

11 APR. 2018

Publicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data

Prot. 31121

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N. 1 DEL 11.04.2018

CONCESSIONE GESTIONE SERVIZI MUSEALI "MUSEO DI VILLA LATTES" DEL COMUNE DI ISTRANA (TV)

CIG: 7421499EB4

Premesso che con determinazione n. 48 del 30.1.2018 del Responsabile dell'Area 1^ Servizi Amministrativi e Culturali del Comune di Istrana (TV) è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata finalizzata all'affidamento in concessione della gestione integrata dei servizi museali da svolgersi presso il "Museo Villa Lattes" sito in Via Nazario Sauro n. 50 ad Istrana (TV) per il periodo dal 01/05/2018 (salvo differimento del termine disposto dal Comune per motivate ragioni) al 31/12/2019 per un totale di n. 20 mesi;

Il relativo avviso pubblico di manifestazione di interesse prot. n. 1443 del 31.1.2018 è stato pubblicato sul sito del Comune di Istrana dal 31/01/2018 al 15.02.2018;

Con domande pervenute al protocollo Comunale hanno presentato manifestazione di interesse 8 operatori economici di cui i seguenti 5 operatori sono stati selezionati dal Responsabile Unico del procedimento in base all'analisi dei requisiti di maggiore esperienza specifica in relazione alla fornitura di beni o all'esecuzione di servizi oggetto dell'affidamento nell'arco degli ultimi due anni, in conformità a quanto previsto dall'avviso avviso pubblico di manifestazione di interesse:

1. Società Mondo Delfino Coop. Soc., Via Roma n. 45/2 - 31044 MONTEBELLUNA (TV), Pec: mondodelfino@legalmail.it;
2. Socioculturale Coop. Soc. Onlus Sede legale Via Ulloa n. 5 - 30175 Marghera (VE), Sede amministrativa Via Boldani n. 18 - 30034 Mira (VE), Pec: socioculturale@pec.it;
3. Le Macchine Celibi Società Cooperativa, Sede legale: Via Malaguti n. 1/6 - 40126 BOLOGNA (BO), Sede amministrativa: Via Dè Marchi n. 4/2 - 40123 Bologna (BO), Pec: lemacchinecelibi@pec.it
4. Aster Srl Archeologia Storia e Territorio, Via Cadamosto n. 7 - 20129 MILANO (MI), Pec: aster.srl@legalmail.it
5. Società Cooperativa Culture, Via Corso del Popolo n. 40 - 30172 Mestre (Venezia), Pec: coopculture@pec.it;

Con determinazione n. 138 del 19.03.2018 del Responsabile dell'Area 1^ Servizi Amministrativi e Culturali del Comune di Istrana (TV), è stato approvato l'espletamento della procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite consultazione dei 5 operatori selezionati come da rispettiva manifestazione di interesse;

La Provincia di Treviso, in qualità di Stazione Unica Appaltante, in esecuzione della sopracitata determinazione n. 138 del 19.03.2018, ha invitato, con nota prot. 25541 del 22.03.2018, i predetti operatori economici;

La concessione verrà affidata con il criterio di cui all'art. 95, co. 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero a favore del concorrente, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e dei requisiti di capacità tecnico professionale di cui al punto 7.3 del Disciplinare di Gara, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i criteri di valutazione specificati al punto 18 del Disciplinare di Gara;

La prestazione oggetto di affidamento è Servizi di musei - CPV 92521000-9;

L'anno 2018 (duemiladiciotto), in questo giorno di mercoledì 11 (undici) del mese di aprile alle ore 9:30 nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura negoziata di cui in oggetto;

E' presente il Seggio di Gara monocratico costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, nominato dopo lo scadere del termine di presentazione delle offerte, con atto del Coordinatore della SUA - Area beni e servizi - prot. n. 30762 del 10.04.2018, così composto:

- Dott.ssa Alessandra Gasparetto - Responsabile dell'Area 1^ Servizi Amministrativi e Culturali del Comune di Istrana (TV) - Presidente e Responsabile Unico del Procedimento;

- Dott.ssa Raffaella Diana - Funzionario P.O. del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso- Testimone;

- Dott.ssa Laura Vello - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso- Testimone.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Gianna Di Tos - Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso: la stessa ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, comma 6, e 42 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

Il Presidente del Seggio di gara comunica che, con il sopracitato atto del Coordinatore della SUA Area beni e Servizi, è stata nominata anche la Commissione giudicatrice che dovrà procedere, in seduta riservata, alla valutazione dell'offerta tecnica, così composta:

- Dott.ssa Elisabetta Perona - Dirigente del Settore Servizio Amministrativo Ecologia della Provincia di Treviso - Presidente;
- Dott.ssa Daniela Zampetti - Responsabile gestionale del Settore Lavoro e Servizi al Territorio - Unità Operativa Beni Culturali della Provincia di Treviso- componente;
- Dott.ssa Barbara Parissenti - Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Gianna Di Tos - Funzionario P.O. del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso, Segretario verbalizzante.

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tutti i chiarimenti richiesti alla Provincia di Treviso - Stazione Unica Appaltante - dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, sono stati pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Il Presidente comunica, quindi, che entro le ore 12.00 del giorno 10.04.2018, termine ultimo indicato nell'art. 19 del Disciplinare di Gara per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle offerte, è pervenuto un unico plico dal seguente concorrente:

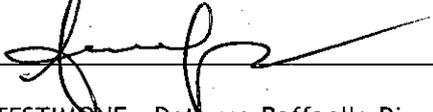
Società Cooperativa Culture, Via Corso del Popolo n. 40 - 30172 Mestre (Venezia), Pec: coopculture@pec.it;

Dopo aver verificato la regolarità del plico, il Presidente procede all'apertura e al contestuale esame della relativa documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura ed indicata nell'Avviso di gara e relativo disciplinare. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente ne stabilisce l'ammissione.

Alle ore 9:45 il Presidente termina la seduta; l'iter di gara prosegue con l'insediamento della Commissione giudicatrice.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del Seggio di Gara monocratico, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE /RUP - Dott.ssa Alessandra Gasparetto



IL TESTIMONE - Dott.ssa Raffaella Diana



L'ello Leri

IL TESTIMONE - Dott.ssa Laura Vello

L. Vello

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Gianna Di Tos

Gianna Di Tos
