

## SCHEMA OFFERTA TECNICA

### SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ALLE PERSONE RESIDENTI NEL COMUNE DI CODOGNE' (TV) PER IL PERIODO 01.01.2016 - 31.12.2018

<i>REQUISITO PREMIATO</i>	<i>PUNTEGGIO MAX</i>	<i>NOTE</i>	<i>REQUISITO OFFERTO (da compilare a cura della ditta concorrente)</i>
<u>Progetto di intervento</u>	10	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	
<u>Organizzazione del servizio.</u>	8	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	

ALL. "B"

<u>Organizzazione del personale.</u>	6	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	
<u>Incentivazione del personale.</u>	5	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	
<u>Modalità di assorbimento del personale attualmente impiegato nel servizio.</u>	5	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	
<u>Conoscenza del territorio locale delle sue problematiche e delle risorse</u>	8	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	

ALL. "B"

<p><u>Contenimento del turn over degli operatori</u>, calcolato mediante la misurazione della % di permanenza alla data del 31.12.2014, quali soci o dipendenti del soggetto concorrente con una delle qualifiche professionali indicate all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto e specificatamente utilizzati in servizi di <u>assistenza domiciliare</u> degli operatori già presenti nell'organico della ditta alla data del 01.01.2012.</p> <p>Sono esclusi dal calcolo di cui sopra gli operatori utilizzati in servizi di assistenza domiciliare, cessati per perdita di appalti, per pensionamento o decesso.</p>	6		<p><i>Indicare nella casella sottostante la percentuale di turn over</i></p>	
<p><u>Piano di formazione del personale</u></p> <p>Numero di corsi/seminari che si intende realizzare <b>annualmente</b> (anche attraverso la partecipazione a corsi realizzati da altri enti o scuole di formazione) in corso di esecuzione dell'appalto in favore degli operatori effettivamente adibiti al servizio oggetto del presente appalto, con riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione del servizio stesso, alle funzioni svolte e della durata di almeno 4 ore.</p> <p>Non vanno considerati i corsi di natura obbligatoria come quelli sulla sicurezza (D. Lgs. 81/2008).</p>	15	<p>Il concorrente dovrà allegare una relazione illustrativa di max 1 facciata (formato della pagina A4)</p>	<p><i>Barrare una delle caselle sottostanti</i></p>	
	6	<p>Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)</p>	<p><i>N.1 corso <b>annuale</b> della durata minima di 4 ore</i></p>	
			<p><i>N.2 corsi <b>annuali</b> della durata minima di 4 ore</i></p>	
			<p><i>N.3 corsi <b>annuali</b> della durata minima di 4 ore</i></p>	
			<p><i>N.4 corsi <b>annuali</b> della durata minima di 4 ore</i></p>	
			<p><i>N.5 corsi <b>annuali</b> della durata minima di 4 ore</i></p>	

ALL. "B"

Rilevazione e registrazione informatizzata degli interventi di assistenza, che assicuri la rilevazione dei tempi del servizio svolto dal singolo operatore e dei tempi di percorrenza necessari al raggiungimento delle sedi dove si svolge il servizio.	6	Il concorrente dovrà allegare una relazione di max 1 facciata (formato della pagina A4)	<i>Barrare una delle caselle sottostanti</i>	
			<i>Non offerto</i>	
			<i>Offerto nella versione minima</i>	
			<i>Offerto nella versione in cui oltre alla rilevazione e registrazione come da descrizione siano presenti ulteriori servizi informatici che agevolino il lavoro amministrativo (es. "portale del dipendente", gestione assenze, permessi, invio cedolino, certificazioni etc.)</i>	

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante  
\_\_\_\_\_