



Publicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data 07.08.2023

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 4 DEL 02.08.2023

GARA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO PER LA GESTIONE PARZIALE DEI SERVIZI EDUCATIVO, AUSILIARIO E DI REFEZIONE DEGLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI CONEGLIANO (TV) PER IL PERIODO DAL 28.08.2023 AL 23.08.2026

CIG 9908296884

Richiamati i precedenti verbali n. 1, n. 2 e n. 3 di sedute in parte pubblica e in parte riservata in data 26.07.2023 e 02.08.2023 relativi alla procedura di gara finalizzata all'affidamento dell'appalto per la gestione parziale dei servizi educativo, ausiliario e di refezione degli asili nido del Comune di Conegliano (TV) per il periodo dal 28.08.2023 al 23.08.2026 di cui al Bando di Gara prot. n. 37202 del 23.06.2023;

L'anno 2023 (duemilaventitré), in questo giorno di mercoledì 02 (due) del mese di agosto alle ore 10:55, nella sala gare dell'ufficio provveditorato sita nell'edificio n. 2 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, con le operazioni di gara.

Si precisa che la seduta pubblica si svolge mediante collegamento in videoconferenza a mezzo ZOOM MEETINGS dalla postazione di lavoro della sala gare, come disposto al punto 19 del Disciplinare di Gara e come comunicato con avviso prot. n. 44529 del 26.07.2023: gli Operatori economici possono partecipare alla seduta pubblica, in videoconferenza, previa richiesta di poter assistere alla medesima mediante l'applicativo stesso.

Sono collegati in videoconferenza il sig Moreno Cincotto, quale delegato per la ditta CODESS SOCIALE Società Cooperativa Sociale di Padova e la sig.ra Alice Gardin, come uditore per la ditta INSIEME SI PUÒ' SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE di Treviso.

Sono presenti il Responsabile Unico del Procedimento dott. Stefano Di Lena - Dirigente del 1° Settore Amministrativo - Finanziario del Comune di Conegliano e la dott.ssa Gianna Di Tos - Specialista Amministrativo Funzionario di EQ del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Assiste alla seduta la dott.ssa Umberta Tesser del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso.

Il RUP prende atto che la Commissione Giudicatrice ha redatto la graduatoria finale della gara di cui trattasi, dalla quale risulta che il concorrente che ha ottenuto il punteggio più elevato è INSIEME SI PUÒ' SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE di Treviso (TV).

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tenuto conto che è stata applicata la c.d. “inversione procedimentale”, ex art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., si deve procedere alla

verifica della documentazione amministrativa riferita al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità e di capacità del solo operatore economico primo classificato in graduatoria ovvero:

- a) a controllare la completezza della Documentazione Amministrativa presentata;
- b) a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel Disciplinare;
- c) eventualmente ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 13 del disciplinare di gara.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione amministrativa presentata dalla ditta INSIEME SI PUÒ' SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE di Treviso: esamina il DGUE, riscontrandone la regolarità e la presenza della dichiarazione di non voler subappaltare le attività oggetto di gara e di seguito procede con la verifica di regolarità di tutta la documentazione presentata. Conferma, quindi, la graduatoria finale da cui risulta che il concorrente da proporre per l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 è INSIEME SI PUÒ' SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE di Treviso.

Il RUP comunica che procederà alla sola verifica dei costi della manodopera, di cui al comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto ritiene che non vi siano elementi specifici per avviare la verifica di congruità dell'offerta.

Alle ore 11:07 termina la seduta.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dal RUP e dal Segretario verbalizzante.

IL RUP - Dott. Stefano Di Lena

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Gianna Di Tos

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)