



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CLAUDIO SCHIAVON	
Indirizzo	Via San Zuane n° 1/a, 31059 Zero Branco (TV), Italia	
Telefono	cellulare: +39 3496650410	
Fax		
E-mail	claudioschiavon@gmail.com	
Nazionalità	Italiana	
Data di nascita	28.06.1975	

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Data	Da Dicembre 2022 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mogliano Veneto – Piazza Caduti, 8 – 31021 Mogliano Veneto (TV) Sede di lavoro Mogliano Veneto (TV)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Specialista Informatico
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile servizio informativo interno • Coordinamento attività personale C.e.d. • Coordinamento attività di migrazione infrastruttura presso la provincia di Treviso

• Data	Da Gennaio 2013 a Novembre 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Orient S.r.l. – Corso del Popolo, 50/10 – 30172 Mestre (VE) Sede di lavoro Scorzè (VE)
• Tipo di azienda o settore	Informatica e Sistemi
• Tipo di impiego	System Administrator
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Installazione e configurazione server, pc e stampanti/scanner • Installazione e configurazione strumenti di backup client/server • Configurazione e gestione reti aziendali • Gestione Firewall e configurazione Vpn per connessioni da remoto • Gestione Server Posta Zimbra/Exchange/Google Workspace • Assistenza sistemistica • Installazione e configurazione antivirus centralizzato • Configurazione posta elettronica su client desktop e mobile • Installazione e configurazione stampanti Zebra • Assistenza e formazione a clienti su software in uso sviluppato dall'azienda (fatturazione, contabilità, magazzino, produzione, gestione supermercati) e su software sviluppato da terze parti • Supporto ai clienti su Fatturazione Elettronica (Generazione file, invio e conservazione) • Supporto ai clienti nell'uso degli strumenti informatici come pacchetto Office, LibreOffice, OpenOffice • Assistenza ed installazione su Desktop Telematico e software vari Agenzia delle Entrate • Assistenza e configurazione firme digitali e PEC.

• Data	Da Gennaio 2009 a Dicembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SP Sistemi Pubblici S.r.l. – Via delle Groane, 27/E – 20024 Garbagnate Milanese (MI) Sede di lavoro Mogliano Veneto (TV)
• Tipo di azienda o settore	Gestione di sistemi informativi in Enti Pubblici e sviluppo software
• Tipo di impiego	Project Manager
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • progettazione e successivo coordinamento delle risorse di sviluppo per la realizzazione di software legato al mondo della P.A. In particolare ho personalmente seguito tutte le fasi di sviluppo dei seguenti software: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestionale anagrafe scolastica; ▪ Gestionale per l'iscrizione ai centri estivi; ▪ Gestione rubrica condivisa con stampa etichette ed invio mail; ▪ Gestionale per le autorizzazioni al transito; ▪ Gestionale per la memorizzazione cartellini anagrafici; ▪ Gestionale per i servizi sociali; ▪ Gestionale per il calcolo della T.I.A.; ▪ Software per la pubblicazione dell'Albo Online; • Successivamente alla realizzazione mi è stato affidato il compito di seguire i clienti diventando, di questi ultimi, il principale referente per tutte le problematiche legate all'assistenza, all'utilizzo, l'analisi, la progettazione e la supervisione delle attività di patching. • Migrazione del software per la Gestione dei Risultati Elettorali su database Firebird/Interbase. • Migrazione del server di posta elettronica da Microsoft Exchange a Zimbra ZCS. • Assistenza e formazione ai dipendenti del Comune di Mogliano Veneto sull'utilizzo del software AscotWeb – Finanziaria della ditta Insiel. • Assistenza e formazione ai dipendenti del Comune di Mogliano Veneto sull'utilizzo del software Atti Deliberativi della ditta Insiel. • Assistenza e formazione ai dipendenti del Comune di Mogliano Veneto sull'utilizzo del software di Anagrafe e Stato Civile della ditta Maggioli. • Formazione e assistenza su Firma Digitale e PEC.

• Data	Da Gennaio 2005 a Dicembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SP Sistemi Pubblici S.r.l. – Via delle Groane, 27/E – 20024 Garbagnate Milanese (MI) Sede di lavoro Mogliano Veneto (TV)
• Tipo di azienda o settore	Gestione di sistemi informativi in Enti Pubblici e sviluppo software
• Tipo di impiego	System Administrator e coordinamento team di Outsourcing
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Riorganizzazione dell'intera infrastruttura IT sia dal punto di vista della sicurezza informatica che dell'innovazione coordinando 4 persone del team di Outsourcing. • Gestione del parco server, sia virtuale che fisico oltre il coordinamento e la supervisione delle attività di help desk per le circa 150 postazioni di lavoro dell'Ente con conseguente analisi delle problematiche rivolte soprattutto alla stesura di piani formativi organizzati all'interno dell'Ente. • Pianificazione della migrazione physical to virtual del parco server con particolare riferimento agli aspetti logistici e di business continuity ponendomi come interfaccia tra le attività operative e la comunicazione con gli utenti. • Analisi ed implementazione delle politiche di backup dei dati dell'Ente e la loro implementazione attraverso l'utilizzo di ARC Server successivamente migrato su Bacula. <ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione di Windows Domain Controller con Active Directory, installazione WSUS e revisione delle policy di dominio attraverso Microsoft GPO's - Manutenzione di sistemi Windows - Gestione policy su Firewall Checkpoint FW-1 - Sviluppo software per calcolo online I.C.I.

• Data	Da Giugno 2001 – dicembre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SP Sistemi Pubblici S.r.l. – Via delle Groane, 27/E – 20024 Garbagnate Milanese (MI) Sede di lavoro Mogliano Veneto (TV)
• Tipo di azienda o settore	Gestione di sistemi informativi in Enti Pubblici e sviluppo software
• Tipo di impiego	Analista programmatore in linguaggio Borland Delphi e PHP.
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo applicativi per la PA con particolare riferimento allo sviluppo manutentivo/adequativo ed evolutivo del software per la gestione dei risultati elettorali. • Collaborazione allo sviluppo software per la gestione automatizzata delle mense scolastiche attraverso l'utilizzo di Delphi e MIDAS application Server. • Assistenza agli utenti del Comune di Mogliano Veneto e gestione delle PDL attraverso il sistema di Help Desk. • Analisi dei flussi dell'Ente con particolare riferimento ai processi legati agli Atti Deliberativi. • Formazione degli utenti del Comune di Mogliano Veneto sull'utilizzo dell'applicativo Atti Deliberativi della ditta Insiel. • Formazione degli utenti del Comune di Mogliano Veneto sull'utilizzo dell'applicativo Protocollo Informatico della ditta Insiel.

• Data	Gennaio 2000 – Dicembre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.N.A. Mestre
• Tipo di azienda o settore	Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa
• Tipo di impiego	Prestato servizio per diverse giornate come docente di corsi di formazione per quanto riguarda la parte informatica finanziati dal fondo sociale europeo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	1994 – 2003 Corso di Laurea in Scienze dell'Informazione con tesi di laurea "Accessibilità di Siti Web"
• Nome e tipo di istituto o formazione	Università Cà Foscari di Venezia, Facoltà Scienze dell'informazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi Matematica Analisi Logica Sistemi Operativi Linguaggi di Programmazione Database

• Date	Luglio 2000 – Maggio 2001 Servizio Militare
• Nome e tipo di istituto o formazione	Caserma Cornoldi - Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Congedato al termine del servizio militare con grado di Caporale

• Date	1989 – 1994 Diploma di Perito Informatico;
• Nome e tipo di istituto o formazione	Istituto Tecnico Industriale Statale C. Zuccante di Mestre
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi Matematica Analisi Logica Sistemi Operativi Linguaggi di Programmazione Database

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	italiana
ALTRE LINGUE • <i>Capacità di lettura</i> • <i>Capacità di scrittura</i> • <i>Capacità di espressione orale</i>	Inglese Buono Discreto Discreto
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità di interazione con le persone, sia in ambito privato che lavorativo. Ottime capacità di lavoro in gruppo, maturata in esperienze universitarie (laboratori, esami e tesi), in esperienze lavorative e nello sport.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza di tutti i sistemi Windows desktop e Server. Buona conoscenza dei sistemi Unix-Like: Red-Hat, Ubuntu Installazione e configurazione Webserver Apache, Firewall Checkpoint FW-1, Endian Firewall, IpCop, pfSense, Watchguard. Configurazione VPN aziendali, Progettazione DMZ, Hypervisor VMWare ESX ed ESXi, implementazione politiche di Backup e Disaster Recovery attraverso l'installazione di backup ARC Server, Symantec Backup Exec, Veeam Backup&Replication, VeeamAgent. Installazione e configurazione Eset Security Management Center ed Eset Protect. Installazione e configurazione Domain Controller Windows, Installazione WSUS e Microsoft Active Directory, Installazione server di posta elettronica, Coordinamento attività di sviluppo software, Manutenzione di sistemi Windows e Unix like, configurazione di reti LAN/WAN/WiFi e messa in sicurezza delle stesse, protocollo TCP/IP. Linguaggi di Programmazione e database : Cobol, Delphi, C++, Php, Javascript, HTML, Oracle, Mysql, SQLServer, Firebird/Interbase
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Membro del M.E.N.S.A.
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo B per autoveicoli.

Acconsento al trattamento dei dati personali qui contenuti esclusivamente per lo svolgimento delle attività di reclutamento, selezione e valutazione del personale, ai sensi del D.Lgs.196/2003.