



DISCIPLINARE DI GARA

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, PER APPALTO INTEGRATO, NONCHE’ DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA FASE 1 B: LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO SISMICO DELL’OSPEDALE DI ODERZO – ADEGUAMENTO EDIFICIO B17, COSTRUZIONE EDIFICI B21 BLOCCO POLIFUNZIONALE, B22 OBITORIO E B23 CABINA ELETTRICA
CON OPZIONE DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, PER APPALTO INTEGRATO, NONCHE’ DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA FASE 2A: LAVORI DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO - COSTRUZIONE DELL’EDIFICIO B24 COMPLETAMENTO BLOCCO POLIFUNZIONALE**

CIG A0424C2E42 CUP: I55F22001430003

PROVINCIA DI TREVISO

Stazione Unica Appaltante

C.F. 80008870265 FAX 0422 656016

PEC: protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it

Via Cal di Breda n. 116 - 31100 Treviso



La Provincia di Treviso agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante Area lavori e Incarichi Professionali, giusta convenzione con l'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana in data 03/08/2023.

Con delibera del Direttore generale dell'Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana n. 2427 del 20/12/2023 si è disposto di affidare le seguenti prestazioni relative ai lavori di adeguamento normativo del presidio ospedaliero di Oderzo (TV):

FASE 1 B: LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO SISMICO DELL'OSPEDALE DI ODERZO

Servizio di progettazione fattibilità tecnico-economica, per il progetto da porre a base di un appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione lavori, direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione – Adeguamento edificio B17, costruzione edifici B21 Blocco polifunzionale, B22 Obitorio e B23 Cabina elettrica

CON OPZIONE

FASE 2 A: LAVORI DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO

Servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, per il progetto da porre a base di un appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione lavori, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione - Costruzione dell'edificio B24 Completamento blocco polifunzionale

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel". L'accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A (www.ariaspa.it).

L'affidamento di tale incarico avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla data di pubblicazione del bando.

Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti.

Luogo di esecuzione: **Comune di Oderzo (codice NUTS: ITH34)**

CIG: A0424C2E42 - CUP: I55F22001430003

CPV: 71250000-5 Servizi architettonici, di ingegneria e misurazione

Il responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è l'arch. Guido Stella funzionario dell'UOC Servizi tecnici e patrimoniali dell' Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana di Treviso.



INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Si rende noto, altresì che, in conformità dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 si procederà alla c.d."inversione procedimentale" .

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria al fine di verificare il possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e di capacità degli offerenti.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto al punto 1.4 del presente disciplinare "MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema.



Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n.9100/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.



1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

1.4 MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti S.p.A. (di seguito ARIA) della Regione Lombardia, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"). L'accesso è consentito attraverso il sito di ARIA S.p.A (www.ariaspa.it) nella sezione "ACCEDI" => Sintel, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'operatore economico dovrà necessariamente registrarsi al portale per poter accedere alla gara, visualizzare il disciplinare di gara e per poter presentare i documenti richiesti. La registrazione dovrà essere eseguita dal legale rappresentante dell'impresa cliccando sul menu "ACCEDI" ==> Registrazione.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel (Allegato al presente disciplinare di gara), parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'**Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti** www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta (Vedi punto 6.1 del Manuale SINTEL "Modalità tecniche di utilizzo").



Il contact center per assistenza tecnica è disponibile al
numero verde 800.116.738.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1. Bando di gara;**
- 2. Disciplinare di gara e allegati: “A - domanda di partecipazione – dichiarazioni integrative al DGUE”, “B - dichiarazioni soggetti associati”;**
- 3. DGUE;**
- 4. Studio di prefattibilità – Documenti di indirizzo alla progettazione;**
- 5. Schema di convenzione di incarico;**
- 6. Capitolato tecnico prestazionale**
- 7. Prospetto corrispettivi parcelle;**
- 8. Protocollo di legalità**
- 9. Patto integrità**
- 10. Informativa dati**
- 11. Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 354 del 04/03/2021**
- 12. delibera n. 464 del 27 luglio 2022**
- 13. FVOE - Manuale utente OE**

La documentazione di gara per la formulazione dell'offerta è disponibile sulla piattaforma Sintel.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, e sulla Piattaforma Sintel.

Il bando è, altresì, disponibile sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti (www.serviziocontrattipubblici.it).

ELABORATI PROGETTUALI

Gli elaborati progettuali sono disponibili nella piattaforma di SINTEL nella sezione Documentazione di Gara

2.2. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di



quesiti scritti da inoltrare esclusivamente in modalità telematica attraverso la funzionalità “Comunicazioni procedura” disponibile nell’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara sulla Piattaforma SINTEL.

Sarà possibile presentare richiesta di chiarimenti solamente fino a otto giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte indicato nel bando e nel presente disciplinare.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte all’indirizzo internet <http://www.provincia.treviso.it/> nell’apposita sezione “Stazione Unica Appaltante – Bandi attivi” alla voce “Domande/Risposte”, raggiungibile direttamente dalla home page e sulla Piattaforma Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma Sintel nella sezione “comunicazioni ai fornitori”.

È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative:

a) all'aggiudicazione;

b) all'esclusione;

c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;

d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l’operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all’attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all’articolo 19; avvengono presso la Piattaforma Sintel.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata



al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché ritenuto organicamente unitario.

L'opera è finanziata con risorse previste dall'art. 20 L. 67/88, pertanto non potranno essere concesse proroghe dei termini previsti nel presente disciplinare di gara.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

FASE 1 B: LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO SISMICO DELL'OSPEDALE DI ODERZO

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, PER PROGETTO DA PORRE A BASE DI UN APPALTO INTEGRATO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE LAVORI, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE – ADEGUAMENTO EDIFICIO B17, COSTRUZIONE EDIFICI B21 BLOCCO POLIFUNZIONALE, B22 OBITORIO E B23 CABINA ELETTRICA

Descrizione delle prestazioni	CPV	Corrispettivo	Spese generali	Totale Corrispettivo
Progettazione di fattibilità tecnico-economica fase 1.b avanzata per appalto integrato da redigere e restituire in modalità BIM	71250000-5	€ 753.238,59	€ 124.736,37	€ 877.974,96
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	71250000-5	€ 45.416,57	€ 7.520,97	€ 52.937,54
Direzione lavori, misura e contabilità	71250000-5	€ 574.118,50	€ 95.074,03	€ 669.192,53
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	71250000-5	€ 227.082,87	€ 37.604,92	€ 264.687,79
Importo totale		€ 1.599.856,53	€ 264.936,29	€ 1.864.792,82

OPZIONE:



**FASE 2 A: LAVORI DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO
SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, PER
PROGETTO DA PORRE A BASE DI UN APPALTO INTEGRATO DI PROGETTAZIONE
ESECUATIVA E ESECUZIONE LAVORI, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO
DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA FASE 2A
COSTRUZIONE DELL'EDIFICIO B24 COMPLETAMENTO BLOCCO POLIFUNZIONALE**

Descrizione delle prestazioni	CPV	Corrispettivo	Spese generali	Totale Corrispettivo
Progettazione di fattibilità tecnico-economica fase 2.A avanzata per appalto integrato da redigere e restituire in modalità BIM	71250000-5	€ 396.520,42	€ 65.663,82	€ 462.184,24
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	71250000-5	€ 25.085,93	€ 4.154,23	€ 29.240,16
Direzione lavori, misura e contabilità	71250000-5	€ 313.314,27	€ 51.884,87	€ 365.199,14
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	71250000-5	€ 125.429,68	€ 20.771,14	€ 146.200,82
Importo totale		€ 860.350,30	€ 142.474,06	€ 1.002.824,36

Gli importi di cui alla tabella precedente sono comprensivi dell'incremento del 10% per l'uso della metodologia BIM.

Importo totale a base di gara oggetto di ribasso è di Euro 407.410,35 di cui :

- Euro € 264.936,29 per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, la direzione lavori, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione fase 1 B;

– Euro 142.474,06 per l'opzione: facoltà di estensione dell'incarico di progettazione di fattibilità tecnico-economica, la direzione lavori, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione Fase 2 A;

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.



Trattandosi di servizio è di natura intellettuale, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'importo complessivo della prestazione è stato calcolato ai sensi dell'art. 41 co. 15 del D.Lgs. 36/2023 secondo quanto stabilito dall'allegato I.13 del medesimo decreto, con le modalità di cui alla tabella Z-1 del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016.

Per dare evidenza del procedimento seguito per la determinazione dei compensi posti a base di gara, si rimanda al prospetto corrispettivi parcelle pubblicato tra la documentazione di gara.

La prestazione principale è quella relativa alla categoria E.10 Edilizia.

Tabella n. 2 – Categorie, ID e tariffe

FASE 1 B

ID opera	Categorie d'opera	Costo singole opere (Euro)	P (pr inc ipa le) S (se co nd ari a)	Corrispettivo progettazione fattibilità tecnico-economica avanzata per appalto integrato compresa la relazione geologica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (Euro)	Corrispettivo direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (Euro)	Spese generali	Totale Corrispettivo progettazione fattibilità tecnico-economica, esecutiva, CSP e Direzione Lavori, CSE comprensivo delle spese
E.10	Edilizia	€ 5.000.000,00	P	€ 313.510,77	€ 297.045,57	€ 101.108,13	€ 711.664,47
S.03	Strutture in cemento armato	€ 3.500.000,00	S	€ 173.299,07	€ 186.349,47	€ 59.557,82	€ 419.206,36
IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici	€ 1.000.000,00	S	€ 47.975,70	€ 48.234,84	€ 15.932,45	€ 112.142,99
IA.02	Impianti meccanici di climatizzazione	€ 2.500.000,00	S	€ 112.144,59	€ 114.567,89	€ 37.543,59	€ 264.256,07
IA.03	Impianti elettrici e speciali	€ 2.500.000,00	S	€ 151.725,03	€ 155.003,60	€ 50.794,30	€ 357.522,93
Totale		€ 14.500.000,00		€ 798.655,16	€ 801.201,37	€ 264.936,29	€ 1.864.792,82



Opzione FASE 2 A:

ID opera	Categorie d'opera	Costo singole opere (Euro)	P (pr inc ipa le) S (se co nd ari a)	Corrispettivo progettazione fattibilità tecnico-economica avanzata per appalto integrato compresa la relazione geologica e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (Euro)	Corrispettivo direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (Euro)	Spese generali	Totale Corrispettivo progettazione fattibilità tecnico-economica, esecutiva, CSP e Direzione Lavori, CSE comprensivo delle spese
E.10	Edilizia	€ 2.150.000,00	P	€ 150.401,39	€ 147.459,77	€ 49.325,84	€ 347.187,00
S.03	Strutture in cemento armato	€ 2.000.000,00	S	€ 105.151,02	€ 117.582,91	€ 36.884,74	€ 259.618,67
IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici	€ 500.000,00	S	€ 27.555,87	€ 27.745,74	€ 9.157,92	€ 64.459,53
IA.02	Impianti meccanici di climatizzazione	€ 1.200.000,00	S	€ 59.968,84	€ 63.250,24	€ 20.405,11	€ 143.624,19
IA.03	Impianti elettrici e speciali	€ 1.150.000,00	S	€ 78.529,23	€ 82.705,29	€ 26.700,45	€ 187.934,97
Totale		€ 7.000.000,00		€ 421.606,35	€ 438.743,95	€ 142.474,06	€ 1.002.824,36

L'appalto è finanziato in parte con fondi dell'art. 20 della L. 67/1988. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata.

3.1 DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto:



- Progettazione di fattibilità tecnico-economico e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, da redigere e restituire in modalità BIM, secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 6 bis dello schema di convenzione di incarico a cui si rinvia o dalla data di consegna in via d'urgenza;
- Direzione Lavori, misura, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono collegate alla durata dei lavori; si rinvia a quanto previsto dagli artt. 6 e 6 bis dello schema di convenzione di incarico.

Consegna del servizio in via d'urgenza:

Si potrà procedere alla eventuale consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 17 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Opzioni:

La Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana **si riserva la facoltà** di procedere all'affidamento del servizio di progettazione di fattibilità tecnico-economica, per il progetto da porre a base di un appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione lavori, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione - Fase 2 A: Lavori di completamento e ampliamento - Costruzione dell'edificio B24 Completamento blocco polifunzionale.

Il valore del corrispettivo di tali ulteriori prestazioni è stimato in **€ 1.002.824,36 al netto di CNPAIA e Iva.**

Saranno consentite, ai sensi del comma 5, dell'art. 120 del d.lgs 36/2023 le modifiche non sostanziali come definite dal comma 6 dell'art. 120 del d.lgs 36/2023;

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;



c) società di ingegneria;

d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;

h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 66, comma 1, lett. g) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

– partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazione di retisti);

– partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;

– partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

– partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e



soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self Cleaning:

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning)



sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali nei seguenti termini:



- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti con rapporto a tempo indeterminato.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) I professionisti singoli, le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei **requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice**.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente a quello previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.



Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1 i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

e) il requisito di iscrizione al relativo albo professionale

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, il nominativo e gli estremi di iscrizione all'albo professionale e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dall'allegato II.12 parte V.

Per il professionista antincendio

f) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per il professionista progettazione e certificazione acustica

g) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017 come tecnico specialista in acustica.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per l'archeologo che redige la relazione archeologica

h) iscrizione nell'elenco del Ministero della Cultura ai sensi dell'allegato I.8 del D. lgs. 36/2023.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.



Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

I raggruppamenti temporanei devono, inoltre, prevedere la presenza di un progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 comma 1 dell'allegato II.12 del Codice.

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'operatore economico partecipante alla gara, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, è richiesta una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta:

N.	FIGURA RICHIESTA	
1	Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche e coordinatore del gruppo di lavoro.	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura o laurea equipollente, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione al relativo Ordine Professionale
1	Progettista esperto in progettazione strutturale	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura o laurea equipollente, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione al relativo Ordine Professionale
1	Progettista esperto in progettazione edile	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura o laurea equipollente, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni ed iscrizione al relativo Ordine Professionale
1	Progettista esperto in progettazione impianti meccanici	Professionista iscritto negli appositi albi professionali, abilitato alla progettazione di impianti idrici-sanitari e impianti meccanici (ex D.M. n. 37 del 2008).
1	Progettista esperto impianti elettrici e speciali	Abilitazione alla progettazione di impianti elettrici (ex D.M. n. 37 del 2008) e iscrizione al relativo albo professionale
1	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (CSP) ai	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D. Lgs 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i



	sensi art. 98 co. 2 D. Lgs. 81/2008	requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs 81/2008).
1	Responsabile del processo BIM.	Tecnico in possesso di specifiche competenze ai sensi della norma UNI 11337-7 previste per la figura di BIM manager
1	Responsabile della relazione geologica, con qualifica di geologo iscritto al relativo albo professionale.	Laurea in scienze geologiche o geofisiche ed Iscrizione al relativo ordine professionale
1	Esperto in applicazione dei Criteri Minimi Ambientali (CAM) di cui al DM 23/06/2022	Architetto Laurea magistrale o quinquennale in architettura o ingegneria edile-architettura, abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione al relativo Ordine Professionale.
1	Professionista esperto in materia di certificazione energetica degli edifici	Tecnico abilitato alla Certificazione Energetica degli edifici, ai sensi del DPR 75/2013
1	Professionista Antincendio abilitato ed iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'Interno per la progettazione antincendio ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006	Tecnico in possesso dell'abilitazione per lo svolgimento delle attività di professionista antincendio ex L.818/1984 e iscrizione nelle specifiche liste del Ministero degli Interni ex art. 16 D.Lgs 139/2006.
1	Professionista progettazione e certificazione acustica iscritto nell'elenco del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017	Tecnico diplomato o laureato iscritto nell'elenco del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017
1	Direttore dei Lavori (DL).	Laurea magistrale o quinquennale (esperto nel settore edile) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Ordine Professionale.
1	Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE) ai sensi dell'art. 98, co. 2, D.Lgs. 81/08.	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D. Lgs 81/2008 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs 81/2008).



1	Direttore Operativo per le strutture (DO).	Laurea magistrale o quinquennale (esperto nel settore edile specializzato in strutture) e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Ordine Professionale.
1	Direttore Operativo per le opere edili (DO).	Tecnico diplomato o laureato iscritto esperto nel settore edile e abilitato allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Albo/Ordine Professionale.
1	Direttore Operativo per le impianti elettrici e speciali (DO).	Tecnico diplomato o laureato iscritto esperto nel settore impianti meccanici elettrici e speciale abilitato allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto e iscrizione al relativo Albo/Ordine Professionale.
3	Ispettori di Cantiere (IC)	Diploma di scuola superiore di indirizzo tecnico (geometra perito) o titolo superiore

Un singolo Professionista può essere in possesso di una o più figure soprarichieste.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

i) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari a Euro **4.301.425,77** comprendere anche opzione (pari a 1,5 volte il valore stimato dell'appalto compresa l'opzione).

Tale requisito è richiesto in relazione alla complessità e alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili professionali dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore complessivo dell'appalto tale da garantire la capacità professionale, per assicurare un adeguato livello qualitativo delle prestazioni richieste.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;



- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di un anno, il requisito di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, secondo periodo, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso del requisito economico-finanziario anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1 dell'art.66 del D.Lgs. 36/2023, i cui requisiti minimi sono stabiliti dall'allegato II.12.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1 volta e mezzo l'importo stimato inerente ai lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria opera	Categoria DM 17/06/16	Grado di complessità	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
E.10	Edilizia	1,2	€ 7.150.000,00	€ 10.725.000,00
S.03	Strutture in cemento armato	0,95	€ 5.500.000,00	€ 8.250.000,00
IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici	0,75	€ 1.500.000,00	€ 2.250.000,00
IA.02	Impianti meccanici di climatizzazione	0,85	€ 3.700.000,00	€ 5.550.000,00
IA.03	Impianti elettrici e speciali	1,15	€ 3.650.000,00	€ 5.475.000,00
Totale			€ 21.500.000,00	€ 32.250.000,00

--



La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

Ai sensi dell'art. 66, comma 2, secondo periodo, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso del requisito tecnico-organizzativi richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1 dell'art.66 del D.Lgs. 36/2023 , i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12.

In ragione di quanto previsto dall'art. 39 dell'allegato II.12 i **requisiti del giovane professionista che partecipi come componente del raggruppamento non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.**

Per la figura del geologo, qualora venga associato alla compagine del RTP assumendo il ruolo di mandante, lo stesso dovrà possedere solo i necessari requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dal presente punto 6.1.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli soggetti di cui all'art. 65 co. 2 lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto:

1. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;



2. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti dai singoli professionisti e da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

c) Per i raggruppamenti temporanei, **è condizione di partecipazione la presenza di un progettista, giovane professionista**, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del Codice.

d) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto di cui al punto 6.1 lettera c).

e) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto da dai professionisti che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza di cui al punto 6.1 lettera d).

f) Il requisito relativo all'**iscrizione all'albo dei geologi** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle relazioni geologiche di cui al punto 6.1 lettera e).

g) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno** ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio di cui al punto 6.1 lettera f) .

h) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'elenco del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare** ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017 come tecnico specialista in acustica è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio di cui al punto 6.1 lettera g) .

i) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'elenco del Ministero della Cultura** ai sensi dell'allegato I.8 del D. Lgs. 36/2023 è posseduto dal professionista incaricato della relazione archeologica di cui al punto 6.1 lettera h).

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al punto 6.3 richiesto per ciascuna delle categorie e ID della tabella ivi riportata deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, ferma restando la necessità ai sensi dell'art. 68, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023, che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in sede di offerta.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo



stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

b) I requisiti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti secondo quanto indicato all'art. 38 del medesimo allegato.

c) Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

d) Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto da dai professionisti che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

e) Il requisito relativo all'**iscrizione all'albo dei geologi** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle relazioni geologiche di cui al punto 6.1 lettera e).

f) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno** ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio di cui al punto 6.1 lettera f) .

g) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'elenco del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare** ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2017 come tecnico specialista in acustica è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio di cui al punto 6.1 lettera g) .

h) Il requisito relativo all'**iscrizione nell'elenco del Ministero della Cultura** ai sensi dell'allegato I.8 del D. Lgs. 36/2023 è posseduto dal professionista incaricato della relazione archeologica di cui al punto 6.1 lettera h).

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.



Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui al punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale



anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

In conformità all'art. 1.8 del capitolato tecnico prestazionale, in considerazione dell'alta specializzazione richiesta per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si ritiene che l'Appaltatore non possa avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Pertanto, ferma restando, comunque, la responsabilità esclusiva dell'Appaltatore/progettista, lo stesso dovrà prevedere la presenza specifica della figura del geologo all'interno della propria struttura di progettazione.

Il progettista potrà affidare in subappalto la redazione della relazione archeologica.

Non è ammesso il subappalto per la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 106 co. 1 del Codice pari al 2% dell'importo previsto per la direzione lavori ed il coordinamento della sicurezza in fase esecuzione e precisamente pari ad **€ 18.677,61** (calcolata sull'incarico di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori della fase 1 B) **intestata all'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

a) La cauzione può essere pagata tramite il sistema PagoPA previa emissione autonoma dell'avviso di pagamento, accedendo al sito

<https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo>

selezionando altre tipologie di pagamento - l'ente: Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana – tipologia di pagamento 8.versamento somme a garanzia definitive o provvisorie – seguendo la procedura fino al relativo pagamento.

b) La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle



leggi che ne disciplinano le rispettive attività;

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante- **Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana**);

b) essere intestata **a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara** ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.



La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

– per i raggruppamenti, consorzi o GEIE, o le imprese retiste solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

– per i consorzi stabili se il medesimo consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c. Riduzione del 20% in caso di possesso di una o più delle certificazioni o marchi individuati nell'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

– per i raggruppamenti, consorzi ordinari o GEIE, o le imprese retiste se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

– per i consorzi stabili se il medesimo consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, **il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia



provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, **non è prevista** alcuna visita dei luoghi.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Dall'11 novembre 2019 tale importo, dovuto dagli operatori economici per partecipare alle procedure di scelta del contraente, può essere pagato tramite la piattaforma digitale pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid), per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. Pertanto il contribuente operatore economico che intende partecipare a procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, deve generare avvisi di pagamento sul circuito pagoPA, tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.AC."

In caso di pagamento della somma tramite ricorso ai tabaccai lottisti abilitati deve essere prodotta sulla piattaforma la scansione dell'avvenuto pagamento.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del fascicolo virtuale FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. PASSOE rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 464 del 27/07/2022, previa registrazione *on line* al "servizio FVOE" sul sito web dell'Autorità, fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con **l'indicazione del CIG che identifica la presente procedura.**

Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. **Tale documento deve essere presentato sulla piattaforma Sintel e firmato digitalmente dall'operatore monosoggettivo o da tutti i componenti in caso di R.T.**; fermo restando l'obbligo per l'OE di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante. Esso consente la corretta



identificazione del concorrente e, qualora lo stesso si presenti in forma aggregata, di tutti i soggetti che lo compongono. Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa dà luogo all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio, da parte della stazione appaltante, con conseguente esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione nel termine all'uopo assegnato; in caso di ricorso all'avvalimento ex articolo 104 del Codice, l'impresa ausiliaria dovrà essere inserita nel PASSOE.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Aria-Sintel all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 12:00 del 08/02/2024**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La redazione dell'offerta, a cui il concorrente intende partecipare, dovrà avvenire seguendo le diverse fasi dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto al completamento di tutte le fasi all'interno della procedura SINTEL.

La procedura aperta verrà espletata in seduta pubblica il **giorno 12/02/2024 alle ore 9.00** presso la sede dell'Amministrazione Provinciale, sita in Via Cal di Breda n. 116 – 31100 Treviso – Edificio n. 8 piano terra.

L'Amministrazione Provinciale si è attivata per svolgere le sedute di gara attraverso modalità che permettano la gestione a distanza delle riunioni. Si invitano, pertanto, i concorrenti partecipanti a non recarsi presso gli uffici dell'Amministrazione Provinciale, ma a partecipare alla seduta tramite l'applicativo Zoom.

L'operatore economico, per ricevere il link di collegamento alla piattaforma Zoom che gli consentirà di accedere alla seduta di gara, dovrà inviare, entro le ore 8:45 del giorno di espletamento della gara, tramite la piattaforma Sintel, nella sezione "comunicazioni di gara", una richiesta di partecipazione, indicando il nome della persona che intende partecipare alla seduta. Si rammenta che, come indicato nel disciplinare di gara, sono ammessi ad assistere all'espletamento della procedura di **gara esclusivamente i legali rappresentanti degli operatori economici che hanno presentato offerta o persone da questi ultimi delegati. A tal fine, si chiede di inoltrare, sempre tramite le**



comunicazioni Sintel, prima dell'avvio della seduta pubblica, eventuale delega e documento di identità del partecipante.

A seguito della richiesta di partecipazione l'operatore economico riceverà, tramite la piattaforma Sintel, nella sezione "comunicazioni di gara", un invito contenente il collegamento per accedere alla seduta. Collegandosi all'indirizzo indicato verrà richiesto di accedere alla piattaforma Zoom, una volta attivati microfono e video si potrà entrare in riunione, all'orario indicato, dopo aver inserito il proprio nominativo ed i parametri richiesti.

All'orario sopraindicato, il seggio di gara avvierà la riunione tramite Zoom e gli operatori economici che avranno fatto richiesta prima dell'apertura della seduta, entro il termine indicato, potranno collegarsi.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa. **La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa in un'unica soluzione, secondo le modalità specificate al successivo punto "Documentazione amministrativa"**.

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa, l'operatore economico deve predisporre e inviare:

- una "busta telematica" contenente la documentazione tecnica (vedi il successivo punto 16);
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica (vedi il successivo punto 17).

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta, per la gara per cui si intende presentare offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite



definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Non verranno considerate valide dal sistema le offerte plurime, condizionate o alternative.

Verranno escluse le offerte pervenute a sistema oltre il termine ultimo di presentazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compresa l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma Sintel.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonché dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).

Si farà luogo all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta di cui sopra sul sistema ed entro il termine sopra indicato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione – dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 100, comma 3 e l'allegato II.11 del codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della



garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione **ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.**

Con la medesima procedura **può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.** Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma Sintel dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono



modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Aria-Sintel ed allega la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrativa del DGUE – allegato A)
- 2) DGUE
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria, per gli operatori economici che presentano la **cauzione provvisoria in misura ridotta**, ai sensi dell'art.106, comma 8 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 5) ricevuta pagamento contributo ANAC;
- 6) PASSoe
- 7) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4;
- 8) documentazione per i soggetti di cui al punto 15.5;

Attraverso l'apposita funzionalità "Invia offerta amministrativa", disponibile nel "Dettaglio" della procedura presente in Sintel, il concorrente dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire tutta la documentazione di seguito elencata, debitamente compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore autorizzato con comprovati poteri di firma.

Tutta la documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dovrà essere inclusa in un'unica cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato .zip ovvero equivalente software di compressione dati (si fa presente che lo spazio massimo a disposizione per la cartella è di 100 MB).

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DEL DGUE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A "*domanda di partecipazione – dichiarazioni integrative del DGUE*".

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di retisti:



- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà indicare:

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 66 co. 1 del D.lgs. 36/2023 lettere a), b), c), d), e), f) e g) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA);
nonché:
 - *(in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 66 co. 1 lett. g che non partecipano in proprio)* per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
 - *(in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 68 del D. Lgs. 36/2023)* la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti/quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
 - *(in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 68 del D. Lgs. 36/2023)* di impegnarsi **in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;**

Inoltre, ciascun concorrente rende le dichiarazioni contenute nell'Allegato A), a cui si rinvia.

In caso di raggruppamento di imprese, tale dichiarazione allegato A) deve essere resa da ciascuna impresa che intende raggrupparsi.



E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche se non ancora costituiti. In questo caso dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo raggruppamento. Per tale dichiarazione può essere utilizzato l'**Allegato B**.

La predetta dichiarazione (Allegato A) dovrà essere presentata, altresì, dal legale rappresentante di tutte le imprese indicate dal consorzio quali esecutrici dei lavori.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE allegato alla documentazione di gara nella piattaforma Sintel.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria;
- 2) domanda di partecipazione dichiarazioni integrative del DGUE (allegato A) a firma dell'ausiliaria;



- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Il DGUE è sottoscritto dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- **nel caso di raggruppamenti temporanei, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;**
- nel caso di società o consorzi o, dal legale rappresentante.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative del DGUE (allegato A) a firma dell'ausiliaria
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione nella quale si indica le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. **(conformemente all'allegato B "dichiarazioni dei soggetti associati")**



Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti di servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati. **(conformemente all'allegato B "dichiarazioni dei soggetti associati")**;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti (conformemente all'allegato B "dichiarazioni dei soggetti associati"):

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti di servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti di servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti di servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese



costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti di servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti di servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

Al successivo step di sottomissione di offerta, nel Campo “Offerta Tecnica” il concorrente dovrà allegare l'Offerta Tecnica firmata digitalmente.

La busta telematica – “**Offerta tecnica**” dovrà contenere i documenti di seguito indicati, afferenti alla capacità tecnica dell'Operatore Economico concorrente, dalla quale si possano evincere le peculiarità della specifica offerta su cui attribuire i punteggi per gli elementi ed i sub elementi previsti dal presente disciplinare di gara; ovvero:

1) con riferimento al criterio «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicato nella **TABELLA “A” – Elemento di valutazione “A” – (Punteggio massimo attribuibile 20 punti)**

il concorrente dovrà presentare **una Relazione**, *da articolare nei paragrafi in cui l'elemento è suddiviso.*

La Relazione tecnico illustrativa relativa ad un massimo di n. 3 servizi concernenti interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificati affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito nel DM 17 giugno 2016; **la relazione dovrà essere composta da massimo n. 12 (dodici) facciate in formato A4 di carattere leggibile e da n. 3 (tre) elaborati grafici in formato A1 (uno per ciascun servizio scelto dal concorrente).**

È necessario specificare: natura ed oggetto del servizio, committente (pubblico o privato), data di esecuzione della prestazione e termine di fine del servizio, data di emissione del certificato di collaudo/certificato di regolare esecuzione, importo dei lavori diviso opere,



aspetti problematici risolti in concreto.

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari nonché i curricula.

N.B.: Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

2) con riferimento al criterio «**caratteristiche metodologiche e funzionali del servizio**» indicato nella TABELLA “B” - **Elemento di valutazione “B” (Punteggio massimo attribuibile 50 punti)** il concorrente dovrà presentare **una Relazione metodologica, da articolare nei paragrafi in cui l'elemento è suddiviso.**

La Relazione, con la quale il concorrente illustra la propria proposta, sarà sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, ed in particolare saranno indicate le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico (nel rispetto, oltre che delle disposizioni di legge e dei Regolamenti applicabili, anche di quanto previsto nel disciplinare d'incarico) e secondo i punti B.1, B.2, B.3, B.4 della sottostante tabella del presente disciplinare di gara; **la relazione dovrà essere composta da massimo n. 20 (venti) facciate in formato A4 di carattere leggibile e da n. 2 (due) elaborati grafici in formato A1.**

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari nonché i curricula.

N.B.: Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere attribuiti quali punteggi discrezionali.

Tabella A)

N.	Criteri di valutazione	Punti max	Sub-criteri di valutazione	Criteri Motivazionali	Punti max	Criteri discrezionali D
A	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da n.3 servizi (indicazioni di servizi superiori ai tre indicati, non verranno prese in considerazione)	20	Sub Criterio A.1) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti architettonici, strutturali e per le soluzioni distributive-funzionali.	Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che, sul piano architettonico, strutturale e distributivo-funzionale siano da ritenersi studiati con il fine di garantire maggiore funzionalità e flessibilità degli spazi interni, in funzione della destinazione d'uso. Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di strutture in ambito sanitario ed ospedaliero.	10	D



			<p>Sub Criterio A.2) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti impiantistici</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che, sotto gli aspetti impiantistici, siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera, garantendo al tempo stesso la maggiore efficienza impiantistica anche con l'adozione di elementi impiantistici innovativi.</p> <p>Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di strutture in ambito sanitario ed ospedaliero.</p>	5	D
			<p>Sub Criterio A.3) Professionalità ed adeguatezza per gli aspetti energetici ed ambientali</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, mediante interventi che, sul piano energetico ed ambientale, rispondano meglio agli obiettivi che questa Amministrazione intende perseguire e che siano da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.</p> <p>Nello specifico, sarà meglio valutata, a dimostrazione delle capacità professionali, la presentazione di progetti riferiti alla realizzazione di strutture in ambito sanitario ed ospedaliero.</p>	5	D
B	<p>Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di incarico</p>	50	<p>Sub Criterio B.1) Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte recanti la più precisa, esaustiva ed efficace descrizione delle tematiche principali e della relativa metodologia di approccio in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale ed al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare. In particolare va posta attenzione al rapporto con gli edifici esistenti nei quali si innesterà il nuovo corpo di fabbrica (Fase 1B), e successivamente al rapporto tra lo stesso e il successivo ampliamento (Fase 2A).</p> <p>La metodologia proposta dovrà tener conto, in particolare, dei seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la funzionalità dell'opera durante la transitoria Fase 1B e durante l'assetto finale dopo la realizzazione della Fase 2A (completamento dell'ampliamento); in considerazione del fatto che tutte le fasi devono essere caratterizzate da piena autonomia funzionale; - la funzionalità dei percorsi interni ed esterni, degli accessi alla struttura e delle sistemazioni esterne (anche in riferimento alla sistemazione dell'area esterna propedeutica alla realizzazione della Fase 2A), durante la transitoria Fase 1B e durante l'assetto finale dopo la realizzazione della Fase 2A (completamento dell'ampliamento); in considerazione del fatto che tutte le fasi devono essere caratterizzate da piena autonomia funzionale; - l'articolazione e l'organizzazione delle funzioni e dei volumi edili; - il comfort e l'umanizzazione degli ambienti; - l'alta efficienza tecnologica della struttura; - del sistema vincolistico presente nell'area oggetto di intervento; - del linguaggio architettonico previsto per gli edifici che dovrà tendere alla massima integrazione con il contesto e 	20	D



			<p>presentare elevati standard qualitativi ed architettonici;</p> <ul style="list-style-type: none"> - gli alti requisiti prestazionali attesi (es. benessere visivo/illuminotecnico; benessere acustico; diagnosi energetica; ospedale verde); - la necessità del pieno rispetto della normativa di settore anche in ordine all'accreditamento sanitario della struttura. 		
		<p>Sub Criterio B.2) Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla progettazione ed al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte recanti la più idonea articolazione delle modalità di espletamento della progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.</p> <p>A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita; - l'efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nell'area in cui si realizzeranno le opere; - l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione, approvazione del progetto, ecc.) 	10	D
		<p>Sub Criterio B.3) Efficacia della modalità di esecuzione del servizio con riferimento alla direzione lavori ed al coordinamento sicurezza in fase di esecuzione</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che esplicitano precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.</p> <p>A titolo esemplificativo avranno particolare rilevanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'efficacia delle attività di controllo, di misurazione e di rilievo nel corso dell'esecuzione dei lavori finalizzate a garantire la qualità dell'opera da realizzare e la sicurezza dei lavoratori; - l'efficacia nella gestione delle potenziali interferenze connesse alla realizzazione dell'opera con lo svolgimento dell'attività sanitaria nelle aree adiacenti; - l'efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza. 	10	D
		<p>Sub Criterio B.4) Risorse umane e strumentali che saranno messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi di cui ai precedenti punti B.2) e B.3). Esperienze professionali e curriculum vitae per l'organizzazione di servizi posti a base di gara. Organigramma</p>	<p>Verranno ritenute più adeguate quelle offerte che esplicitano le principali competenze - analoghe alla natura dei servizi oggetto dell'appalto - dei professionisti che saranno impiegati per l'espletamento delle prestazioni professionali.</p> <p>Saranno preferite quelle offerte che consentiranno di evidenziare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'organigramma, con l'identificazione univoca delle diverse professionalità per il gruppo di lavoro proposto; - che il gruppo di lavoro proposto per l'esecuzione dei servizi ha già avuto modo di lavorare in equipe; - l'ottimizzazione dei processi di sviluppo delle attività attraverso le modalità di utilizzazione delle risorse umane e strumentali; <p>Saranno inoltre valutate le esperienze pregresse dei componenti del gruppo di lavoro proposto in riferimento a servizi tecnici di architettura ed ingegneria prestati per opere analoghe a quelle oggetto della presente procedura di gara, per dimensione, tipologia e completezza dei servizi prestati.</p>	10	D
		Totale		70	
				70	



Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici che possano ricondurre direttamente o indirettamente all'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

La stazione appaltante adotta, inoltre, i seguenti criteri motivazionali:

a) per quanto riguarda l'elemento A, suddiviso nei sub criteri A.1, A.2 e A.3: si riterranno migliori quelle offerte la cui documentazione consenta di valutare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto dovranno dimostrare che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondano meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera;

b) per quanto riguarda l'elemento B suddiviso nei sub criteri B.1, B.2, B.3 e B.4: sarà considerata migliore quell'offerta la cui relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta stessa, siano coerenti fra loro e, pertanto, offrano una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

Si valuterà altresì:

- la chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;
- l'efficienza e realismo delle proposte formulate anche in un'ottica di plausibile realizzabilità e compatibilità economica con l'importo previsto per i lavori;
- il livello di approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle stesse e verifica del rispetto dei tempi di esecuzione del servizio.
- il puntuale riferimento ai lavori di realizzazione di strutture ospedaliere oggetto della procedura di gara.

IMPORTANTE:

- Le proposte migliorative non devono comportare aumento dei costi di realizzazione e non determineranno compenso aggiuntivo per il servizio.
- Non saranno prese in considerazione le eventuali pagine eccedenti il numero di facciate indicate.
- Si precisa che le prestazioni indicate nell'offerta tecnica proposte dal concorrente diverranno parte integrante del contratto d'incarico che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.



La documentazione di cui agli elementi A) e B) deve essere sottoscritta dal professionista singolo, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri in caso di studio associato, nonché dal legale rappresentante di società di ingegneria, di società di professionisti, di consorzio stabile.

Nei raggruppamenti di concorrenti già costituiti, la predetta documentazione di cui agli elementi A) e B) potrà essere sottoscritta dal solo mandatario, mentre nel caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti che intendono raggrupparsi.

L'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Il concorrente indica, altresì, il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma autografa dall'offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e 22 e ss. L. 241/90 s.m.i. da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali le eventuali parti dell'offerta sono da secretare. Dovrà, altresì, fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante. Il concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o secretata l'intera relazione.



In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, la stazione appaltante accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

Ai fini della gestione della valutazione dell'offerta economica, allo step 3 del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve:

- **dopo aver scaricato l'“Allegato C – Offerta economica”** dalla cartella zippata “modulistica economica”, messa a disposizione sulla piattaforma Sintel:

1. inserire nel campo “Offerta economica” il valore **0,1**

Nonchè:

a) inserire nel campo "*di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico*" il valore **0**

b) inserire il valore pari a **0** nel campo "*di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza*";

Il campo "*di cui costi del personale*" risulta inattivo.

2. inserire la dichiarazione, sottoscritta digitalmente, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Stazione Appaltante: **Allegato C**), resa:

- dal legale rappresentante dell'operatore economico;

- dal legale rappresentante del soggetto capogruppo nel caso di Raggruppamento temporaneo/consorzio già costituiti;

- **dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi nel caso di Raggruppamento temporaneo/consorzio da costituirsi**

contenente:

- **il ribasso percentuale offerto con cinque cifre decimali** (nel caso vengano indicate più di cinque cifre decimali dopo la virgola si procederà al troncamento dell'ultima cifra decimale considerata) **rispetto ad Euro 407.410,35 (inerente alle spese generali compresa l'opzione) posto a base di gara.**

Il ribasso percentuale offerto deve essere indicato in cifre ed in lettere.



Si procederà alla verifica dell'anomalia secondo quanto disposto dall'art. 21 del presente disciplinare.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

- **IMPORTANTE:** La gestione della fase di valutazione delle offerte verrà gestita off-line ovvero extra-piattaforma, in quanto la piattaforma SINTEL non prevede la gestione della gara oggetto del presente appalto.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale non sono richiesti i costi della manodopera né quelli relativi alla sicurezza aziendale.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre o in lettere, verrà presa in considerazione quella in cifre.

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare il documento d'offerta tramite l'apposito pulsante "Genera Documento" in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema;
- firmare digitalmente il predetto documento d'offerta scaricato; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa);
- caricare il documento.

Si precisa che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*".

Si precisa, infine, che l'offerta è rappresentata dall'allegato C) e non dal documento telematico generato dalla piattaforma Sintel.

Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

Solo in seguito al caricamento di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE



VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

- Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso.
- Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

Tutte le informazioni del “Documento d’offerta” e delle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata riepilogativa dello step 5 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

COMUNICAZIONI

Ai sensi del combinato disposto dell’articolo 90 del Codice, tutte le comunicazioni inerenti all’espletamento della procedura in oggetto - ivi comprese le comunicazioni di cui all’articolo 101 del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all’articolo 90, comma 1, lett. d) del Codice (esclusione del concorrente per mancato superamento della soglia di sbarramento se prevista ovvero per irregolarità o inappropriata dell’offerta tecnica o per irregolarità dell’offerta economica) - tra la SUA e gli operatori economici avvengono in modalità telematica attraverso la funzionalità della Piattaforma Sintel “Comunicazioni procedura”, disponibile nell’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara. Dette comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate all’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall’operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma SINTEL e dal medesimo individuato.

La SUA declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell’offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Numero	Descrizione criteri	Punti
OFFERTA TECNICA		
1	Professionalità e adeguatezza dell’offerta (con specifico riferimento alla documentazione dell’offerta tecnica di cui all’elemento A)	20



2	Caratteristiche metodologiche della prestazione (con specifico riferimento alla relazione metodologica dell'offerta tecnica di cui all'elemento B)	50
Totale punteggio "Offerta tecnica"		70
OFFERTA ECONOMICA		
3	Offerta economica (ribasso percentuale unico)	30
Totale punteggio "Offerta economica"		30
TOTALE COMPLESSIVO		100

SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 30 punti su 70 punti del punteggio tecnico complessivo. Non si procederà all'apertura dell'offerta economica dei concorrenti che non abbiano conseguito un punteggio complessivo sui criteri qualitativi almeno pari a 30/70.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si precisa che la verifica del superamento della soglia minima di sbarramento verrà effettuata sul punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica dalla commissione e non al punteggio complessivo ottenuto dalle riparametrazioni previste che è la conseguenza di una compensazione necessaria per rendere comparabili i punteggi per la parte tecnica e per la parte economica (*Consiglio di Stato sez V, 30 gennaio 2017 n. 373*).

L'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio di natura qualitativa (criteri 1 e 2 di cui al punto 16 del presente disciplinare di gara) avverrà secondo il metodo *aggregativo-compensatore*.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con la seguente formula:

$$K(x) = \sum n[W_i * V(x)_i]$$

Dove:



$K(x)$ rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x ;

n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;

W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo;

$V(x)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i -esimo.

\sum_n è la sommatoria

I coefficienti $V(x)_i$, saranno determinati:

- **Per quanto riguarda i criteri di natura qualitativa** (punti 1 e 2 suesposti) attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella di cui al Punto 16 un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione come di seguito indicato:

Parametri giudizio tecnico	Giudizio	Punteggio
La trattazione risulta completa per i temi richiesti, con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Vengono illustrate in modo preciso, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto, apportando novità e valore aggiunto rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta sono molto evidenti, ben oltre alle attese.	Ottimo	Da 0,81 a 1
La trattazione risulta completa per i temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con distinti approfondimenti rispetto agli aspetti tecnici esposti. Vengono illustrate in modo adeguato con alcuni approfondimenti le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	Distinto	Da 0,61 a 0,80
Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta Vengono illustrate in modo adeguato ma senza particolari approfondimenti le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto. I vantaggi e/o benefici appaiono essere abbastanza chiari, ma privi di sostanziale innovatività.	Buono	Da 0,41 a 0,60
La trattazione risulta esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Vengono illustrate in modo accettabile ma poco strutturato i temi richiesti limitandosi ad enunciare quanto previsto per le caratteristiche metodologiche	Discreto	Da 0,21 a 0,40



e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili		
La trattazione risulta appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Vengono illustrate in modo parziale le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili	Sufficiente	Da 0,01 a 0,20
La trattazione risulta non chiara, con carenza di contenuti tecnici analitici rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Vengono illustrate in modalità non sufficiente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni in oggetto. I vantaggi e/o benefici sono assenti.	Insufficiente	0,00

I Commissari potranno esprimere anche punteggi intermedi, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri suindicati.

– **Per quanto riguarda il criterio di valutazione di natura quantitativa (punto 3 suesposto), il coefficiente sarà determinato tramite interpolazione lineare con la seguente formula:**

$$V(x) = R(x) / R(max)$$

dove:

V(x) = Coefficiente della prestazione dell’offerta economica, variabile tra 0 e 1

R(x) = percentuale ribasso offerto dal concorrente x-esimo

R(max) = percentuale di ribasso dell’offerta più conveniente

Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile ovvero 30 punti.

NORMALIZZAZIONE

Si precisa che prima di applicare il suddetto metodo di valutazione – al fine di non alterare i rapporti, stabiliti nel bando di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa – si procederà alla cd “doppia riparametrazione” del punteggio tecnico, dapprima con riferimento ad ogni criterio di valutazione (punti 1 e 2) di natura qualitativa contenuto nella suesposta Tabella e successivamente con riferimento al punteggio massimo complessivo previsto dal presente disciplinare per l’offerta tecnica (in questo caso con riferimento a 70 punti); tale riparametrazione sarà effettuata assegnando – per ognuno degli elementi di valutazione – alla media di valore più alto, il coefficiente pari ad uno e alle altre medie coefficienti in proporzione lineare. Quindi si



procederà ad assegnare il coefficiente pari ad uno alla miglior offerta tecnica, ovvero quella che ha ottenuto il punteggio più elevato e a riparametrare le altre offerte tecniche in proporzione lineare.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373.

Si precisa, altresì, che il calcolo della soglia di anomalia verrà calcolata sui 4/5 del prezzo ovvero 30 punti relativi all'elemento Offerta economica (punto 3) e sui 4/5 degli altri elementi di valutazione ovvero 70 punti relativi all'offerta tecnica (elementi di natura qualitativa A e B punti 1 e 2).

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA E RELATIVE VALUTAZIONI

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 12/02/2024 alle ore 09.00** presso la sede dell'**Amministrazione Provinciale, sita in Via Cal di Breda n. 116 – 31100 Treviso – edificio 8 sala riunioni** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti in modalità telematica attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" disponibile nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara sulla Piattaforma SINTEL, e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai sensi dell'art. 107 co. 3 del codice la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

In attesa delle implementazioni di carattere tecnico della piattaforma di e-procurement Sintel, si procederà **alla c.d. inversione procedimentale** seguendo modalità di gestione meramente funzionali allo scorrimento delle attività di gestione operativa in piattaforma.



Nel dettaglio il Responsabile unico di progetto (RUP) nella prima seduta pubblica, procederà, nella piattaforma Sintel, al controllo della firma digitale, e ad avviare la fase di valutazione amministrativa e a chiudere la stessa fase.

Il Responsabile unico di progetto (RUP) non procederà pertanto né ad ammettere né ad escludere alcun partecipante relativamente alla documentazione amministrativa.

La piattaforma Sintel, così facendo ammetterà dal punto di vista operativo, tutti i concorrenti al fine di poter accedere alle offerte tecniche.

Si specifica a tal riguardo che le comunicazioni automatiche generate dalla piattaforma Sintel a seguito della chiusura della valutazione amministrativa NON dovranno essere considerate dai concorrenti.

Le comunicazioni del Responsabile unico di progetto (RUP), saranno trasmesse tramite la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Chiusa la fase amministrativa, secondo le specifiche sopradescritte, si passa all'apertura delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice appositamente nominata (vedere punto 20) ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare (punto 16).

Successivamente in una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà comunicazione dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente in merito all'offerta tecnica, procederà alla riparametrazione di tali punteggi secondo quanto indicato al punto 18 e darà atto degli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18; per quest'ultimi non verrà data apertura della busta telematica offerta economica.

Nella medesima seduta la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti che hanno superato la predetta soglia di sbarramento e quindi alla relativa valutazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Si considera anomala l'offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo (punto 3 voce 18 del presente disciplinare di gara), sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (punti 1- 2 voce 18 del presente disciplinare di gara), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Nell'ipotesi in cui l'offerta risulti anomala il Presidente della Commissione di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico di



Progetto, il quale procederà a richiedere le necessarie spiegazioni.

Una volta acquisite le predette spiegazioni, il RUP procederà alla verifica di congruità. Dell'esito di tale verifica verrà data comunicazione diretta a tutti i concorrenti a mezzo p.e.c. sul portale Sintel e mediante apposito avviso pubblicato nel sito internet istituzionale della Provincia di Treviso.

A questo punto, il RUP procede alla verifica della documentazione amministrativa riferita al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e di capacità del solo operatore economico primo classificato in graduatoria ovvero:

- a) ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e della presenza della firma digitale;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) eventualmente attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Nel caso in cui da tale verifica della documentazione amministrativa o a seguito del soccorso istruttorio, il RUP accerti il mancato possesso di quanto richiesto dal presente disciplinare da parte del 1^a classificato, lo stesso procederà all'esclusione di tale concorrente e a rideterminare la graduatoria, individuando così il nuovo concorrente primo in graduatoria nei confronti del quale si procederà all'apertura della busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa e alle operazioni di cui sopra ivi inclusa l'eventuale attivazione del soccorso istruttorio.

La stazione appaltante, successivamente, procederà, nei confronti del miglior offerente, alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali tramite l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale (FVOE), reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui al manuale allegato alla documentazione amministrativa. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente e all'individuazione dell'aggiudicatario mediante lo scorrimento della graduatoria.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, **le eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) del



Codice.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale (FVOE).

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Si considera anomala l'offerta che presenta sia i punti relativi al prezzo (punto 3 voce 18 del presente disciplinare di gara), sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione (punti 1- 2 voce 18 del presente disciplinare di gara), entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Nell'ipotesi in cui l'offerta del miglior offerente risulti anomala il Presidente della Commissione di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, il quale procederà a richiedere le necessarie spiegazioni.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esamina e valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Dell'esito di tale verifica verrà data comunicazione diretta a tutti i concorrenti a mezzo



p.e.c. su portale Sintel e mediante apposito avviso pubblicato nel sito internet istituzionale della Provincia di Treviso.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 21, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria, nonché a scorrere la graduatoria, senza procedere al ricalcolo della soglia di anomalia.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto è stipulato dall'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis, 89 e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m. e dell'art. 3 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in Legge n. 120/2020.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità



civile professionale con relativa appendice, nonché la polizza ai fini della copertura della responsabilità civile verso i propri prestatori di lavoro e parasubordinati (RCO) aziendale.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 225, comma 1 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L' Azienda ULSS n. 2 Marca Trevigiana comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Treviso, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Direttore Generale

Avv. Carlo Rapicavoli

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93 la firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a mezzo stampa.

La presente ha piena efficacia legale ed è depositata agli atti dell'Amministrazione Provinciale di Treviso. Settore: Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante

Via Cal di Breda, 116 - 31100 Treviso - P.IVA 01138380264 C.F. 80008870265
Tel. +39 0422 656340 Fax +39 0422 656016 - fabbricati@provincia.treviso.it
PEC: protocollo.provincia.treviso@pecveneto.it - www.provincia.treviso.it