



Alla  
PROVINCIA DI TREVISO  
Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale  
Ufficio Tutela del Paesaggio  
Via Cal di Breda, 116  
31100- TREVISO (TV)

## RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA

(Art. 146 c. 9, D. Lgs. 22.01.2004, n. 42 )

Oggetto: Istanza di autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato a norma dell'articolo 146, comma 9, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni.

Il sottoscritto	<input type="text"/>	,
residente a	<input type="text"/>	,
Via	<input type="text"/>	, n. <input type="text"/>
tel/fax	<input type="text"/>	, e-mail <input type="text"/>
C.F. (o P.IVA)	<input type="text"/>	,
proprietario (o altro titolo) dell'immobile		
sito in	<input type="text"/>	,
Via	<input type="text"/>	,
foglio	<input type="text"/>	, mappale <input type="text"/>

**chiede**

a codesta Amministrazione, il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato di cui all'art. 3 del decreto indicato in oggetto per la realizzazione del seguente intervento di lieve entità:

descrizione dell'intervento:

riconducibile alla voce  dell'Allegato B, così come indicato nella documentazione tecnica allegata ( composta dalla scheda semplificata di cui all'Allegato D e dagli elaborati di progetto )

e redatta da:

con sede in

Via  , n.

tel/fax  , e-mail

abilitato all'esercizio della professione in quanto iscritto al n.

dell'ordine/collegio

della provincia di

**Chiede inoltre:**

- che ogni comunicazione sia inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC, qualora la Ditta richiedente sia dotata di indirizzo di Posta Elettronica Certificata:

**oppure:**

- che ogni comunicazione sia inoltrata all'indirizzo PEC dello studio professionale presso il quale elegge il proprio domicilio:

PEC Studio professionale

precisando di voler ricevere copia delle comunicazioni anche all'indirizzo mail personale<sup>(1)</sup>

E-mail personale

A tal fine si dichiara che l'intervento necessita di autorizzazione paesaggistica, ai sensi dell'articolo 146 del d.lgs. n. 42/2004 e s.m.i., in quanto lo stesso ricade in ambito assoggettato a tutela paesaggistica ai sensi:

- dell'art. 136, c. 1 lett.  ) del d.lgs. 42/2004 (citare estremi del provvedimento – D.M./D.G.R.);

- dell'art. 142, c. 1 lett.  ) del d.lgs. 42/2004 (per la lettera c) indicare il nome del corso d'acqua);

- dell'art. 134, c. 1 lett. c) del d.lgs. 42/2004.

[ ] .

e che le opere previste sono attribuite alla competenza di codesta Amministrazione ai sensi dell'art. [ ] ,  
della legge regionale [ ] .

*In caso di intervento di variante:*

Il sottoscritto dichiara altresì che precedenti interventi su tale immobile è stata rilasciata  
dall'Ente [ ] l'autorizzazione paesaggistica n. [ ] ,  
in data [ ] , della quale si produce copia.

Si allegano a corredo della domanda:

- la scheda semplificata di cui all'Allegato D al DPR 13.02.2017, n. 31;
- Gli elaborati di progetto individuati nell'Allegato D al DPR 13.02.2017, n. 31.

Qualora l'istanza venga presentata in formato cartaceo, dovrà essere prodotta, inoltre, la seguente documentazione:

- n. **2 copie** degli elaborati progettuali corredati di relazione illustrativa e documentazione fotografica, a firma del tecnico incaricato e del richiedente;
- n. **1 marca da bollo** di valore legale per il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica;

Allega inoltre, in ottemperanza alla Legge 98/2013 che ha integrato il Codice dell'amministrazione digitale:

- n. 1 **CD/DVD** di tutta la documentazione presentata (relazione paesaggistica, elaborati grafici, documentazione fotografica e relazione tecnica, allegati vari...) in formato digitale "PDF" di qualità adeguata, del quale certifica la conformità <sup>(2)</sup>.

Il richiedente chiede che ogni comunicazione o notificazione degli atti amministrativi inerenti il procedimento venga inoltrata a:

Sig. [ ] , tel. [ ] ,  
Via [ ] , n. [ ] ,  
Comune [ ] .

Data [ ]

Firma \_\_\_\_\_ .

(1) In assenza di un indirizzo di posta elettronica certificata personale, si potrà eleggere il domicilio per le comunicazioni presso lo studio professionale incaricato (con la possibilità di indicare un indirizzo di posta elettronica personale non certificata per l'invio di una copia delle stesse.)

(2) Si raccomanda nella predisposizione dei file, in formato Pdf, di rispettare alcuni accorgimenti tecnici:

a) limitare la dimensione dei singoli file; nel caso di PDF ottenuti da scansione, si suggerisce di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 100/150 DPI, ovvero adottare sempre la risoluzione minima necessaria; se i PDF sono creati direttamente dal programma Cad o di testo, nel caso di inserimento di immagini, si consiglia di ridurre la dimensione dei file delle immagini con una risoluzione massima di 100/150 DPI.

b) il peso complessivo degli elaborati e della documentazione progettuale non deve superare i 10 MB;

c) l'orientamento degli elaborati dovrà consentire una facile lettura a video.

## INTERCALARE ATTO DI ASSENSO

in comproprietà con i signori sottoelencati

di proprietà dei signori sottoelencati

i quali sottoscrivono la presente quale ATTO DI ASSENSO:

Cognome e nome :

Codice fiscale

Nato a

Il

Residente a

c.a.p.

Prov.

Località, via, n. civico

.....  
(firma dell'interessato)

Cognome e nome :

Codice fiscale

Nato a

Il

Residente a

c.a.p.

Prov.

Località, via, n. civico

.....  
(firma dell'interessato)

Cognome e nome :

Codice fiscale

Nato a

Il

Residente a

c.a.p.

Prov.

Località, via, n. civico

.....  
(firma dell'interessato)

Cognome e nome :

Codice fiscale

Nato a

Il

Residente a

c.a.p.

Prov.

Località, via, n. civico

.....  
(firma dell'interessato)

Cognome e nome :

Codice fiscale

Nato a

Il

Residente a

c.a.p.

Prov.

Località, via, n. civico

.....  
(firma dell'interessato)

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (informativa ex art.13 del D.Lgs.n.196/2003)".

**"INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003"**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, La informiamo che:

1. i dati personali da Lei forniti saranno trattati dal Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale della Provincia di Treviso, per le finalità strettamente connesse alle funzioni istituzionali dell'Ente, per consentire un'efficace gestione dei procedimenti relativi all'espletamento delle suddette funzioni e nel rispetto dei limiti stabiliti dalle Leggi e dai Regolamenti;
2. i dati personali vengono trattati in modo tale da contemperare le esigenze di tutela degli stessi con le esigenze di efficiente organizzazione degli uffici e di trasparenza dell'azione amministrativa;
3. i dati vengono trattati su strumento cartaceo e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico e con modalità idonee a garantire la sicurezza;
4. il conferimento dei dati è obbligatorio nei casi espressamente previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria. Pertanto, l'eventuale rifiuto a fornire i dati personali il cui conferimento abbia natura obbligatoria o al successivo trattamento degli stessi, potrà determinare l'impossibilità dei dipendenti preposti al trattamento dei dati personali ad ottemperare agli adempimenti previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria oppure una non corretta esecuzione degli stessi;
5. il conferimento di dati avente natura facoltativa risulta comunque indispensabile per un'efficace gestione dei procedimenti connessi alle funzioni attribuite al Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale ed in particolare, all'espletamento delle procedure di competenza dell'Unità Operativa preposta. Pertanto, il mancato conferimento di dati che non sia riconducibile ad obblighi previsti dalla Legge, dai Regolamenti o dalla normativa comunitaria, verrà valutato di volta in volta e potrà determinare le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto all'espletamento delle procedure di competenza dell'Unità Operativa preposta al trattamento dei medesimi;
6. i dati di che trattasi potranno essere comunicati e diffusi in Italia o all'estero a soggetti pubblici o privati, nel rispetto dei limiti ed in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 19 del D.Lgs. n. 196/2003;
7. relativamente ai dati medesimi, la S.V. potrà esercitare in ogni momento i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati, come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
8. il titolare del trattamento dei dati personali da Lei forniti è la Provincia di Treviso, avente sede in Via Cal di Breda 116 31100 Treviso;
9. il responsabile del trattamento è il Dott. Simone Busoni Dirigente responsabile del Settore Ambiente e Pianificazione Territoriale.

,lì

.....  
(firma per esteso del dichiarante)