



Publicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data 15 MAR. 2018

Prot. 23187

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N.1 DEL 12.03.2018

SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI ISTRANA (TV)

PERIODO 2018/2020

L'anno 2018 (duemiladiciotto), in questo giorno di lunedì 12 (dodici) del mese di marzo alle ore 09:30, nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura negoziata di cui all'Avviso prot. n. 11.798 del 08.02.2018 per la manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento dei Servizi Assicurativi del Comune di Istrana (TV) per il periodo 2018/2020 approvato con Determinazione n. 69 del 08.02.2018 del Comune di Istrana (TV).

I servizi verranno aggiudicati secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri indicati nel Disciplinare di gara.

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, è di Euro 219.288,37= al netto delle imposte (comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori 2 anni, della proroga tecnica per massimo di mesi 6 e delle opzioni di cui al comma 12, (per lotti 1 - 4 -5) e comma 1, lettera a) (per il Lotto 3) dell' art. 106 del D.lgs. 50/2016, come meglio specificato nel progetto relativo al servizio e nel disciplinare di gara.

CPV 66510000 - "Servizi assicurativi".

E' presente il Seggio di Gara costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, nominato dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte con atto del Coordinatore della S.U.A. - Area beni e Servizi - prot. n. 21657 del 09.03.2018, così composto:

- Dott.ssa Alessandra Gasparetto - Responsabile dell'Area 1^ Servizi Amministrativi e Culturali del Comune di Istrana (TV), Presidente e Responsabile Unico del Procedimento;

- Dott.ssa Barbara Parissenti, Responsabile gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone;

Svolge le funzioni di Testimone e Segretario verbalizzante la Dott.ssa Gianna Di Tos - Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso: la stessa ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, comma 6, e 42 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

E' presente in sala il dott. Max Bisaro Cons, in rappresentanza del Broker del Comune di Istrana, società Curtis S.r.l. di Treviso.

Il Presidente del seggio di gara comunica che, con il sopracitato atto del Coordinatore della S.U.A. - Area beni e Servizi, è stata nominata anche la Commissione giudicatrice che dovrà procedere alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi, così composta:

- Dott.ssa Marianna Martinelli, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Presidente;
- Dott.ssa Francesca De Nardi, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Raffaella Bassan, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Gianna Di Tos, Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso, segretario verbalizzante.

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tutti i chiarimenti richiesti alla Provincia di Treviso - Stazione Unica Appaltante - dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, sono stati pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Preliminarmente il Presidente del seggio di gara nonché Responsabile Unico del Procedimento, informa che è stata riscontrata un'erronea indicazione delle formule riportate nel disciplinare di gara nell'art. 18 punto 3 relative rispettivamente al lotto 1 criterio n. 2 e al lotto 5 criteri nn. 2, 3, 4, 5, 6, 7 dell'offerta economica.

Pertanto, ai fini dell'assegnazione dei relativi punteggi, dispone che le formule errate vengano rettificate con quella corretta, come di seguito specificato, e di darne avviso alla Commissione giudicatrice:

$$C_i = (R_{\max}/R_i)^\alpha$$

dove

C_i = coefficiente del concorrente i -esimo variabile tra 0 e 1

R_i = ribasso offerto dal concorrente i -esimo

R_{\max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = parametro di concavità della curva pari a 0,4

Il Presidente comunica, quindi, che entro le ore 12.00 del giorno 08.03.2018, termine ultimo indicato nel Disciplinare di Gara per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle offerte, sono pervenuti n. 5 plichi dagli operatori economici di seguito elencati in ordine di ricevimento:

1. XL Insurance Company SE di Milano (dichiara di partecipare per i lotti n. 2 e 6) - PEC: xlcgare@legalmail.it
2. ITAS MUTUA di Trento (dichiara di partecipare per i lotti n. 1 e 3) - PEC: appalti@pec-gruppoitas.it
3. LLOYD 'S Rappresentanza generale per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato Leader QBE, di Milano (dichiara di partecipare per il lotto n. 2) - PEC: gare@pec.lloyds.com
4. NOBIS Compagnia di Assicurazione spa di Borgaro Torinese (TO) (dichiara di partecipare per il lotto n. 5) - PEC: gare.nobis@galganopec.it
5. Unipolsai Assicurazioni Spa di Bologna (dichiara di partecipare per i lotti n. 3, 4 e 5) - PEC: assitreviso@legalmail.it

Il Presidente verifica l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e procede all'apertura dei medesimi al fine di accertare che siano presenti le tre buste prescritte dall'art. 13 del disciplinare di gara, ciascuna a sua volta chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente e delle seguenti diciture: "A - documentazione amministrativa"- "B - offerta tecnica"; "C - offerta economica". Si precisa che dopo l'apertura di ogni plico a ciascun concorrente verrà assegnato un codice numerico volto a identificare il lotto di partecipazione (prima cifra) e la ditta (seconda cifra). Tale codice verrà annotato sia sulle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), sia sull'offerta tecnica (Busta B) sia sull'offerta economica (Busta C) di ogni lotto. Successivamente passa a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal disciplinare.

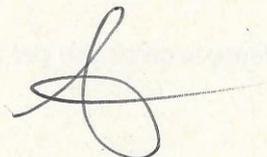
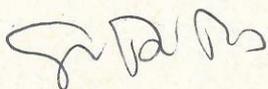
LOTTO 1 POLIZZA ALL RISKS PATRIMONIO

Il Presidente accerta che per il lotto 1 ha presentato offerta una sola ditta:

1. ITAS MUTUA di Trento che dichiara di non essere né micro impresa né impresa piccola o media, né di voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara; esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

Si procede con il lotto successivo:

LOTTO 2 POLIZZA RCT/O



Il Presidente accerta che per il lotto 2 hanno presentato offerta le ditte:

1. XL Insurance Company SE di Milano che dichiara di non essere né micro impresa né impresa piccola o media, né di voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara; esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
2. LLOYD 'S Rappresentanza Generale per l'Italia in nome e per conto del Sindacato Leader QBE che dichiara di non essere né micro impresa né impresa piccola o media, né di voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara; esaminata la documentazione amministrativa il Presidente rileva che nella dichiarazione allegato A1 presentata ai fini della partecipazione alla procedura mancano le dichiarazioni di cui al punto 15.3 del Disciplinare di gara riportate nei sottopunti nn. 3, 4, 6 e 7. Il Presidente, visto che la mancanza può essere sanata, dispone di attivare il soccorso istruttorio inviando una PEC all'operatore economico (prot. n. 21846 del 12.03.2018) al fine di ricevere l'integrazione delle dichiarazioni carenti.

Si procede con il lotto successivo:

LOTTO 3 POLIZZA INFORTUNI

Il Presidente accerta che per il lotto 3 hanno presentato offerta le ditte:

1. ITAS MUTUA di Trento: il Presidente ricorda che la concorrente è già stata ammessa.
2. Unipolsai Assicurazioni Spa di Bologna che dichiara di non essere né micro impresa né impresa piccola o media, né di voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara; esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.

Si procede con il lotto successivo:

LOTTO 4 POLIZZA CVT KILOMETRICA

Il Presidente accerta che per il lotto 4 ha presentato offerta una sola ditta:

1. Unipolsai Assicurazioni Spa di Bologna: il Presidente ricorda che la concorrente è già stata ammessa.

Si procede con il lotto successivo:

LOTTO 5 POLIZZA RCA LIBRO MATRICOLA

Il Presidente accerta che per il lotto 5 hanno presentato offerta le ditte:

1. NOBIS Compagnia di Assicurazione spa di Borgaro Torinese (TO) che dichiara di non essere né micro impresa né impresa piccola o media, né di voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara; esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
2. Unipolsai Assicurazioni Spa di Bologna: il Presidente ricorda che la concorrente è già stata ammessa.

Si procede infine con il lotto:

LOTTO 6 POLIZZA RC PATRIMONIALE

Il Presidente accerta che per il lotto 6 ha presentato offerta una sola ditta:

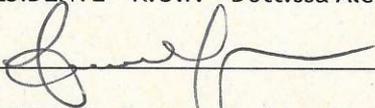
1. XL Insurance Company SE di Milano: il Presidente ricorda che la concorrente è già stata ammessa.

Il Presidente quindi dà atto che, con nota prot. n. 21902 del 12.03.2018, la concorrente LLOYD 'S Rappresentanza Generale per l'Italia, per la quale era stato attivato il soccorso istruttorio, ha provveduto a integrare le dichiarazioni mancanti, rendendo le dichiarazioni previste nei sottopunti nn. 3, 4, 6 e 7 del punto 15.3 del Disciplinare di gara. Esaminate le dichiarazioni presentate il Presidente dichiara l'ammissione della concorrente alla gara.

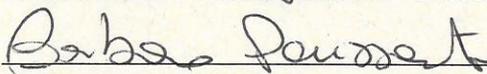
Alle ore 11.45 il Presidente termina la seduta che riprende subito con l'insediamento della Commissione giudicatrice.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del Seggio di Gara, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE - R.U.P. - Dott.ssa Alessandra Gasparetto



IL TESTIMONE - Dott.ssa Barbara Parissenti



IL TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Gianna Di Tos

