



PROVINCIA DI TREVISO

Edilizia, Patrimonio
e Stazione Appaltante

Pubblicazione sul profilo del Committente in data 07/07/2020

STAZIONE UNICA APPALTANTE

AREA LAVORI E INCARICHI PROFESSIONALI

Verbale n. 1 del 06/07/2020

**relativo all'espletamento della procedura aperta per l'appalto relativo alla
realizzazione nuova scuola primaria di Castione, in Comune di Loria (TV)**

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 284/2020 del 20/05/2020 il Comune di Loria ha disposto di espletare la procedura di gara per l'appalto dei lavori di realizzazione della nuova scuola primaria di Castione, in Comune di Loria, dell'importo a base di gara pari ad Euro 2.532.581,43, di cui Euro 75.823,43 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso – mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Preso atto che si è provveduto, con le forme di pubblicità di cui all'art. 73 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, alla pubblicazione:

- del bando di gara sulla G.U.R.I. V serie speciale n. 59 del 25/05/2020;
- del bando di gara congiuntamente al relativo disciplinare di gara sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della Provincia di Treviso e sul profilo del committente Comune di Loria;
- del bando per estratto sul quotidiano a diffusione nazionale "Il Foglio" e sul quotidiano a diffusione locale "La Tribuna di Treviso".

Visto che il seggio di gara risulta così composto:

- arch. Sandra Stocco, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Loria, in qualità di Presidente del seggio di gara;
- sig.ra Ilenia Champion in qualità di componente del seggio di gara, Responsabile Gestionale del Settore Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante dell'Amministrazione Provinciale di Treviso;

- dott.ssa Franca Fava, Responsabile Gestionale del Settore Edilizia, Patrimonio e Stazione Appaltante dell'Amministrazione Provinciale di Treviso, in qualità di componente e segretario verbalizzante del seggio di gara;

Visti il bando di gara prot. n. 25871 del 20/05/2020 e il relativo disciplinare di gara con i quali sono stati fissati alle ore 12.00 del 03/07/2020 i termini di scadenza per la presentazione delle offerte e alle ore 9.30 del 06/07/2020 la data di espletamento della procedura di gara.

L'anno 2020 (duemilaventi) nel giorno 6 (sei) del mese di luglio alle ore 09:45 circa, si procede in seduta pubblica, all'esperimento della procedura aperta per l'appalto di cui all'oggetto.

Dato che a seguito dei D.P.C.M. 8 - 9 e 11 marzo 2020 e seguenti, recanti misure urgenti per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Co.Vid-19, e conseguenti disposizioni del Direttore Generale della Provincia di Treviso, l'Amministrazione Provinciale si è attivata per svolgere le sedute di gara attraverso modalità che permettano la gestione a distanza delle riunioni tramite l'applicativo Skype.

L'arch. Sandra Stocco, responsabile unico del procedimento del Comune di Loria, partecipa invece alla seduta in presenza presso gli uffici della SUA.

Assistono inoltre alla seduta presso gli uffici della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso i dipendenti dott.ssa Daniela Nasato e dott. Stefano Semenzato.

Sono presenti tramite l'applicativo Skype i seguenti concorrenti:

- il sig. Lunardon Michele in rappresentanza dell'Impresa MU.BRE. srl;
- il sig. Moreno Manente in rappresentanza dell'Impresa Ranzato Impianti srl;
- la sig.ra Giulia Cattuzzi in rappresentanza dell'Impresa Andreola G.M.B.H.;

Il Presidente di seggio enuncia l'iter procedimentale di indizione della procedura di appalto nonché le modalità di svolgimento della stessa, nella presente seduta pubblica di gara, in conformità a quanto previsto dal disciplinare di gara alla voce "MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE", che prevedono: il Seggio di gara, operando attraverso la piattaforma SINTEL, procederà:

- alla verifica, tramite Sintel, della corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal sistema;



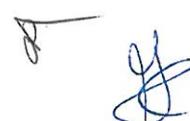
- con riferimento a ciascun Concorrente, ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e alla presenza della firma digitale;
- a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e disposta per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

Il Presidente del seggio, successivamente, dà atto che:

- entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 3 luglio 2020 sono pervenute le offerte degli operatori economici di seguito elencati in ordine di ricevimento:

1. MELILLO APPALTI srl;
2. EDILGAMMA srl;
3. CONSORZIO STABILE MARR scarl;
4. RTI costituendo tra B & B DI BALLAN & C. srl e EUROGROUP spa;
5. EDILCOSTRUZIONI srl;
6. RTI costituendo tra RANZATO IMPIANTI srl e EFFE3 srl;
7. RTI costituendo tra VANGONE srl e DIELE IMPIANTI srl;
8. RTI costituendo tra TESSARO REMO srl e BMR srl;
9. SCIENTIA srl;
10. ESTEEL srl;
11. RTI costituendo tra NEW GROUP INFRASTRUTTURE srl e VIOLA COSTRUZIONI srl;
12. RTI costituendo tra COMIN COSTRUZIONI GENERALI srl e TERMOIDRAULICA SBRISSA srl;
13. RTI costituendo tra LOVISOTTO GIANCARLO srl e 2R IMPIANTI srl;
14. ANDREOLA G.M.B.H. Srl;
14. RTI costituendo tra COSTRUZIONI DALLA LIBERA srl e CONTARDO IMPIANTI srl;
15. MU.BRE. COSTRUZIONI srl.

La seduta prosegue:



- con l'apertura delle buste telematiche secondo l'ordine numerico progressivo attribuito dalla piattaforma ARIA Sintel;
- con la verifica della presenza di tutta la documentazione così come prescritta dal disciplinare di gara;
- con l'esame della documentazione di carattere amministrativo presentata da ciascun concorrente.

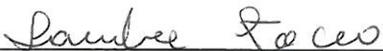
Il Seggio di Gara dà atto che tutti i partecipanti hanno regolarmente presentato la documentazione amministrativa secondo le prescrizioni del bando e del disciplinare di gara, e pertanto dispone l'ammissione di tutti gli operatori alla procedura di gara in corso di svolgimento e dichiara, quindi, conclusa la seduta pubblica e dispone la consegna degli atti alla Commissione giudicatrice.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto dai componenti del seggio di gara, qui di seguito ed a margine degli altri fogli.

La seduta termina alle ore 11:20 circa.

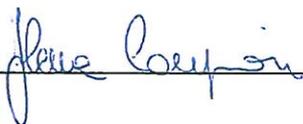
Il Presidente del seggio di gara

Arch. Sandra Stocco



Il Componente del seggio di gara

Sig.ra Ilenia Campion



Il Componente del seggio di gara e

segretario verbalizzante

Dott.ssa Franca Fava

