PROVINCIA DI TREVISO

Pubblicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data 22 GIU. 2021

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 7 DEL 10.06.2021

CONCESSIONE DEL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNI ADERENTI ALLA SUA

ANNO 2021

Richiamati i verbali n. 1 e 2 di seduta pubblica, entrambi in data 20.05.2021, n. 3 del 20.05.2021, n. 4 del 26.05.2021 e n. 5 del 01.06.2021 di seduta riservata, n. 6 del 08.06.2021 di seduta pubblica relativi alla procedura aperta finalizzata all'affidamento della Concessione del servizio asilo nido per Comuni aderenti alla SUA, suddiviso in cinque lotti, di cui al Bando di gara prot. n. 21.295 del 16.04.2021;

L'anno 2021 (duemilaventuno), in questo giorno di giovedi 10 (dieci) del mese di giugno alle ore 9:00, nella sala gare dell'ufficio provveditorato sita nell'edificio n. 2 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, alle operazioni di gara.

Sono presenti:

- l'Avv. Carlo Rapicavoli - Dirigente del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso - Responsabile Unico del Procedimento;
- la Dott.ssa Gianna Di Tos - Responsabile gestionale P.O. del Settore del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, con funzioni di Segretario verbalizzante.

A seguito del fenomeno epidemiologico da COVID-19 si precisa che la seduta pubblica si svolge mediante collegamento in videoconferenza a mezzo CISCO WEBEX dalla postazione di lavoro della sala gare come da avviso prot. n. 32190 del 01.06.2021 pubblicato sul sito internet della Provincia al link - www.provincia.treviso.it - e comunicato ai concorrenti tramite la piattaforma regionale SINTEL: gli Operatori economici sono stati informati della possibilità di partecipare alla seduta pubblica, in videoconferenza previa richiesta di poter assistere alla medesima mediante l'applicativo stesso.

Sono collegati in modalità di videoconferenza i seguenti soggetti, in rappresentanza degli operatori economici che hanno richiesto di partecipare alla seduta di gara con il citato applicativo:

- dott.ssa Carlotta Spada delegata dalla ditta CODESS SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova;
- dott.ssa Loretta Pes delegata dalla ditta IMPRESA SOCIALE CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI, SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova;
- sig. Paolo Bucciol delegato dalla ditta GD EDUCA COOPERATIVA SOCIALE di Oderzo (TV).

E' altresì collegata la sig.ra Katia Rossi per il Comune di Moriago della Battaglia, Tiziana Fugolo per il Comune di Ponzano Veneto e il dott Maurizio Grespan per il Comune di Preganziol.

Il Responsabile Unico del Procedimento prende atto che, in data 08.06.2021, la Commissione Giudicatrice ha concluso la fase di valutazione delle offerte economiche e ha redatto per ciascun lotto la graduatoria finale di cui trattasi, dalla quale risultano aver ottenuto i punteggi più elevati i seguenti concorrenti:

Lotto 1: COMUNE DI FONTANELLE:

Impresa Sociale Consorzio Fra Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale Onlus di Padova

Lotto 2: COMUNE DI MOGLIANO VENETO e Lotto 5: COMUNE DI PREGANZIOL

Codess Sociale Societa' Cooperativa Sociale Onlus di Padova

Lotto 3: COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

Centro Servizi Associati - Cooperativa Sociale Onlus di San Vendemiano (TV)

Lotto 4: COMUNE DI PONZANO VENETO

GD Educa Cooperativa Sociale di Oderzo (TV)

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tenuto conto che è stata applicata la c.d. "inversione procedimentale", ex art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., si procederà di seguito alla verifica della documentazione amministrativa riferita al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e di capacità del solo operatore economico primo classificato in graduatoria nei suddetti lotti ovvero:

a) ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa, dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;
b) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare;
c) eventualmente ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 14 del disciplinare di gara.

Il RUP procede quindi, con il supporto della dott.ssa Umberta Tesser, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, all'esame della documentazione amministrativa a cominciare dall'operatore economico:

- IMPRESA SOCIALE CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI, SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova, per conto della consorziata esecutrice CODESS SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova

Il RUP esamina i DGUE, riscontrandone la regolarità e la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Conferma, quindi, la graduatoria finale da cui risulta che il concorrente da proporre per l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per il Lotto 1 è **IMPRESA SOCIALE CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI, SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova, con la consorziata esecutrice CODESS SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova** che ha ottenuto nel predetto lotto il punteggio più elevato.

Si passa al successivo operatore economico:

- CODESS SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova

Il RUP esamina il DGUE, riscontrandone la regolarità e la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Conferma, quindi, la graduatoria finale da cui risulta che il

concorrente da proporre per l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per i Lotti 2 e 5 è **CODESS SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Padova** che ha ottenuto nei predetti lotti il punteggio più elevato.

Si passa al successivo operatore economico:

- CENTRO SERVIZI ASSOCIATI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di San Vendemiano (TV)

Il RUP esamina il DGUE, riscontrandone la regolarità e la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Conferma, quindi, la graduatoria finale da cui risulta che il concorrente da proporre per l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per il **Lotto 3 è CENTRO SERVIZI ASSOCIATI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** di San Vendemiano (TV) che ha ottenuto nel predetto lotto il punteggio complessivo pari a 100.

Si passa al successivo operatore economico:

- GD EDUCA COOPERATIVA SOCIALE di Oderzo (TV)

Il RUP esamina il DGUE, riscontrandone la regolarità e la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Conferma, quindi, la graduatoria finale da cui risulta che il concorrente da proporre per l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, per il Lotto 4 è **GD EDUCA COOPERATIVA SOCIALE di Oderzo (TV).**

Secondo quanto indicato nel precedente Verbale della Commissione giudicatrice n. 6 del 8.06.2021 il PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO presentato dal concorrente che per ciascun lotto ha ottenuto il punteggio totale più elevato sarà trasmesso ai Comuni, per le competenti verifiche e valutazioni di congruità, dei rispettivi Responsabili del procedimento, unitamente agli atti e ai documenti di gara.

Le risultanze del procedimento di verifica di congruità delle offerte, nonché l'eventuale proposta di aggiudicazione, saranno rese note successivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale della SUA e comunicato ai concorrenti tramite la piattaforma regionale SINTEL.

Preso atto che nessuna osservazione viene presentata dagli operatori presenti in seduta.

Alle ore 9:40 il RUP termina la seduta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dall'Avv. Carlo Rapicavoli, Responsabile Unico del Procedimento e dalla dott.ssa Gianna Di Tos, segretario verbalizzante.

IL RUP - Avv. Carlo Rapicavoli

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Gianna Di Tos