



Publicato sul profilo del committente www.provincia.treviso.it in data 10.04.2018

Prot. 30709

STAZIONE UNICA APPALTANTE - AREA BENI E SERVIZI

VERBALE N.1 DEL 09.04.2018

SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI VOLTAGO DEL MONTELLO (TV)

PERIODO 2018/2021

L'anno 2018 (duemiladiciotto), in questo giorno di lunedì 09 (nove) del mese di aprile alle ore 9:40, nella sala 2 sita nell'edificio n. 6 della Provincia di Treviso, in Via Cal di Breda n. 116, si procede, in seduta pubblica, all'espletamento della procedura negoziata di cui all'Avviso prot. n. 20.234 del 06.03.2018 per la manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento dei Servizi Assicurativi del Comune di Volpago del Montello (TV) per il periodo 2018/2021 approvato con Determinazione n. 92 del 05.03.2018 del Comune di Volpago del Montello (TV).

I servizi verranno aggiudicati secondo il criterio di cui all'articolo 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri indicati nel Disciplinare di gara.

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, è di Euro 180.312,62 = al netto delle imposte (comprensivo della facoltà proroga tecnica per massimo di mesi 6).

CPV 66510000 - "Servizi assicurativi".

E' presente il Seggio di Gara costituito ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dei requisiti richiesti per l'ammissione, nominato dopo lo scadere del termine di presentazione delle offerte con atto del Coordinatore della S.U.A. - Area beni e Servizi - prot. n. 29.647 del 06.04.2018, così composto:

- Rag. Levis Martin - Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Volpago del Montello (TV), Presidente e Responsabile Unico del Procedimento;
- Dott.ssa Raffaella Diana, Funzionario P.O. del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone;
- Dott.ssa Barbara Parissenti, Responsabile gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Testimone;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Annalisa Zago - Responsabile gestionale del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso: la stessa ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, comma 6, e 42 comma 2 del D.Lgs 50/2016.

Non sono presenti in sala rappresentanti delle ditte concorrenti.

Il Presidente preliminarmente comunica che è stato revocato dalla procedura di gara in corso il lotto n. 8 relativo alla polizza RCA Libro Matricola - CIG: 7404314933, come da Avviso di revoca prot. 28.044 del 30.03.2018 pubblicato sul sito internet della Provincia di Treviso - alla sezione relativa Stazione Unica Appaltante, in conformità alla determinazione assunta dal Comune di Volpago del Montello.

Dispone pertanto che i plichi contenenti le offerte tecniche ed economiche riferite al predetto lotto siano riposti da parte senza essere aperti.

Il Presidente del seggio dà quindi inizio alle operazioni di gara, informando che, con il sopracitato atto del Coordinatore della S.U.A. - Area beni e Servizi, è stata nominata anche la Commissione giudicatrice che dovrà procedere alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi, così composta:

- Dott.ssa Marianna Martinelli, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, Presidente;
- Dott.ssa Francesca De Nardi, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Raffaella Bassan, Responsabile Gestionale del Settore Affari Legali, Contratti e Provveditorato della Provincia di Treviso, componente;
- Dott.ssa Annalisa Zago, Responsabile gestionale del Settore Segreteria Generale della Provincia di Treviso, segretario verbalizzante.

Come previsto dal Disciplinare di Gara, tutti i chiarimenti richiesti alla Provincia di Treviso - Stazione Unica Appaltante - dagli Operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara, sono stati pubblicati sul sito internet dell'Ente.

Il Presidente comunica, quindi, che entro le ore 12.00 del giorno 05.04.2018, termine ultimo indicato nel Disciplinare di Gara per la presentazione delle manifestazioni di interesse e delle offerte, sono pervenuti n. 7 plichi dagli operatori economici di seguito elencati in ordine di ricevimento:

- 1) NOBIS Compagnia di Assicurazione spa di Borgaro Torinese (TO) (dichiara di partecipare per i lotti n. 2 e 8) - PEC: gare.nobis@galganopec.it
- 2) ITAS MUTUA di Trento (dichiara di partecipare per i lotti n. 3, 6, 7 e 8) - PEC: appalti@pec-gruppoitas.it

- 3) AIG Europe Limited Rappresentanza Generale per l'Italia di Milano (dichiara di partecipare per i lotti n. 2 e 3) - PEC : assib.ufficiogare@legalmail.it
- 4) LLOYD 'S Rappresentanza generale per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato Leader ACAPPELLA, di Milano (dichiara di partecipare per il lotto n. 2) - PEC: gare@pec.lloyds.com
- 5) LLOYD 'S Rappresentanza generale per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato Leader XLCATLIN, di Milano (dichiara di partecipare per il lotto n. 2) - PEC: gare@pec.lloyds.com
- 6) ALLIANZ S.p.a. di Trieste (dichiara di partecipare per i lotti n. 2 e 8) - PEC:allianz.spa@pec.allianz.it
- 7) UnipolSai Assicurazioni S.p.a. di Bologna (dichiara di partecipare per il lotto n. 2) - PEC: 1467@pec.agenzie.unipolassicurazioni.it

Il Presidente verifica l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e procede all'apertura dei medesimi al fine di accertare che siano presenti le tre buste prescritte dall'art. 13 del disciplinare di gara, ciascuna a sua volta chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente e delle seguenti diciture: "A - documentazione amministrativa"- "B - offerta tecnica"; "C - offerta economica". Si precisa che dopo l'apertura di ogni plico a ciascun concorrente verrà assegnato un codice numerico volto a identificare il lotto di partecipazione (prima cifra) e la ditta (seconda cifra). Tale codice verrà annotato sia sulle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), sia sull'offerta tecnica (Busta B) sia sull'offerta economica (Busta C) di ogni lotto. Successivamente passa a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal disciplinare.

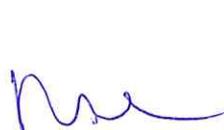
LOTTO 1 POLIZZA ALL RISKS PATRIMONIO

Il Presidente dichiara che il lotto 1 è andato deserto.

LOTTO 2 POLIZZA RCT/O

Il Presidente accerta che per il lotto 2 hanno presentato offerta le ditte:

- 1) NOBIS Compagnia di Assicurazione spa di Borgaro Torinese (TO) che dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
- 2) AIG Europe Limited Rappresentanza Generale per l'Italia di Milano: il Presidente precisa che la concorrente ha inserito in unica busta le offerte tecniche dei lotti 2 e 3 e in altra busta le offerte economiche dei lotti 2 e 3. Il concorrente dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara; esaminata la documentazione amministrativa rileva che la concorrente ha allegato 2 distinti PassOE entrambi riferiti al lotto 2 mentre non ha inserito il PassOE



specificamente riferito per il lotto 3. Si ammette il concorrente, precisando che sarà invitato a produrre il PassOE necessario per il lotto 3.

- 3) LLOYD 'S Rappresentanza generale per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato Leader ACAPPELLA, che dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
- 4) LLOYD 'S Rappresentanza generale per l'Italia, in nome e per conto del Sindacato Leader XLCATLIN che dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
- 5) ALLIANZ S.p.a. di Trieste che dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara. E saminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
- 6) UnipolSai Assicurazioni S.p.a. di Bologna che dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente rileva che non si riesce a verificare la firma digitale apposta alla polizza tramite il portale indicato. Il Presidente, visto che la mancanza può essere sanata, dispone di attivare il soccorso istruttorio e dispone di contattare telefonicamente l'operatore economico al fine di poter verificare la firma apposta.

Si procede intanto con il lotto successivo:

LOTTO 3 POLIZZA TUTELA LEGALE

Il Presidente accerta che per il lotto 3 hanno presentato offerta le ditte:

1. ITAS MUTUA di Trento che dichiara di non voler subappaltare alcuna attività oggetto di gara. Esaminata la documentazione amministrativa il Presidente stabilisce che la concorrente è ammessa.
2. AIG Europe Limited Rappresentanza Generale per l'Italia di Milano: il Presidente ricorda che la concorrente è già stata ammessa.

Si procede con il lotto successivo:

LOTTO 4 POLIZZA RC PATRIMONIALE

Il Presidente dichiara che il lotto 4 è andato deserto.

LOTTO 5 POLIZZA INFORTUNI

Il Presidente dichiara che il lotto 5 è andato deserto.

LOTTO 6 POLIZZA CVT KM

Il Presidente accerta che per il lotto 6 ha presentato offerta la sola ditta ITAS MUTUA di Trento che è già stata ammessa.

LOTTO 7 POLIZZA CVT ENTE

Il Presidente accerta che per il lotto 7 ha presentato offerta la sola ditta ITAS MUTUA di Trento che è già stata ammessa.

LOTTO 8 POLIZZA RCA LIBRO MATRICOLA

Lotto revocato.

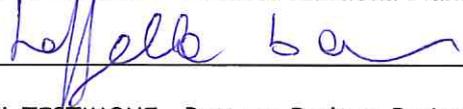
Il Presidente dà atto che con nota prot. n. 30339 del 09.04.2018 la concorrente UnipolSai Assicurazioni S.p.a. di Bologna ha provveduto ad inviare la polizza con sottoscrizione in formato digitale p7m che viene verificata in seduta: ne dichiara quindi l'ammissione alla gara per il lotto n.2.

Alle ore 11.40 il Presidente termina la seduta che riprenderà subito con l'insediamento della Commissione giudicatrice. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del Seggio di Gara, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE - R.U.P. - Rag. Levis Martin



IL TESTIMONE - Dott.ssa Raffaella Diana



IL TESTIMONE - Dott.ssa Barbara Parissenti



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE - Dott.ssa Annalisa Zago

