



Publicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data **21.02.2023**

Prot. n. 9646

Treviso, 21.02.2023

Vista la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 22/69311 del 17 giugno 2013 che ha istituito la Stazione Unica Appaltante Provinciale e la Deliberazione della Giunta Provinciale n. 186/45792 del 5 maggio 2014.

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 84/37094 del 2 maggio 2016 con la quale sono stati stabiliti i criteri di nomina delle commissioni giudicatrici e le successive modifiche disposte con Decreto del Presidente della Provincia n. 242 del 20 novembre 2018 e n. 243 del 9 dicembre 2019;

Vista la determina a contrarre n. 40 del 26.01.2023 con la quale il Comune di Castelfranco Veneto (TV) ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76/2020 così come convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii. per l'affidamento dei servizi di assistenza al pubblico, biglietteria, custodia mostre e gestione delle emergenze presso il Teatro Accademico del Comune di Castelfranco Veneto (TV) per il periodo dal 01/03/2023 al 28/02/2026, con aggiudicazione con il criterio di cui all'art. 95, commi 2 e 3 del citato decreto, ovvero il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base ai criteri indicati nel Disciplinare di Gara;

Visto l'art. 77, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 11:00 del 20.02.2023;

DISPONE

la nomina della seguente **COMMISSIONE GIUDICATRICE**:

PRESIDENTE	<u>Dott. Matteo Melchiorre</u> Direttore della Biblioteca Comunale, del Museo e dell'Archivio Storico del Comune di Castelfranco Veneto
COMPONENTE	<u>Dott.ssa Orietta Disegna</u> Istruttore Direttivo dei Servizi Culturali del Comune di Asolo
COMPONENTE	<u>Dott. Stefano Stefani</u> Istruttore Amministrativo Contabile del Comune di Castelfranco Veneto

Svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Annalisa Zago, Responsabile Gestionale del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso.

Svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante supplente la Dott.ssa Gianna Di Tos, Posizione Organizzativa presso il Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato, Stazione Appaltante e Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, oppure altro dipendente in servizio presso l'Ufficio Contratti del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato, Stazione Appaltante e Sistemi Informatici della Provincia di Treviso.

IL COORDINATORE DELLA SUA - AREA BENI E SERVIZI

Carlo Rapicavoli

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)