PROVINCIA DI TREVISO

Città di Castelfranco Veneto

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN08 CAPOFILA CASTELFRANCO VENETO

MINISTERO del LAVORO e delle POLITICHE SOCIALI

Pubblicato sul sito istituzionale www.provincia.treviso.it in data 18.12.2023

STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI TREVISO –
AREA BENI E SERVIZI
VERBALE N. 2 DEL 14.12.2023

SERVIZIO DI SUPERVISIONE PER IL RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PER LA PREVENZIONE DEL BURN OUT DEGLI OPERATORI SOCIALI
PER IL PERIODO DAL 11.12.2023 AL 31.03.2026
CUP: D24H22000140006 - CIG: A02E660165

Richiamato il precedente verbale n. 1 di seduta pubblica del 14.12.2023 relativo alla procedura negoziata, di cui all'Avviso di indizione Prot. 69959 del 24.11.2023 per l'affidamento del "Servizio di supervisione per il rafforzamento dei Servizi Sociali e per la prevenzione del burn out degli operatori sociali - Intervento finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU - PNRR" del Comune di Castelfranco Veneto, attraverso RdO aperta nel MEPA (RdO nr. 3866333), con il quale si è dato atto dell'ammissione dell'unico concorrente, a seguito del controllo relativo alla completezza e alla conformità della documentazione amministrativa presentata, si procedere con l'apertura della busta tecnica.

L'anno 2023 (duemilaventitre), in questo giorno di lunedì 14 del mese di dicembre, alle ore 10:00, la Commissione Giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la

presentazione delle offerte con provvedimento Prot. 73659 del 14.12.2023, i cui componenti hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità, di astensione e di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 93, comma 5, e dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, così composta:

- Dott. Gianluca Mastrangelo - Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona del Comune di Castelfranco Veneto - Presidente;
- Dott.ssa Lara Lunardon - Funzionario assistente sociale del Comune di Castelfranco Veneto, ufficio Ambito Territoriale Sociale - Componente;
- Dott.ssa Mirela Ismaili - Funzionario assistente sociale del Comune di Castelfranco Veneto, ufficio Ambito Territoriale Sociale - Componente,

procede, in seduta pubblica, con l'apertura delle buste tecniche.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Cristina Bernardi, funzionario servizi amministrativo-contabili del Comune di Castelfranco Veneto, ufficio Servizi Sociali.

Tutti i membri di Commissione sono collegati in videoconferenza ZOOM e sono in grado di assistere alle operazioni di gara mediante condivisione dello schermo e dei documenti di gara e di esprimere valutazioni condivisibili da tutti.

Sono collegati, tramite videoconferenza ZOOM, anche:

- la Dott.ssa Raffaella Diana - Specialista amministrativo Funzionario EQ del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso;
- Mattia Bellio - Istruttore amministrativo del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso,

per fornire supporto amministrativo e tecnico, se necessario.

Il Presidente, preliminarmente, ricorda quali operazioni saranno espletate dalla Commissione Giudicatrice:

- si procederà all'apertura della busta telematica relativa all'Offerta Tecnica - presentata dal concorrente ammesso, contenenti i documenti indicati al punto 16 del Disciplinare di Gara;
- in successiva seduta riservata, si procederà all'esame dell'offerta tecnica, secondo i criteri di valutazione previsti, che determineranno l'attribuzione del relativo punteggio, come specificato dal Disciplinare di gara;
- successivamente, in seduta pubblica, si darà atto dell'eventuale esclusione del concorrente, in caso non sia superata la soglia di sbarramento prevista nel Disciplinare di Gara;
- si procederà all'inserimento in MEPA del punteggio tecnico riparametrato, attribuito all'offerta;

- si procederà quindi all'apertura della busta telematica relativa all'Offerta Economica - presentata dal concorrente, contenenti i documenti indicati al punto 17 del Disciplinare di Gara;
- si procederà all'inserimento in MEPA del punteggio economico, attribuito all'offerta ammessa;
- si darà lettura della somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica e della conseguente graduatoria finale;
- si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta, secondo le modalità indicate al punto 23 del Disciplinare di Gara e, in caso di esito positivo, ne verrà data prontamente comunicazione al RUP per gli adempimenti di competenza.

Si procede quindi all'apertura della busta telematica relativa all'Offerta Tecnica - presentata dal concorrente.

Si riscontra che il concorrente ha presentato la documentazione tecnica costituita dalla "scheda punteggi tecnici", debitamente compilata in ogni sua parte, con allegate i documenti/le relazioni ivi richieste, composte dal numero di facciate stabilite da ciascun criterio, come meglio definito nel disciplinare di gara.

Alle ore 10:15, il Presidente dichiara, quindi, conclusa la seduta pubblica di apertura della busta tecnica e dispone di proseguire le attività in seduta riservata.

Il Presidente della Commissione illustra le modalità di valutazione come stabilite dal Disciplinare di gara e dispone di inviare ai membri di Commissione l'offerta tecnica presentata dal concorrente, tramite copia dei documenti digitali scaricati dalla piattaforma MEPA.

La Commissione procederà all'assegnazione dei punteggi in base ai criteri di valutazione e secondo i metodi di attribuzione dei coefficienti e formule punteggio indicate ai punti 18, 18.1, 18.2 del Disciplinare di Gara, le cui tabelle vengono integralmente qui richiamate.

Il Presidente ricorda altresì che ogni Commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi e tabellari, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei parametri individuati al punto 18.2 del Disciplinare di Gara.

I Commissari possono esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri individuati.

All'elemento tabellare (di cui al numero 10) cui è assegnato un punteggio nella colonna "T" della tabella del Disciplinare, il relativo punteggio sarà attribuito o non attribuito in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 10:20, fissando una nuova seduta riservata per il giorno 14.12.2023, alle ore 10:30.

IL PRESIDENTE - Dott. Gianluca Mastrangelo

IL COMPONENTE - Dott.ssa Lara Lunardon

IL COMPONENTE - Dott.ssa Mirela Ismaili

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Cristina Bernardi