



Prot. 83531

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 2 DEL 4.10.2016

SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI MOGLIANO VENETO (TV)

PER IL PERIODO DAL 31.12.2016 AL 31.12.2019

Richiamato il precedente verbale n.1 di seduta pubblica in data 27.09.2016 relativo alla procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Mogliano Veneto (TV) per il periodo dal 31.12.2016 al 31.12.2019.

L'anno 2016 (duemilasedici), in questo giorno di martedì 4 (quattro) del mese di ottobre alle ore 12:10 circa, nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seconda seduta pubblica, all'espletamento della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Mogliano Veneto (TV) per il periodo dal 31.12.2016 al 31.12.2019, di cui al Bando di gara prot. 69353 approvato con Determinazione n. 532 del 11.08.2016 del Dirigente del Settore 1 Programmazione e Sviluppo del Comune di Mogliano Veneto (TV).

E' presente il Seggio di Gara monocratico costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, così composto:

- Dott. Rita Corbanese - Dirigente del Settore 1 Programmazione e Sviluppo del Comune di Mogliano Veneto (TV), Presidente e Responsabile Unico del Procedimento;
- Dott. Barbara Parissenti - Responsabile gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato - Testimone;
- Dott. Gianna Di Tos - Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale - Testimone e Segretario verbalizzante;

Il Presidente, preliminarmente, ricorda che:

- al termine della seduta pubblica di cui al precedente verbale n. 1 del 27 settembre 2016 le operazioni di gara erano state sospese per l'irregolarità della documentazione amministrativa presentata, per la partecipazione al lotto 2, dai seguenti operatori economici: Rappresentante

Generale dei LLOYD'S per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato leader ACAPPELLA di Milano, e Generali Italia Spa di Mogliano Veneto (TV);

- che detti operatori economici sono stati invitati a regolarizzare la documentazione rispettivamente con note prot. 81111 e prot. 81089 del 27.9.2016;
- che con nota prot. 82107 del 30.9.2016 il Rappresentante Generale dei LLOYD'S per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato leader ACAPPELLA di Milano, ha provveduto a regolarizzazione la propria posizione mediante trasmissione della documentazione necessaria all'ammissione;
- che con nota prot. 81697 del 29.9.2016 Generali Italia Spa di Mogliano Veneto (TV) ha provveduto a regolarizzazione la propria posizione mediante trasmissione della documentazione necessaria all'ammissione.
- che con avviso prot. 82488 del 3.10.2016, pubblicato sul sito internet della stazione appaltante, è stato reso noto che la prosecuzione delle operazioni di gara veniva fissata per il giorno 4 ottobre 2016 alle ore 12:00.

Il Presidente esaminata la suddetta documentazione, accertato che le concorrenti, avvalendosi dell'istituto del soccorso istruttorio, hanno provveduto a regolarizzare la propria posizione mediante pagamento della sanzione pecuniaria, le ammette al successivo iter di gara.

Dopo aver verificato che il plico nel quale, al termine della precedente seduta pubblica, erano state riposte le offerte tecniche è sigillato, il Presidente procede, quindi, all'apertura della busta "B" - OFFERTA TECNICA, presentata da ciascuna ditta, a cominciare dal lotto 1 e via via per tutti gli altri lotti, al solo fine di verificare la correttezza formale dei documenti ivi contenuti: tutte le concorrenti hanno correttamente presentato la documentazione richiesta dal disciplinare di gara. I concorrenti vengono pertanto ammessi al successivo iter di gara.

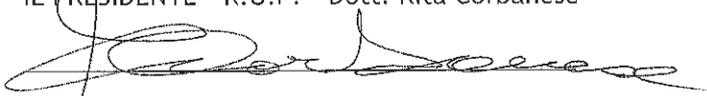
Il Presidente dispone che la documentazione di gara venga custodita presso idoneo locale chiuso della stazione appaltante, nelle more dell'insediamento della Commissione di aggiudicazione che, in successiva seduta riservata, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica di ciascun concorrente ai fini dell'attribuzione del punteggio, come previsto dal Disciplinare di gara.

Delle successive sedute di gara verrà data comunicazione alle ditte partecipanti mediante pubblicazione di avviso nel sito www.provincia.treviso.it al link Stazione Unica Appaltante, nelle comunicazioni relative alla presente procedura di gara.

Alle ore 13:20 circa il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dal Presidente del Seggio di Gara monocratico e dai testimoni qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE - R.U.P. - Dott. Rita Corbanese



IL TESTIMONE - Dott. Barbara Parissenti



IL TESTIMONE E SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott. Gianna Di Tos

