

COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE (Provincia di Treviso)



**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
DEL COMUNE DI BREDÀ DI PIAVE
CIG: 6964695820**

PROGETTO

(ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50)

Per quanto attiene agli adempimenti di cui all'articolo 23 del D. Lgs. 50/2016, si evidenzia quanto segue:

Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli alunni iscritti alle seguenti scuole dell'obbligo ubicate nel territorio comunale il raggiungimento del plesso di competenza, garantendo dunque il diritto all'accesso ed alla frequenza scolastica.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del seguente servizio:

Servizio di trasporto scolastico – consistente nella raccolta degli alunni con trasporto degli stessi dai punti di fermata alle sedi scolastiche ed il successivo ritorno alle proprie abitazioni al termine delle lezioni.

Il servizio interesserà le seguenti sedi scolastiche:

- scuola primaria "G. Puccini" di Breda capoluogo - Via Formentano;
- scuola secondaria di 1° grado "G. Galilei" di Breda capoluogo - Via S. Pio X.

Il servizio dovrà essere effettuato con le modalità di seguito indicate, come meglio descritto all'art. 4 del Capitolato Speciale d'appalto e per l'effettuazione dei percorsi e chilometri indicativi descritti negli **allegati A) e B)** al medesimo capitolato:

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. GALILEI" DI BREDA DI PIAVE CAPOLUOGO

da LUNEDI' a SABATO	ORARI	N° MEZZI	N° POSTI alunni	N° posti conducente
	08.00 - 13.00	3	1 - 56 posti	1
			1 - 56 posti	1
			1 - 56 posti	1
MARTEDI' e GIOVEDI' (*)	15.45	1	1 - 56 posti	1

(*) alla fine del percorso di rientro per la scuola secondaria, lo stesso mezzo effettua il trasporto di rientro pomeridiano per la scuola primaria, considerato che hanno orario di fine lezione diversificato.

SCUOLA PRIMARIA "G. PUCCINI" DI BREDA DI PIAVE CAPOLUOGO

da LUNEDI' a GIOVEDI'	ORARI	N° MEZZI	N° POSTI alunni	N° posti conducente
	08.30 - 12.30	2	1 - 56 posti	1
			1 - 56 posti	1
VENERDI'	08.00 - 13.00	2	1 - 56 posti	1
			1 - 28 posti	1
LUNEDI' - MARTEDI' - MERCOLEDI' - GIOVEDI' (*)	16.30	1	56 posti	1

(*) nei giorni di Martedì e Giovedì, il mezzo utilizzato è lo stesso usato per il trasporto di rientro pomeridiano impiegato per la scuola secondaria, la quale ha un orario di fine lezione diverso e compatibile.

Nella sola giornata di Venerdì la scuola primaria e la scuola secondaria effettuano lo stesso orario di entrata/uscita (08.00 – 13.00). Pertanto, solo per tale giorno settimanale, si rende necessario disporre di 5 mezzi e, di conseguenza, di 5 autisti, che effettuano in contemporanea il servizio.

La capienza dei mezzi è quella indicata nei prospetti sopra riportati, ovvero:

SCUOLA SECONDARIA:

- n° 3 mezzi da 56 posti (+ 1 posto conducente)

SCUOLA PRIMARIA:

- n° 1 mezzo da 56 posti (+ 1 posto conducente)
- n° 1 mezzo da 28 posti (+ 1 posto conducente)

Inoltre, per quanto riguarda il trasporto per la Scuola Primaria (*Tratte 1 e 3 degli allegati A e B*), il percorso è differenziato come segue:

Lunedì-Mercoledì-Venerdì (Tratta 1 – PERO):

- il mezzo effettua andata/ritorno al mattino fino al plesso della scuola primaria di Pero (Km. 26,50 giornalieri).

Martedì-Giovedì (Tratta 1):

- il mezzo effettua la sola andata al mattino fino al plesso della scuola primaria di Pero (Km 23,50 giornalieri), in quanto gli utenti frequentanti tale plesso si fermano per l'orario prolungato. La corsa di ritorno a casa al termine delle lezioni della mattina non include pertanto tale plesso.

Lunedì-Mercoledì (Tratta 3):

- il mezzo effettua la corsa di ritorno al termine delle lezioni pomeridiane senza arrivare al plesso di Pero (Km. 20,10)

Martedì-Giovedì (Tratta 3 – PERO):

- il mezzo effettua la corsa di ritorno includendo il plesso di Pero (Km. 23.10).

Negli allegati A) e B) al Capitolato Speciale d'Appalto sono indicati i percorsi giornalieri presunti da effettuarsi, l'orario stimato del servizio, la suddivisione del percorso/servizio per "Tratte", con indicazione del chilometraggio per ciascuna tratta, dando atto che si tratta di dati indicativi e che quelli effettivi dipenderanno dal numero di utenti che si iscriveranno al servizio, dall'articolazione dei rientri istituzionali della Scuola e dalla dislocazione degli utenti nel territorio comunale ora non ancora nota.

Il servizio di trasporto sarà effettuato secondo il calendario scolastico annualmente stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca tramite il proprio organo di sovrintendenza regionale con le modalità esaustivamente esplicitate nei capitolati, tenuto conto delle decisioni assunte dall'istituto Comprensivo Statale di Breda di Piave in ordine all'articolazione degli orari e dei rientri istituzionale delle varie scuole.

Il servizio non è tanto rivolto ad una particolare categoria di utenti (gli alunni) ma a soggetti determinati nell'ambito di una categoria (ovvero alunni che hanno preventivamente inoltrato domanda di accesso al servizio al competente ufficio comunale) e pertanto non si prevede un'offerta indifferenziata al pubblico neanche all'interno di una determinata specifica categoria.

Attraverso l'appalto pubblico del servizio di trasporto scolastico, il Comune auspica che il servizio, fornito da ditte specializzate, in possesso dei prescritti requisiti di legge, possa assicurare una gestione efficace ed efficiente, rimanendo in ogni caso a carico dell'Amministrazione Comunale un ruolo fondamentale di indirizzo e di controllo sulla gestione.

Si consente, nel contempo, di valorizzare le capacità imprenditoriali, organizzative e finanziarie di investimento dei soggetti privati.

L'organizzazione complessiva del servizio è curata dall'Ufficio Segreteria del Comune di Breda di Piave (Tel. 0422/600153 - fax 0422/600187 - mail: segreteria@comunebredadipiave.it).
Responsabile del Procedimento: Lorenzon Ivana.

Si intende conferire particolare rilievo all'utilizzo di mezzi confortevoli e sicuri di recente immatricolazione.

Risulta importante valorizzare le proposte di servizi aggiuntivi a sostegno dell'attività didattica dell'Istituto Comprensivo Statale di Breda di Piave, di cui fanno parte gli istituti scolastici del Comune di Breda di Piave, sia in relazione alla formazione del personale impiegato, sia in relazione alla qualità e quantità (mezzi di scorta/emergenza) dei mezzi messi a disposizione e sia con l'offerta di uscite didattiche come previsto nel Disciplinare di gara. Si precisa che gli eventuali viaggi didattici offerti quali servizi aggiuntivi, cui sarà attribuito un punteggio premiante in sede di gara come previsto dal Disciplinare di gara, si svolgeranno all'interno del territorio comunale o del territorio in cui ricade l'Istituto comprensivo, saranno effettuati con le stesse risorse del trasporto ordinario – veicoli e conducenti - e non dovranno comportare oneri straordinari per l'appaltatore, quali autostrada, parcheggi, pass ZTL.

Tra il Comune e il personale della ditta non si instaurerà alcun tipo di rapporto giuridico di lavoro.

La redazione del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, non è ritenuta necessaria nel presente appalto, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza, ovvero "contatti rischiosi" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore. Si precisa, infatti, che l'attività di controllo effettuata con personale dell'Amministrazione comunale, di cui all'art. 15 del capitolato speciale d'appalto, non presenta rischi da interferenza, in quanto attività sporadica svolta in luoghi non messi a disposizione dall'Amministrazione comunale stessa. L'appaltatore dovrà, tuttavia, fornire alla Amministrazione comunale le indicazioni sulle modalità di svolgimento di tale attività. L'appaltatore stesso autorizza fin dall'aggiudicazione definitiva l'effettuazione dei detti controlli. Si ricorda tuttavia che, per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, le imprese sono tenute ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi ed a provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. In caso di necessità di provvedere all'accompagnamento di utenti disabili, sarà predisposto e redatto apposito D.U.V.R.I.. Non vengono di conseguenza predisposti il quadro ed i relativi costi analitici delle attività interferenti.

Calcolo della spesa e prospetto economico degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio:

A) SOMME A BASE DI GARA:	IMPORTI IN EURO
A.S. 2017/2018 – 2019/2020	
Oneri per il servizio di trasporto(iva esclusa)	€ 273.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 0,00
Totale a base di gara	€ 273.000,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTI IN EURO
I.V.A. 10%	€ 27.300,00
15,00% Eventuale quinto d'obbligo ex art. 106, c. 12, D.Lgs.	€ 40.950,00

50/2016)	
Eventuale proroga (max mesi 4)	€ 36.400,00
Contributo ANAC a carico dell'Amministrazione Comunale	€ 45,19
Spese di pubblicazione	€ 328,53
Totale somme a disposizione	€ 105.023,72
TOTALE A+B	€ 378.023,72

Per quanto attiene il calcolo della spesa ed il prospetto economico degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio, si evidenzia che nella determinazione della spesa si tiene conto sia del numero dei mezzi necessari per l'espletamento del servizio che dello sviluppo chilometrico dei percorsi.

La spesa sarà finanziata con fondi propri di bilancio.