



Pubblicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data 15 FEB. 2018

Prot. 14564

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 1 DEL 16.02.2018

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA PASTI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE
PER ANZIANI O PERSONE IN DIFFICOLTA' RESIDENTI NEL COMUNE DI CORNUDA (TV)
PER IL PERIODO DAL 01.04.2018 AL 31.03.2021

CIG: 7353637D36

L'anno 2018 (duemiladiciotto), in questo giorno di venerdì 16 (sedici) del mese di febbraio alle ore 9:45, nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura negoziata di cui all'Avviso prot. n. 4.901 del 18.01.2018 per la manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento della concessione del servizio di fornitura pasti a ridotto impatto ambientale per anziani o persone in difficoltà residenti nel Comune di Cornuda (TV), per il periodo dal 01.04.2018 al 31.03.2021, approvato con Determinazione n. 33 del 18.01.2018 del Responsabile dell'Area 4 Servizi Sociali - Servizi alla Persona del Comune di Cornuda (TV).

La concessione verrà aggiudicata secondo il criterio di cui all'articolo 95, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in base dei criteri indicati all'art. 1 del Disciplinare di gara.

Il valore complessivo presunto della concessione ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016 è pari ad Euro 211.302,00 IVA esclusa (comprensivo dell'eventuale proroga di 1 anno e del 10% in aumento ex art. 175, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016).

Il servizio rientra nell' Allegato IX del D.Lgs. n.50/2016 (CPV 55521200-0 Servizi di fornitura pasti) ed ai sensi dell'art. 142, comma 5-nonies del D.Lgs. n. 50/2016, trovano applicazione, compatibilmente con quanto previsto dall'art. 144, le disposizioni di cui ai commi dal 5-ter a 5-octies del medesimo articolo, pertanto le Stazioni Appaltanti sono tenute ad osservare esclusivamente gli articoli in essi specificatamente elencati nonché le eventuali ulteriori disposizioni espressamente richiamate negli atti di gara.

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large 'C' and 'H' mark.]

E' presente il Seggio di Gara monocratico costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, nominato dopo lo scadere del termine di presentazione delle offerte con atto del Coordinatore della SUA Area beni e Servizi - prot. n. 14107 del 15.02.2018, così composto:

- Dott.ssa Bruna Favaro - Responsabile dell'Area 4 Servizi Sociali - Servizi alla Persona, Assistente Sociale del Comune di Cornuda (TV) - Presidente e Responsabile Unico del Procedimento;
- Dott.ssa Barbara Parissenti - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso- Testimone;
- Dott.ssa Marianna Martinelli - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso- Testimone.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Gianna Di Tos - Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso: la stessa ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, comma 6, e 42 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

E' presente in sala la sig.ra Lucia Mazzucato, in rappresentanza della Società CAMST Soc Coop. a.r.l. di Villanova di Castenaso (BO).

Il Presidente del Seggio di gara dà atto che non sono state formulate richieste di chiarimenti entro il termine di scadenza previsto dal Disciplinare di Gara.

Il Presidente preliminarmente ricorda che in data 30.01.2018 si è provveduto a pubblicare sul sito internet della Stazione Unica appaltante l'Allegato "C" - SCHEDA OFFERTA ECONOMICA CORRETTA poiché nella scheda precedente, per mero errore materiale, mancava lo spazio per l'indicazione del costo della manodopera; inoltre precisa che con avviso prot. 11.193 del 07.02.2018, pubblicato sul sito internet della SUA, è stato reso noto che la seduta pubblica di apertura dei plichi veniva spostata in data odierna, rispetto alla data del 15.02.2018 prevista dal Disciplinare di Gara.

Il Presidente del Seggio di gara comunica che, con il sopracitato atto del Coordinatore della SUA Area beni e Servizi, è stata nominata anche la Commissione giudicatrice che dovrà procedere, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche delle concorrenti ammesse, così composta:

- Dott.ssa Elisabetta Perona - Dirigente del Settore Servizio Amministrativo Ecologia della Provincia di Treviso, Presidente;

- Dott.ssa Francesca De Nardi - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso- componente;
- Dott.ssa Laura Vello - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Gianna Di Tos - Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Il Presidente comunica, quindi, che entro le ore 12.00 del giorno 13.02.2018, termine ultimo indicato nell'art. 3 del Disciplinare di Gara per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle offerte, è pervenuto un unico plico dal seguente concorrente:

Società CAMST Soc. Coop. a.r.l. di Villanova di Castenaso (BO) - PEC: camst_ufficiogare@legalmail.it.

Dopo aver verificato la regolarità del plico, il Presidente procede all'apertura e al contestuale esame della relativa documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura ed indicata nell'Avviso di gara e relativo disciplinare. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente ne stabilisce l'ammissione.

Alle ore 10:40 il Presidente termina la seduta; l'iter di gara prosegue con l'insediamento della Commissione giudicatrice.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del Seggio di Gara monocratico, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

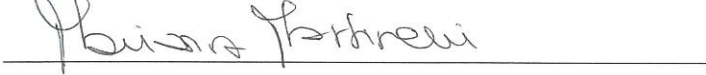
IL PRESIDENTE /RUP - Dott.ssa Bruna Favaro



IL TESTIMONE - Dott.ssa Barbara Parissenti



IL TESTIMONE - Dott.ssa Marianna Martinelli



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Gianna Di Tos

