

FRANCESCO MERLO

via Ca' Mora 7 - 31044 Montebelluna (TV)

Tel. 348 / 7332412

e-mail: kekomerlo@libero.it

merlofrancesco68@pec.it

Informazioni personali

- Nazionalità: *italiana*
- Data di nascita: *12 settembre 1968*
- Luogo di nascita: *Montebelluna (TV)*
- Residenza: *via Ca' Mora 7 - 31044 Montebelluna (TV)*

Istruzione

- Titolo di studio: *Maturità classica* conseguita al Liceo Classico "Manara Valgimigli" di Montebelluna.
- Corso di Laurea in Psicologia non completato
- Corso di formazione per volontari impegnati in attività educative con minori (ULSS 8)
- Corso di formazione per volontari in attività con persone disabili (ULSS N.8)
- Corso di formazione per adulti in Lingua Inglese (presso CTP)
- Corso di formazione per adulti in Informatica (presso CTP)
- Corso HCCP 2009
- Corso "Approccio alla managerialità nel sociale" 2010 - 2011"
- Alcune nozioni di grafologia

Esperienze di lavoro

- 1987 - 1992 insegnante supplente di Religione nelle seguenti scuole:
 - Scuola media statale di Postioma
 - Scuola media statale di Padernello
 - Scuola media statale di Trevignano
 - Scuola media statale di Loria
 - Istituto magistrale "A. Veronesi" di Montebelluna
 - di Montebelluna
 - Istituto tecnico per Geometri "Palladio" di Treviso
 - Liceo classico "Manara Valgimigli" di Montebelluna
- Insegnante di Latino e Greco nell' istituto privato "Italia" di Montebelluna
- Responsabile della pagina umoristica de "La Serenissima" (giornale pubblicato in Internet che si occupa delle tradizioni, della storia e della cultura dei territori della vecchia Repubblica Serenissima)
- Impegnato nella gestione della propria azienda agricola "Martino" in accordo con progetti della Comunità Europea.
- Dal 2004 al 01.10.2018 (dal 05.12.2013 a h. 12) impiegato presso Servizi Sociali del Comune di Montebelluna in qualità di amministrativo per conto della Cooperativa Sociale Castel Monte; con l'incarico inoltre di seguire i seguenti progetti:
 - Informa-anziani
 - Nonni e bimbi si incontrano
 - Progetto Pari Opportunità
 - Politiche familiari "La Famiglia Protagonista"
- Dal 09.05.2005 al 01.10.2018 socio della Cooperativa Sociale Castel Monte
- Dal 05.12.2013 al 01.10.2018 impiegato presso i Servizi Sociali del Comune di Castello di Godego a h.24 in qualità di amministrativo per conto della Cooperativa G.A.P. - Gruppo di Assistenza Pianificata Onlus.
- Dal 01.10.2018 ad oggi dipendente del Comune di Ponzano Veneto in qualità di Istruttore Amministrativo Cat. C1

Esperienze di volontariato

- Servizio civile in sostituzione del servizio di leva in qualità di obiettore di coscienza nei seguenti ambiti:
 - Cooperativa "Alternativa" di Vascon di Carbonera (TV) (persone con disagio psichico e persone che vivono in regime di semilibertà)
 - Centro di accoglienza per barboni ed extracomunitari
 - Radio Vita di Treviso: trasmissione sull'impegno non-violento
 - Responsabile del mensile "Voci di pace", giornale sulla promozione della pace e della non-violenza
- ☞ Commissione Biblioteca di Montebelluna
- ☞ 1991 – oggi Gruppo disabili "Papì Urrà " di Montebelluna
- ☞ 1993 - 1998 Animatore parrocchiale con giovani dai 14 ai 18 anni
- ☞ 1997 Consulta giovanile presso il Centro Giovani di Montebelluna
- ☞ 1998 - oggi Catechista con ragazzi delle scuole medie
- ☞ Partecipazione all'abbellimento dl reparto di Pediatria dell'ospedale di Montebelluna con disegni di grandi dimensioni

Lingue straniere

- Inglese

Pubblicazioni

- ☞ Strisce di fumetti umoristici su "La Serenissima" (vedi Esperienze di lavoro).
- ☞ Partecipazione con propri lavori a mostre di pittura locali:
 - ✓ a Cornuda
 - ✓ a Montebelluna
 - ✓ a Nervesa della Battaglia
 - ✓ a Bassano
 - ✓ a Gaiavera del Montello
- ☞ Disegni di grandi dimensioni esposti tuttora nel reparto di Pediatria dell'ospedale di Montebelluna.
- ☞ Caricature per papiri di laurea

Interessi

- ☞ Letture di psicologia e psichiatria
- ☞ Cinema
- ☞ Arti figurative: disegni a china, matita, carboncino, inchiostro.
 - Fumetti e vignette umoristiche in bianco e nero o a colori .
 - Caricature

Capacità e competenze sociali

- Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata nel corso degli anni. Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

Capacità e competenze organizzative

- Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali spesso mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.
Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative svolte in questi anni.

Capacità e competenze informatiche

- Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate allo svolgimento delle mie esperienze lavorative. Conoscenza base dei più diffusi programmi di grafica. Publisher – Corel Draw – Illustrator – Photoshop

Patente

- Automobilistica (patente B)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. Gennaro', located in the lower right area of the page.