

SONIA DURIGAN

Curriculum Vitae

Informazioni Personali:

Sonia Durigan
Viale Antonio Caccianiga 77
31052 Maserada sul Piave (TV)
Tel: 0422 778222 int. 6
tributi@comune.maserada.tv.it
Giavera del Montello – 28.02.1964

Istruzione e Formazione

1983: Diploma Commerciale presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Luigi Einaudi" di Montebelluna.

Partecipazione a numerosi corsi sulle normative e sull'applicazione dei tributi locali, sulla gestione e controllo delle attività produttive (commercio - artigianato - pubblici esercizi), sui servizi e forniture per la Pubblica Amministrazione. Partecipazione a seminari sulla gestione del personale e dei rapporti con il pubblico

Esperienza Professionale

Maggio 1987 - Febbraio 1991: Esecutore Applicativo (ex IV qualifica funzionale) presso il Comune di Maserada sul Piave - Uffici Ragioneria e Segreteria

Febbraio 1991 - Dicembre 1998: Istruttore Tecnico (ex VI qualifica funzionale) presso il Comune di Maserada sul Piave - Uffici Tributi e Commercio

Gennaio 1999 - Giugno 2000: Istruttore Direttivo cat. D2 (ex VII qualifica funzionale) presso il Comune di Maserada sul Piave - Capo Area Amministrativa Uffici Tributi - Commercio e Demografici

Giugno 2000 - oggi: Specialista Amministrativo - Responsabile di Posizione Organizzativa presso il Comune di Maserada sul Piave - Responsabile e Coordinatore Area Amministrativa settore due "Tributi – Commercio – Demografici – Cultura e Sport"

Capacità e Competenze personali

Patente di tipo B

Madrelingua: Italiano

Lingue Straniere: Francese (livello scritto base e livello parlato buono); Inglese (livello scritto e parlato base)

Competenze relative al Lavoro

gestione, accertamento e riscossione dei tributi comunali. Gestione e controllo attività produttive. Coordinamento e supervisione degli uffici demografici (elettorale - stato civile - demografici) e dei servizi culturali e sportivi