.**

Si rammenta che l'eventuale subappalto non può superare la quota del **40%** dell'importo complessivo del contratto dei lavori.

BUSTA TELEMATICA “ OFFERTA TECNICA”

Al successivo step di sottomissione di offerta, nel Campo “Offerta Tecnica” il concorrente dovrà allegare esclusivamente l'Offerta Tecnica **firmata digitalmente**.

La busta telematica “**Offerta tecnica**” contiene, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Una Relazione**, che dovrà sviluppare gli elementi di valutazione riportati nella successiva Tabella alla voce CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE (l'ordine dei titoli segue l'elenco dei punti indicati nella suddetta tabella).

La relazione dovrà essere strutturata per paragrafi. Ciascun paragrafo corrisponderà a ciascuno degli elementi di valutazione di natura qualitativa, ossia B.1, B.2, B.3 ecc. La relazione dovrà avere un'estensione massima di **10** facciate, numerate, in formato A4 - con carattere facilmente leggibile. Non sono previsti limiti minimi o massimi per l'estensione di ciascun paragrafo, fermo restando il massimo di 10 facciate complessive.

Il concorrente potrà altresì presentare elaborati grafici e ulteriore documentazione esplicativa delle migliorie proposte e volta a dimostrare l'effettivo perseguimento degli obiettivi di questo Ente; tale documentazione non è da ricomprendersi nelle 10 facciate della Relazione.

Eventuali facciate in soprannumero rispetto ai limiti sopra indicati non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione delle offerte tecniche.

ATTENZIONE

Le proposte migliorative contenute nell'“Offerta tecnica” dovranno poi essere sviluppate, quali elaborati integrativi del progetto esecutivo, con oneri e costi a carico dell'Appaltatore, che dovrà quindi essere aggiornato e sottoposto a verifica da parte della stazione appaltante e costituiranno, se del caso, modifica alle corrispondenti indicazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli elaborati di progetto. Il concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà tenuto ad ottemperare a quanto indicato nell'“Offerta tecnica” proposta in sede di gara.

Resta inteso che le proposte migliorative offerte in sede di gara, se ritenute dalla Commissione “non meritevoli di valutazione”, saranno evidenziate nei verbali di gara e il concorrente, qualora affidatario dell'appalto, è obbligato a realizzare le opere di riferimento come già previsto nel progetto esecutivo posto a base di gara, al prezzo complessivo offerto.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Non verranno ammessi alla successiva fase di valutazione (e pertanto non verrà aperta la relativa busta telematica “Offerta Economica”) i concorrenti che, rispetto agli elementi di natura qualitativa indicati nella Tabella riportata nel paragrafo “CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE”, **non raggiungeranno il punteggio minimo di 40 punti**. La verifica del superamento o meno di tale soglia verrà effettuato dalla Commissione di gara, in seduta pubblica, subito dopo la “seconda riparametrazione” del punteggio tecnico (ossia

con riferimento al punteggio massimo complessivo previsto per l'offerta tecnica) con le modalità stabilite nel presente disciplinare alla successiva voce "NORMALIZZAZIONE".

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- **tutta la predetta documentazione da inserire nella busta telematica "Offerta Tecnica" deve essere firmata digitalmente come segue:**
 - dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente;
 - dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di Raggruppamento temporaneo/consorzio già costituiti;
 - dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi nel caso di Raggruppamento temporaneo/consorzio da costituirsi.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma digitale dall'offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e 22 e ss. L. 241/90 s.m.i. da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali le eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Dovrà, altresì, fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante. Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata l'intera relazione.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, la stazione appaltante accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA”

Ai fini della gestione della doppia riparametrazione della valutazione tecnica e della valutazione economica, non prevista dalla piattaforma Sintel, allo step 3 del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve:

- **dopo aver scaricato l'“Allegato 5 – Offerta economica” dalla cartella zippata “modulistica economica”, messa a disposizione sulla piattaforma Sintel:**

1. inserire nel campo “Offerta economica” il valore 0,1

Nonchè:

a) inserire nel campo "*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*" il valore **0**

b) inserire il valore pari a **0** nel campo "*di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza*";

Il campo “*di cui costi del personale*” risulta inattivo.

2. inserire la dichiarazione, sottoscritta digitalmente, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Stazione Appaltante: **Allegato 5**), resa:

- dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di Raggruppamento temporaneo/consorzio già costituiti;
- dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi nel caso di Raggruppamento temporaneo/consorzio da costituirsi

contenente:

- il prezzo complessivo “a misura” offerto per i lavori rispetto al prezzo posto a base di gara, unitamente al conseguente ribasso percentuale, con tre cifre decimali (nel caso vengano indicate più di tre cifre decimali dopo la virgola si procederà al troncamento dell'ultima cifra decimale considerata). Il prezzo complessivo offerto deve essere indicato in cifre ed in lettere. Il prezzo complessivo offerto non potrà essere pari o superiore all'importo posto a base di gara;
- l'indicazione, **a pena di esclusione**, degli oneri di sicurezza aziendale e del costo proprio della manodopera di cui all'art. 95 co. 10 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

- IMPORTANTE: La gestione della fase di valutazione delle offerte verrà gestita off-line ovvero extra-piattaforma, in quanto la piattaforma SINTEL non prevede la gestione della doppia riparametrazione/normalizzazione come da disciplinare di gara del presente appalto.

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEI DOCUMENTI** del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- scaricare il documento d'offerta tramite l'apposito pulsante “Genera Documento” in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema;

- firmare digitalmente il predetto documento d'offerta scaricato; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui al manuale "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*" - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa);
- caricare il documento.

Si precisa che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel manuale "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*".

Si precisa, infine, che l'offerta è rappresentata dall'allegato 5) e non dal documento telematico generato dalla piattaforma Sintel.

Il file scaricato dell'offerta economica non può essere modificato in quanto le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Solo a seguito al caricamento di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE:

VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 5 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel manuale citato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*".

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.50/2016, valutabile in base ai seguenti elementi di valutazione:

A) ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA <u>QUANTITATIVA</u>		Punteggio massimo
1	Offerta economica per la realizzazione dei lavori	20
TOTALE		20
B) ELEMENTI DI VALUTAZIONE DI NATURA <u>QUALITATIVA</u>		
	MIGLIORAMENTO DEL COMFORT VISIVO DELLE AULE E BIBLIOTECA	Criteri di valutazione
B.1	<p>Soluzioni migliorative per perseguire il comfort visivo degli alunni ed insegnanti con sistemi antiabbagliamento per permettere l'utilizzo didattico delle lavagne luminose e per le programmate proiezioni nelle aule e nella biblioteca, con proposte di sistemi di oscuramento integrati nei serramenti a base di gara.</p> <p>Dovranno essere definite le soluzioni migliorative proposte ed in particolar modo dovranno essere elencate le tecnologie integrative adottate, i materiali e le modalità di oscuramento, la manutenzione degli stessi e la sicurezza in riferimento alla funzionalità dell'edificio scolastico ed ai suoi frequentatori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • soluzioni tecnologiche proposte; • materiali e modalità di oscuramento; • facilità di manutenzione; • sicurezza rispetto ai frequentatori della Scuola.
	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' IMPIANTO AERULICO DELLA SCUOLA	Criteri di valutazione
B.2	<p>Soluzioni migliorative del previsto impianto aeraulico di progetto con particolare riferimento alla deumidificazione e/o sanificazione delle aule e della mensa.</p> <p>Dovranno essere definite le soluzioni migliorative proposte ed in particolar modo dovranno essere elencate le tecnologie integrative adottate, i materiali e le modalità di deumidificazione e/o sanificazione programmata, le modalità di manutenzione e la sicurezza in riferimento alla funzionalità dell'edificio scolastico ed ai suoi frequentatori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • soluzioni tecnologiche proposte; • materiali e modalità di deumidificazione e sanificazione; • facilità di manutenzione; • sicurezza rispetto ai frequentatori della Scuola.
		Punteggio massimo
		15
		Punteggio massimo
		15

	MIGLIORAMENTO QUALITA' DOTAZIONI IMPIANTISTICHE IDRICO-SANITARIE DELLA SCUOLA	Criteria di valutazione	Punteggio massimo
B.3	<p>Soluzioni migliorative di riduzione consumi, razionalizzazione ed igienizzazione degli impianti idrici e sanitari, che possano garantire:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la riduzione del consumo di acqua sanitaria anche mediante sensori automatici di scarico; 2. la riduzione del consumo di acqua anche mediante l'utilizzo di rubinetterie adeguate; 3. una riduzione dei consumi di energia anche con l'utilizzo di sensori di presenza per il sistema di aspirazione ed illuminazione nei servizi igienici; 4. la facilità di pulizia dei locali (esempio: utilizzo di vasi sospesi e cassetta ad incasso); 5. la presenza di tutti i "presidi" necessari ai fini dell'utilizzo degli stessi servizi igienici (esempio: portacarta, portarotoli, ecc.) <p>Dovranno essere definite le soluzioni migliorative proposte ed in particolar modo dovranno essere elencate le tecnologie integrative adottate, i materiali e le modalità di riduzione consumi, le modalità di manutenzione e la sicurezza in riferimento alla funzionalità dell'edificio scolastico ed ai suoi frequentatori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>ottimizzazione del sistema di scarico acqua cassette w.c, anche mediante sensori automatici di scarico;</i> • <i>ottimizzazione dell'erogazione dell'acqua anche mediante miscelatori temporizzati per docce e lavabi;</i> • <i>razionalizzazione dell'impianto di aspirazione nei locali servizi igienici anche mediante l'utilizzo di sensori di controllo presenza;</i> • <i>miglioramento gestione pulizie ed igienizzazioni anche mediante l'utilizzo di vasi sospesi con relativo sistema di supporto a parete e cassetta ad incasso, nonché con il completamento dei "presidi" igienizzanti.</i> 	20
B.4	<p>MIGLIORAMENTO CARATTERISTICHE ACUSTICHE E DI UTILIZZAZIONE DELLA SALA MENSA</p> <p>Soluzioni migliorative proposte dal Concorrente al fine di migliorare il potere fonoassorbente del previsto soffitto radiante su lastre di cartongesso del locale "Mensa" al fine di un elevato comfort "acustico" per i frequentatori ed utilizzatori dello stesso locale.</p> <p>Saranno inoltre valorizzate le proposte di sezionamento della stessa sala "mensa" per permettere l'utilizzazione parcellizzata della stessa in presenza del numero di alunni utilizzatori.</p> <p>Dovranno essere definite le soluzioni</p>	<p>Criteria di valutazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>soluzioni tecnologiche e materiali proposti;</i> • <i>dimostrazione del miglioramento caratteristiche assorbimento acustico;</i> • <i>facilità di manutenzione;</i> • <i>sicurezza rispetto ai frequentatori della Scuola.</i> 	15

	migliorative proposte ed in particolar modo dovranno essere elencate le caratteristiche ed il potere fonoassorbente del controsoffitto radiante, con simulazioni software, nonché le proposte di sezionamento della sala mensa, con particolare riferimento alle tecnologie e materiali adottati, alle modalità di manutenzione e di sicurezza in riferimento alla funzionalità dell'edificio scolastico ed ai suoi frequentatori.		
	MIGLIORAMENTO FRUIBILITA' IN SICUREZZA DEL CORTILE INTERNO DELLA SCUOLA.	Criteria di valutazione	Punteggio massimo
B.5	<p>Proposta migliorativa del sistema di pavimentazione del cortile interno della Scuola, con l'utilizzo di materiali antitrauma o sistemi similari atti a garantire la fruibilità dell'area in sicurezza, evitando altresì di inzacccherare le scarpe degli scolari.</p> <p>La soluzione migliorativa proposta deve garantire la sicurezza, il comfort, il buon drenaggio, la pulizia e la resistenza allo scivolamento.</p> <p>Detta soluzione può prevedere anche l'interessamento parziale dell'area a verde prevista in progetto.</p> <p>Dovrà essere definita in sintesi e con chiarezza la soluzione proposta, considerando anche l'adeguatezza del sistema di raccolta e smaltimento delle acque meteoriche previsto in progetto e l'ottimizzazione della gestione manutentiva.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>caratteristiche dei materiali adottati;</i> • <i>certificazione antitrauma degli stessi;</i> • <i>estensione /metratura della superficie proposta;</i> • <i>facilità di manutenzione;</i> • <i>sicurezza rispetto ai frequentatori della Scuola.</i> 	15
TOTALE			80

Per tutti gli elementi di natura qualitativa, oltre ai criteri già indicati nella suesposta Tabella per ciascun degli elementi qualitativi, si prevedono i seguenti criteri di valutazione:

- Chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;
- Efficienza e realismo delle proposte formulate anche in un'ottica di plausibile compatibilità economica con i compensi previsti ed il necessario utile dell'Appaltatore;
- Livello di approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle stesse.

METODO DI INDIVIDUAZIONE
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, **di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, di attuazione del D. Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/09/2016 ed aggiornate al D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018 , par. VI, n.1**, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

- $K(x)$ rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x ;
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo;
- $V(x)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i -esimo.
- \sum_n è la sommatoria.

I coefficienti $V(x)_i$, saranno determinati:

- **per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (punti da B.1 a B.5)**, dalla media dei coefficienti *variabili tra zero ed uno*, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

Ogni Commissario, quindi, provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- insufficiente: coefficiente pari a 0,00
- sufficiente: coefficiente pari a 0,25
- buono: coefficiente pari a 0,50
- distinto: coefficiente pari a 0,75
- ottimo: coefficiente pari a 1,00

I commissari potranno esprimere anche punteggi intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa - i coefficienti $V_i(x)$ saranno determinati considerando un valore di soglia, rappresentato dalla media dei diversi ribassi offerti, a cui verrà attribuito il punteggio di 0,80 in proporzione al punteggio massimo, pari a 1. La formula per la determinazione dei coefficienti è la seguente:

$$V_i = 0,80 * R_i / R_{soglia} \quad \text{per } R_i \leq R_{soglia}$$
$$V_i = 0,80 + (1 - 0,80) * (R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia}) \quad \text{per } R_i > R_{soglia}$$

Dove:

R_i : = ribasso offerto dal concorrente i -esimo;

R_{soglia} : = media dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi;

R_{max} : = maggior ribasso offerto

V_i : = valore attribuito alla singola offerta economica per i lavori

Qualora il rapporto tra R_{soglia} e R_{max} superi il valore del coefficiente di bilatera (0,80), si procederà ad attribuire i punteggi attraverso interpolazione lineare attribuendo all'offerta di maggior ribasso il coefficiente pari ad uno e alle restanti offerte il coefficiente risultante in proporzione lineare.

NORMALIZZAZIONE

Si precisa che prima di applicare il suddetto metodo di valutazione – al fine di non alterare i rapporti, stabiliti nel disciplinare di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa – si procederà alla cd “doppia riparametrazione” del punteggio tecnico dapprima con riferimento ad ogni elemento di valutazione di natura qualitativa contenuto nella suesposta Tabella e successivamente con riferimento al punteggio massimo complessivo previsto dal presente disciplinare per l’offerta tecnica; tale riparametrazione sarà effettuata assegnando – per ognuno degli elementi di valutazione – alla media di valore più alto, il coefficiente pari ad uno e alle altre medie coefficienti in proporzione lineare. Quindi si procederà ad assegnare il coefficiente pari ad uno alla miglior offerta tecnica, ovvero quella che ha ottenuto il punteggio più elevato e a riparametrare le altre offerte tecniche in proporzione lineare.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all’art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373.

MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

Il Seggio di gara, operando attraverso la piattaforma SINTEL, nella prima seduta pubblica procederà:

- alla verifica, tramite Sintel, della corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal sistema;
- con riferimento a ciascun Concorrente, ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;
- a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e disposta per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara, il RUP dichiara chiusa l'attività del Seggio di gara.

La Commissione di gara, all'uopo nominata a cui compete l'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa e quantitativa (cfr. Linee Guida ANAC n. 5/2016, aggiornate al D.Lgs: 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018):

- procede in seduta pubblica all’apertura delle buste telematiche “Offerta tecnica”, dei concorrenti ammessi e verifica, per ciascun concorrente, la presenza della documentazione tecnica di cui al presente disciplinare;
- procede, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione contenuta nella busta telematica “Offerta tecnica” e attribuisce alle singole proposte presentate dai concorrenti, sulla base delle modalità sopra descritte, i relativi punteggi.

In successiva seduta aperta al pubblico, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti ammessi tramite la piattaforma Sintel, il Presidente comunica i punteggi attribuiti all'“Offerta tecnica”, a ciascun concorrente, dalla Commissione nelle sedute riservate, e procede quindi:

- alla normalizzazione dei punteggi dell'“Offerta tecnica”, attribuiti ad ogni concorrente dai commissari, secondo le modalità indicate al punto NORMALIZZAZIONE del presente disciplinare;
- all'inserimento nella piattaforma dei punteggi normalizzati;
- alla verifica del superamento o meno della soglia indicata nella clausola di sbarramento ammettendo alla successiva fase i concorrenti che rispetto agli elementi di natura qualitativa hanno ottenuto - a seguito del procedimento di “seconda riparametrazione” indicato alle precedenti voci “CLAUSOLA DI SBARRAMENTO e NORMALIZZAZIONE” - il punteggio “normalizzato” minimo di **40** punti e non ammettendo i concorrenti che hanno ottenuto un punteggio complessivo “normalizzato” inferiore a punti **40**;
- all'apertura della busta telematica “Offerta Economica” per ciascun concorrente che abbia conseguito il punteggio minimo normalizzato pari a **40** punti, provvedendo ad attribuire i relativi punteggi e ad eseguire la sommatoria dei punteggi attribuiti, a ciascun concorrente ammesso, in relazione all'“Offerta tecnica” e all'“Offerta economica ”;
- a dichiarare aggiudicatario provvisorio il concorrente che ha ottenuto il punteggio globale più elevato, qualora tale offerta non rientri nella fattispecie di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016; a tale proposito, si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373;
- in caso contrario, ovvero qualora l'offerta sia anormalmente bassa ai sensi del predetto art. 97, comma 3, il Presidente della Commissione di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile del Procedimento, il quale procederà a richiedere le necessarie spiegazioni ai sensi del medesimo articolo 97. Una volta acquisite le predette spiegazioni, il RUP procederà alla verifica di congruità. Dell'esito di tale verifica verrà data comunicazione diretta a tutti i concorrenti a mezzo p.e.c. su portale Sintel e mediante apposito avviso pubblicato nel sito internet istituzionale del Comune di Loria.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell' articolo 76 del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto tra la stazione appaltante e gli operatori economici, avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità “Comunicazioni procedura” disponibile nell'interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

AVVERTENZE – ESCLUSIONI

Resta inteso che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto è stipulato in modalità elettronica con il Comune di Loria; pertanto l'offerta deve tenere conto degli oneri derivanti dalla stipula del contratto; **si intendono recepite le disposizioni di cui all'art. 5, comma 2, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 (G.U. del 25/01/2017) in merito al rimborso, da parte del soggetto aggiudicatario, delle spese sostenute dalla stazione appaltante per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara e dell'avviso relativo all'appalto aggiudicato;**
- l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Si intendono recepite le condizioni di inammissibilità delle offerte di cui all'art. 59, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;
- la documentazione non in regola con l'imposta sul bollo verrà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e s.m.i.;
- **trova applicazione il “soccorso istruttorio” di cui all'art 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016;**
- **si intendono recepite le argomentazioni contenute nella Linea Guida A.N.AC. n. 6 del 14.12.2016, in merito all'art. 80 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 smi.**

VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Ai sensi dell'art. 36, comma 5, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti.

DISPOSIZIONI VARIE

- Gli eventuali subappalti sono disciplinati dall'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

- Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.
- Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
- Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Treviso.
- Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto; ove nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- Si intendono recepite le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di fallimento dell'esecutore o di risoluzione del contratto.
- I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Il Responsabile Unico del procedimento, al quale è possibile rivolgersi per chiarimenti di carattere tecnico, è l'**arch. Sandra Stocco**, Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Manutentivo del Comune di Loria (tel. 0423 456726 – e-mail: lavoripubblici@comuneloria.it).

Per chiarimenti di carattere amministrativo sul presente disciplinare è possibile inviare una comunicazione tramite la piattaforma telematica o *rivolgersi al dott. **Massimiliano Lorenzon** – tel. 0422 656320 - e-mail: maslorenzon@provincia.treviso.it o alla dott.ssa **Franca Fava** – Tel. 0422 656309 – e-mail: ffava@provincia.treviso.it.*

Il Dirigente del Settore

f.to

Avv. Carlo Rapicavoli

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93 la firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a mezzo stampa. La presente ha piena efficacia legale ed è depositata agli atti dell'Amministrazione Provinciale di Treviso.