



Prot. 44690

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N.1 DEL 24.05.2017

SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI QUINTO (TV)

PER IL PERIODO DAL 30.06.2017 AL 30.06.2020

L'anno 2017 (duemiladiciassette), in questo giorno di mercoledì 24 (ventiquattro) del mese di maggio alle ore 9.30, nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura negoziata di cui all'Avviso prot. n.33671 del 19.04.2017 per la Manifestazione di Interesse ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento dei Servizi Assicurativi del Comune di Quinto (TV) per il periodo dal 30.06.2017 al 30.06.2020 approvato con Determinazione n.140 del 19.04.2017 del Responsabile del Settore I - Affari Generali, Tributi e Personale del Comune di Quinto di Treviso (TV).

I servizi verranno aggiudicati secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri indicati, per ciascun lotto, nella Parte II del Disciplinare di gara.

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, è di Euro 103.675,22= al netto delle imposte (comprensivo della proroga tecnica di mesi 6).CPV 66510000 - "Servizi assicurativi".

E' presente il Seggio di Gara monocratico costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, nominato dopo lo scadere del termine di presentazione delle offerte con atto del Coordinatore della SUA Area beni e Servizi - prot. n.43313 del 22.05.2017, così composto:

- Dott. ssa Patrizia Piovan - Responsabile del Settore I - Affari Generali, Tributi e Personale del Comune di Quinto di Treviso (TV), Presidente e Responsabile Unico del Procedimento;
- Dott.ssa Barbara Parissenti - Responsabile gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone;

[Handwritten signatures and initials]

- Dott. ssa Laura Vello - Responsabile gestionale del Settore Affari Legali, Contratti Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone.

- Dott.ssa Annalisa Zago, Responsabile gestionale del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Non sono presenti rappresentanti delle ditte concorrenti.

Il Presidente del seggio di gara comunica che, con il sopracitato atto del Coordinatore della SUA Area beni e Servizi, è stata nominata anche la Commissione giudicatrice che dovrà procedere, in seduta pubblica, alla valutazione degli elementi quantitativi + l'offerta economica dei concorrenti ammessi, così composta:

- Dott.ssa Marianna Martinelli - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Presidente;

- Dott.ssa Francesca De Nardi, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;

- Dott.ssa Raffaella Bassan, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;

- Dott.ssa Annalisa Zago, Responsabile Gestionale del Settore Segreteria Generale, Affari Amministrativi, segretario verbalizzante.

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tutti i chiarimenti richiesti alla Provincia di Treviso - Stazione Unica Appaltante - dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, sono stati pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Il Presidente comunica, quindi, che entro le ore 12.00 del giorno 22.05.2017, termine ultimo indicato nell'art. 2 del Disciplinare di Gara per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle offerte, sono pervenuti n.4 plichi dagli operatori economici di seguito elencati in ordine di ricevimento:

- 1) ITAS Mutua di Trento (dichiara di partecipare per i lotti n. 1,2,4) - PEC: appalti@pec-gruppoitas.it
- 2) Generali Italia S.p.a di Mogliano Veneto (TV) (dichiara di partecipare per i lotti n. 1,2) - PEC: verbania intra@pec.agenzie.generalitalia.com
- 3) Allianz S.p.a. di Trieste (dichiara di partecipare per il lotto n. 1) - PEC: allianz.spa@pec.allianz.it
- 4) Unipolsai Assicurazioni S.p.a. di Bologna (dichiara di partecipare per i lotti n. 2,4) - PEC: assitreviso@legalmail.it

Il Presidente accerta la regolarità dei sigilli e procede all'apertura dei plichi presentati dalle ditte concorrenti al fine di esaminarne la documentazione amministrativa e disporre conseguentemente

l'ammissione o meno alla gara in corso. Si precisa che dopo l'apertura di ogni plico a ciascun concorrente verrà assegnato un codice numerico volto a identificare il lotto di partecipazione (prima cifra) e la ditta (seconda cifra). Tale codice verrà annotato sia sulle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A) sia sull'offerta economica (Busta B) di ogni lotto.

LOTTO N. 1 - POLIZZA RCT/O

Il Presidente accerta che per il lotto 1 hanno presentato offerta le ditte:

1. ITAS Mutua di Trento: esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
2. Generali Italia S.p.a di Mogliano Veneto (TV): esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
3. Allianz S.p.a. di Trieste: il Presidente rileva che la documentazione relativa ai membri non firmatari è incompleta e pertanto dispone di contattare telefonicamente la ditta e farsi inviare la documentazione integrale con documenti di identità leggibili.

In attesa della regolarizzazione il Presidente dispone di procedere con le altre concorrenti.

LOTTO N. 2 - POLIZZA INFORTUNI

Il Presidente accerta che per il lotto 2 hanno presentato offerta le ditte:

1. ITAS Mutua di Trento: come per il lotto precedente la documentazione amministrativa presentata è regolare ed il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
2. Generali Italia S.p.a di Mogliano Veneto (TV): come per il lotto precedente la documentazione amministrativa presentata è regolare ed il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
3. Unipolsai Assicurazioni S.p.a. di Bologna: esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

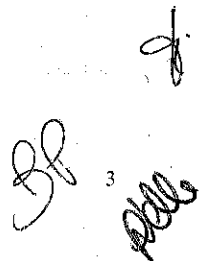
LOTTO N. 3 - POLIZZA INCENDIO - FURTO - KASKO VEICOLI

Il Presidente accerta che per il lotto 3 non è pervenuta alcuna offerta e lo dichiara deserto.

LOTTO N. 4 - POLIZZA R.C. AUTO

Il Presidente accerta che per il lotto 4 hanno presentato offerta le ditte:

3



1. ITAS Mutua di Trento: come per il lotto n.3 la documentazione amministrativa presentata è regolare ed il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

2. Unipolsai Assicurazioni S.p.a. di Bologna: come per il lotto n.3 la documentazione amministrativa presentata è regolare ed il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

La seduta viene sospesa alle ore 11.20 in attesa della regolarizzazione chiesta alla ditta Allianz S.p.a. di Trieste.

La seduta riprende alle ore 12.10: il Presidente dà atto che la ditta Allianz S.p.a. di Trieste con nota prot. n.43931 del 24.05.2017 ha provveduto a regolarizzare la documentazione: pertanto il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

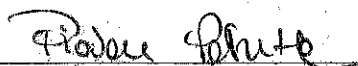
Il Presidente procede, quindi, all'apertura della busta "B" - ELEMENTI QUANTITATIVI + OFFERTA ECONOMICA, presentata da ciascuna ditta, a cominciare dal lotto 1 e via via per tutti gli altri lotti, al solo fine di verificare la correttezza formale dei documenti ivi contenuti: tutte le concorrenti hanno correttamente presentato la documentazione richiesta dal disciplinare di gara.

Tutti i concorrenti vengono pertanto ammessi al successivo iter di gara.

Alle ore 12.20 il Presidente termina la seduta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del Seggio di Gara, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE - R.U.P. - Dott.ssa Patrizia Piovani



IL TESTIMONE - Dott.ssa Barbara Parissenti



IL TESTIMONE - Dott.ssa Laura Vello



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Annalisa Zago

