



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STEFANIA BARBIERI
Indirizzo	VIA MONTE GRAPPA N. 10 – 31057 SILEA (TV)
Telefono	349-3148229
Fax	0422-460082
E-mail	stefania@stefaniabarbieri.eu
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	04/09/1963 PONTE DI PIAVE (TV)

ESPERIENZE LAVORATIVE ED ISTITUZIONALI ATTUALI

- Date (da – a) DA LUGLIO 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SENATORE FRANCO CONTE
- Tipo di azienda o settore SENATO DELLA REPUBBLICA
- Tipo di impiego COLLABORATRICE PARLAMENTARE
- Principali mansioni e responsabilità
Avviare, coordinare, accompagnare e collaborare nell'attività parlamentare di esercizio delle funzioni elettive di senatore nella sede di Roma e se necessario anche in modo mobile in altre zone d'Italia, soprattutto nella circoscrizione di elezione.
Collaborazione presso l'istituzione parlamentare al servizio del senatore nelle sue funzioni al Senato, nelle commissioni o uffici parlamentari, curando in modo particolare il suo rapporto con l'elettorato.
Studio delle procedure parlamentari, la preparazione per la presentazione di progetti di legge, di un'interrogazione o di un emendamento, relazioni, interventi e discorsi.
Curare la segreteria organizzazione, la comunicazione ed il rapporto con i media.
- Date (da – a) DA OTTOBRE 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero del Lavoro e delle Pari Opportunità

- Tipo di azienda o settore Provincia di Treviso
- Tipo di impiego CONSIGLIERA DI PARITA' DELLA PROVINCIA DI TREVISO DI NOMINA DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE PARI OPPORTUNITA'
- Principali mansioni e responsabilità La Consigliera di Parità svolge funzioni di promozione e di controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra uomini e donne nel lavoro, Nell'esercizio delle funzioni attribuite la Consigliera di Parità è pubblico ufficiale. Promuove inoltre progetti di azioni positive, sostiene le politiche attive del lavoro, comprese quelle formative, diffonde la conoscenza e lo scambio delle buone prassi e delle attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità. Svolge inoltre inchieste indipendenti in materia di discriminazioni sul lavoro (dirette, indirette comprese le molestie e le molestie sessuali) e pubblica relazioni indipendenti e raccomandazioni in materia di discriminazioni sul lavoro. Per le altre competenze di rimanda al D.L. 198/2006

Ho rappresentato negli anni 2013-2014-2015 la Provincia di Treviso nel tavolo internazionale dei partner del progetto "SENIOR CAPITAL: Develop human capital of seniors to increase their economic and social value in a knowledge based and competitive", finanziato dalla UE. Il progetto intendeva bilanciare gli effetti negativi dell'invecchiamento della popolazione attraverso il rafforzamento del peso economico dei senior (over 50) che rappresentano un target in costante crescita.

Lo scopo del progetto era preparare le basi di nuove e rinnovate funzioni delle municipalità per fornire maggiori opportunità lavorative alle persone anziane (over 50).

- Date (da – a) DAL 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BARBIERI STEFANIA DITTA INDIVIDUALE
- Tipo di azienda o settore IMMOBILIARE
- Tipo di impiego Agente immobiliare iscritto all'albo mediatori della C.C.I.A.A di Treviso dal 1999
- Principali mansioni e responsabilità Titolare di agenzia immobiliare. La sottoscritta si occupa di intermediazioni immobiliari relativamente alla compravendita e all'affittanza. Cura in proprio i rapporti con i clienti, con le istituzioni, con le banche

ESPERIENZE CONCLUSE

- Date (da – a) DA GENNAIO A DICEMBRE 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro URIPA VENETO – UNIONE REGIONALE ISTITUTI PER ANZIANI
VIA SAVELLI 15 - PADOVA
- Tipo di azienda o settore UNIONE REGIONALE ISTITUTI PER ANZIANI
- Tipo di impiego Consulente per URIPA VENETO nell'ambito del progetto "Fango e Gloria"
- Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito dei progetti promossi dalla Regione del Veneto per la diffusione di iniziative legate alla memoria della Grande Guerra, Uripa ha sottoscritto un accordo di programma con la Regione del Veneto per diffondere all'interno di tutti i Centri di Servizio del Veneto il progetto regionale denominato "Fango e Gloria".
La mia collaborazione si è concretizzata nella stesura, nella promozione e diffusione di un percorso formativo rivolto a tutti gli educatori del Veneto ed illustrativo del progetto regionale succitato.

- Date (da – a) DA OTTOBRE 2009 A NOVEMBRE 2011 PRESIDENTE C.D.A. DELLA SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO MONSILE CON TE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Monsile con te – Banca di Monastier e del Sile Via Roma n. 21/a Monastier di

	lavoro	Treviso
• Tipo di azienda o settore		Società di mutuo soccorso costituita da Banca di Monastier e del Sile Credito Cooperativo
• Tipo di impiego		Presidente C.D.A.
• Principali mansioni e responsabilità		Monsile con Te, costituita a ottobre 2008, opera per conto dei soci e dei loro familiari nel settore sanitario, sociale a favore della famiglia e della componente femminile, educativo e ricreativo, promuovendo direttamente o in convenzione un sistema mutualistico integrativo e complementare dell'assistenza sanitaria prevista dal S.S.N., erogando assistenze economiche in caso di vecchiaia, infortunio, invalidità e malattia. La sottoscritta aveva il compito di promuovere la società, stipulare convenzioni con centri medici, aziende sanitarie, società che operano nel settore sanitario e sociale a supporto delle difficoltà familiari e femminili. I soci e i correntisti della Banca di Monastier e del Sile che si iscrivono a Monsile con Te possono usufruire di prestazioni integrative a ciò che offre la sanità pubblica e di tutela delle condizioni di parità dei diritti. Si occupava inoltre di formazione sanitaria e sociale promuovendo di concerto con Banca di Monastier e del Sile, incontri con medici specialisti.
	• Date (da – a)	Settembre 2004 a ottobre 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		CASA DI RIPOSO DI SILEA FONDAZIONE VILLA D'ARGENTO Viale della Libertà n. 22 Silea (TV)
• Tipo di azienda o settore		CASA DI RIPOSO autorizzata R.S.A.
• Tipo di impiego		Vice Presidente fino a maggio 2009 – Amministratore da maggio 2009 a giugno 2010. Presidente del C.d.A. da settembre 2010
• Principali mansioni e responsabilità		Incaricata dal Consiglio per i rapporti esterni al fine di promuovere la struttura per lavorare in sinergia con il territorio. La Fondazione persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e svolge attività sociali e di assistenza agli anziani ed alla Comunità nel rispetto delle finalità finora perseguite. Partecipa alla programmazione, gestione e realizzazione, nell'ambito del sistema integrato regionale e locale, di interventi sociali ed assistenziali, con lo scopo principale di favorire la promozione della dignità dell'uomo.
	• Date (da – a)	Da Maggio 2007 a Maggio 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		ACHILLE FADALTI COSTRUZIONI S.P.A. Via delle Industrie, 16 – Fontanafredda (PN)
• Tipo di azienda o settore		Impresa di costruzioni
• Tipo di impiego		Amministratore
• Principali mansioni e responsabilità		Incaricata per i rapporti esterni e ai rapporti istituzionali, gestione risorse umane, con particolare attenzione alla condizione femminile nell'ottica delle pari opportunità., favorendo l'inserimento di personale femminile nel mondo dell'impresa di costruzioni. L'impresa che operava da più di 80 anni nel territorio veneto e friulano, è specializzata nella costruzioni di "opere d'arte" (ponti, acquedotti, infrastrutture) si occupava anche di edilizia civile e residenziale. Tra le opere significative compiute si ricordano la Questura di Pordenone, l'Hotel Cristallo di Cortina, l'impianto di depurazione di Tolmezzo, la Base Americana di Aviano, il ponte sul fiume Livenza. La sottoscritta aveva il compito di consolidare ed ampliare i rapporti istituzionali in particolare con le amministrazioni pubbliche per la ricerca di nuovi lavori.

- Date (da – a) 1987 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATELIER CARLA Via Roma n. 115 Silea (TV)
- Tipo di azienda o settore Ditta individuale femminile che operava nel settore manifatturiero
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità L'attività gestita in collaborazione con la madre e le sorelle, era specializzata nella confezione di abiti da sposa e da cerimonia, è sempre stata supportata dalla sottoscritta per quanto riguarda i rapporti con le clienti, i fornitori, le banche, la gestione della contabilità, la promozione pubblicitaria relativamente all'organizzazione di sfilate e fiere. L'attività è cessata a febbraio 2008.

- Date (da – a) Dal 1984 al 2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro METIS S.r.l. Riviera S. Margherita n. 16 Treviso
- Tipo di azienda o settore Società di Intermediazioni immobiliari e finanziarie
- Tipo di impiego Responsabile amministrativo e commerciale, componente del Consiglio di Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Stesura contratti di compravendita e rapporti con la clientela, controllo di bilancio e rapporti con le banche.
Metis S.r.l. gestisce la compravendita di immobili di prestigio per conto di importanti aziende ed imprenditori veneti. I primari clienti sono infatti la famiglia Benetton e il gruppo De' Longhi. La sottoscritta coordinava i rapporti con clienti e banche in sinergia con l'amministratore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Aprile 2013 a luglio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Percorso Formativo INFLUENT BOARD MEMBERS per donne imprenditrici e manager della durata di 60 ore con esame finale organizzato da Confindustria Veneto Siav in collaborazione con Università Ca' Foscari di Venezia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corporate Governance, Analisi strategica dei bilanci aziendali, Economia, Diritto Societario, Vision e Leadership
- Qualifica conseguita Certificazione di Ca' Foscari ed iscrizione nella lista regionale in fase di costituzione per donne in grado di entrare in qualsiasi Consiglio di Amministrazione pubblico o privato
Esame finale superato in data 8/7/2013
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Laurea conseguita il 13 luglio 2010 presso l'Università di Chieti Pescara ,
- Nome e tipo di istituto di Laurea in Servizio Sociale

- istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Il corso di laurea triennale prevede la formazione e la preparazione per l'attività di assistente sociale. Le materie d'esame previste dal corso di laurea riguardano la formazione socio-sanitaria e la preparazione per lo svolgimento di un'attività professionale con funzioni di ascolto, consulenza, mediazione

La tesi in "Il gioco d'azzardo come psicosi sociale" è stata discussa il 13 luglio 2010
Punteggio di laurea 99/110

Dal 1978 al 1982

Istituto Tecnico Commerciale Riccati di Treviso

Ragioneria e diritto commerciale

Ragioniere

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

Altre lingue

INGLESE – DIPLOMA CONSEGUITO NELL'ANNO 1985 ALLA "SCUOLA INTERPRETI E TRADUTTORI" DI TREVISO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

RUOLI ASSOCIATIVI

Da Giugno 2016 componente del Comitato Scientifico dell'OSSERVATORIO ECONOMICO della CAMERA DI COMMERCIO DI TREVISO - BELLUNO

Da Febbraio 2014 socia e componente del Consiglio Direttivo Nazionale di TUTTEPERITALIA Associazione con sede a Bologna, Presidente Alessandra Servidori - già Consigliera di Parità Nazionale.

L'Associazione ha come scopo la promozione delle politiche attive del lavoro nell'ottica di genere.

Da Giugno 2013 socia di AIDDA Associazione Italiana Donne Dirigenti d'Azienda AIDDA è affiliata alla FCEM Femmes Chef d'Entreprise mondiales

AIDDA, Associazione Imprenditrici e Donne Dirigenti d'Azienda, rappresenta un punto di riferimento per tutte le donne che rivestono ruoli di responsabilità nelle imprese italiane.

Una realtà quella dell'imprenditoria al femminile, che AIDDA valorizza, fin dalla sua fondazione a Torino nel 1961, sempre in modo rigorosamente apartitico e senza fini di lucro.

Le iscritte AIDDA sono donne che operano nei settori più diversi, dal commercio (circa il 30%) all'industria (32%), con presenze di primissimo piano in campi come l'abbigliamento, alimentari, arredamento, chimica, edilizia, editoria, metalmeccanica, dai

servizi (30%, dalle assicurazioni al settore pubblicitario) all'agricoltura (6%) e all'artigianato (2%).

Da settembre 2012 socia del Soroptimist International Club di Treviso e Presidente da ottobre 2014.

Il Soroptimist International è un'organizzazione senza fine di lucro che riunisce donne con elevata qualificazione in ambito lavorativo, e opera attraverso progetti diretti all'avanzamento della condizione femminile, la promozione dei diritti umani, l'accettazione delle diversità, lo sviluppo e la pace. Attualmente le socie sono circa 90.000, distribuite in oltre 3000 Club presenti in 125 Paesi. Le Soroptimiste promuovono azioni e creano opportunità per trasformare la vita delle donne attraverso la rete globale delle socie e la cooperazione internazionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E GESTIONALI**

L'istruzione ed in modo particolare l'esperienza e la formazione professionale in molteplici e svariati settori nel mondo imprenditoriale, professionale ed istituzionale mi hanno permesso di sviluppare un ottimo spirito di gruppo, con capacità di condivisione e di grande adeguamento ad ambienti multiculturali che mi hanno permesso di far emergere capacità e competenze di adattamento a contesti organizzativi e professionali diversi ed organizzative nella gestione di strutture di servizio. L'attività imprenditoriale svolta mi permette di conoscere le problematiche concrete del mondo del lavoro e le necessità delle aziende per quanto riguarda la formazione dei giovani di preparazione al mondo del lavoro

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Treviso, 4 Luglio 2016

Stefania Barbieri