PROVINCIA DI TREVISO

Pubblicato sul sito istituzionale www.provincia.treviso.it in data 12.12.2023

PROVINCIA DI TREVISO
VERBALE N. 1 DEL 07.12.2023

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs.n. 36/2023
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
DEL BROKERAGGIO ASSICURATIVO DELLA PROVINCIA DI TREVISO
PER IL PERIODO DAL 27.01.2024 AL 26.01.2027

CIG: A0282C2C77

L'anno 2023 (duemilaventitré), in questo giorno di giovedì 7 (sette) del mese di dicembre alle ore 9:37, nella sala gare della Stazione Unica Appaltante – Area Beni e Servizi sita nell'edificio n. 2 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura di cui all'Avviso di indizione prot. n. 68024 del 15.11.2023, finalizzata all'affidamento del servizio di gestione del brokeraggio assicurativo della Provincia di Treviso per il periodo dal 27.01.2024 al 26.01.2027 approvato con determinazione a contrarre n. 1663 del 15.11.2023 del Dirigente del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici, del medesimo Ente.
L'affidamento avviene mediante procedura negoziata con applicazione solamente di criteri qualitativi come indicati nel Disciplinare di Gara, ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023, considerando fissa la provvigione che sarà corrisposta.
La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica di negoziazione accessibile all'indirizzo regionale SINTEL (Piattaforma di eProcurement di ARIA – Azienda Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia).
L'importo stimato complessivo a base di gara è di Euro 92.495,04.= IVA esclusa, di cui Euro 0,00= relativi agli oneri di sicurezza da interferenze.
Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad Euro 214.974,82= IVA esclusa.
Trattasi di servizio di natura intellettuale.
In data 15.11.2023 la SUA - Area beni e servizi - ha lanciato la procedura in oggetto (ID 175989326) sulla piattaforma telematica SINTEL, provvedendo al caricamento nella medesima di tutta la documentazione di gara.

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tutti i chiarimenti richiesti alla Provincia di Treviso – SUA - Area beni e servizi - dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, sono stati resi disponibili attraverso la funzione "Documentazione di gara" presente sulla piattaforma Sintel.

Sono presenti il Responsabile Unico del Progetto (RUP) Avv. Carlo Rapicavoli - Dirigente del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso e la dott.ssa Gianna Di Tos - Specialista amministrativo Funzionario EQ del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, con funzioni di Segretario verbalizzante, la quale ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

Assiste il RUP la dott.ssa Barbara Parissenti, Specialista procedure di gara del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso. Sono altresì presenti, quali uditrici, la dott.ssa Raffaella Diana, Specialista amministrativo Funzionario EQ del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, la dott.ssa Raffaella Bassan, Specialista amministrativo dell'Ufficio Servizi Assicurativi della Provincia di Treviso e le dott.sse Liliana Damian ed Elisa Ervas, istruttori amministrativi del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso.

La seduta pubblica si svolge mediante collegamento in videoconferenza a mezzo ZOOM MEETINGS, come disposto all'art. 20 del Disciplinare di Gara e come da Avviso prot. n. 72246 del 05.12.2023, comunicato ai concorrenti tramite la piattaforma regionale SINTEL: gli Operatori economici sono stati informati della possibilità di partecipare alla seduta pubblica, previa richiesta di poter assistere alla medesima mediante l'applicativo stesso.

Il RUP, la dott.ssa Gianna Di Tos e la dott.ssa Barbara Parissenti, svolgono le operazioni in presenza dalla sala gare.

Il RUP, comunica che con atto prot. n. 72248 del 05.12.2023 è stata nominata la Commissione giudicatrice che dovrà procedere alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi, così composta:

- Avv. Carlo Rapicavoli - Dirigente Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato e Stazione Appaltante, Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, Presidente;
- Dott.ssa Marianna Martinelli - Funzionario Specialista procedure di gara presso il Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato, Stazione Appaltante e Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Stella Zecchi - Funzionario Specialista procedure di gara presso il Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato, Stazione Appaltante e Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, componente;

- Dott.ssa Gianna Di Tos - Specialista amministrativo Funzionario EQ del Settore Affari Legali, Contratti, Provveditorato, Stazione Appaltante e Sistemi Informatici della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.
Sono collegati in videoconferenza i seguenti soggetti:

- il Sig. Fabrizio Borlenghi, quale delegato dalla ditta HOWDEN ASSITECA SPA di Milano;
- il Sig. Max Bisaro Cons, quale legale rappresentante della ditta Curtis Srl di Treviso.

Il RUP, comunica che entro le ore 11.00 del giorno 05.12.2023, termine ultimo indicato nel Disciplinare di Gara per la presentazione delle offerte, sono pervenute tramite piattaforma Sintel le buste telematiche degli operatori economici di seguito elencati:

	OPERATORE ECONOMICO
1	INTERMEDIA I.B. SRL - SAN DONÀ DI PIAVE (VE) CF/PI 03858060274
2	HOWDEN ASSITECA SPA - MILANO (MI) CF/PI 09743130156
3	CURTIS SRL - TREVISO (TV) CF/PI 04662690264

Il RUP procede alla verifica delle firme digitali, con esito positivo e, di seguito, all'apertura della "Busta telematica – documenti amministrativi" presentata dalle concorrenti e all'esame della documentazione amministrativa a cominciare dall'operatore economico:

- CURTIS SRL di Treviso: esamina il DGUE, riscontrandone la regolarità e procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa;

- HOWDEN ASSITECA SPA di Milano: esamina il DGUE, riscontrandone la regolarità e procede con la verifica di regolarità di tutta la restante documentazione presentata. Concluso l'esame della documentazione amministrativa il Responsabile Unico del Progetto stabilisce che la concorrente è ammessa.

- **INTERMEDIA I.B. Srl di San Donà di Piave**: esamina il DGUE, riscontrando che, con riferimento alla Parte III: Motivi di esclusione (Articoli da 94 a 98 del Codice), sub C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, e specificamente alla dichiarazione di cui al punto e): *"non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?",* la concorrente ha opzionato la risposta NO anziché SI. Viene immediatamente attivato il soccorso istruttorio, contattando telefonicamente la legale rappresentante della concorrente, Sig.ra Maria Midena, chiedendo alla stessa chiarimenti sul punto: la stessa dichiara che trattasi di refuso e che provvederà ad inviare il DGUE debitamente compilato. Viene quindi inoltrata la relativa richiesta tramite la piattaforma Sintel.

Il Responsabile Unico del Progetto procede con la verifica di regolarità della restante documentazione amministrativa presentata dalla medesima concorrente e, concluso l'esame stabilisce, che è ammessa.

Concluso l'esame della documentazione amministrativa dei partecipanti, il RUP comunica che la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, che avrà luogo di seguito, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche; seguirà una seduta riservata, a cura dei componenti la Commissione, per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche, secondo i criteri e le formule indicati nel Disciplinare di Gara.

Viene chiesto agli operatori economici presenti se hanno osservazioni da proporre: preso atto che nessuna osservazione viene presentata, alle ore 10:04, il RUP termina la seduta pubblica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dal Responsabile Unico del Progetto e dal Segretario verbalizzante.

IL RUP – Avv. Carlo Rapicavoli

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - dott.ssa Gianna Di Tos

(sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)